



RAPORT PRIVIND STAREA SI CALITATEA INVATAMANTULUI DIN UNITATEA DE INVATAMANTIN IN ANUL SCOLAR 2019-2020

Capitolul I: MISIUNE, VIZIUNE, VALORI

• Scurt istoric

Schimbările în procesul educațional sunt rapide și frecvente, de aceea toți cei implicați în acest proces trebuie să poată gestiona, în timp real, aceste schimbări. Descentralizarea sistemului de învățământ – prioritatea reformei educaționale – implică necesitatea propriei politici educaționale a fiecărei școli. La baza stabilirii acestora stau legislația în domeniul învățământului și condițiile concrete, socio-economice și culturale, din zona în care se află școala. Activitățile din cadrul școlii s-au desfășurat în conformitate cu legile și strategiile naționale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului regional, județean și local și sunt în acord cu obiectivele prioritare stabilite de direcțiile de acțiune ale ISJ Timiș:

- Noua structură curriculară
- Informatizarea la nivelul țărilor europene
- Asigurarea accesului la educație a elevilor care provin din grupuri dezavantajate
- Monitorizarea și evaluarea continuă a rezultatelor
- Elaborarea de proiecte
- Sensibilizarea mentalității unor cadre didactice, acceptarea și promovarea noului
- Diversificarea ofertei de perfecționare a cadrelor didactice

La baza prioritizării tuturor acțiunilor care s-au desfășurat în semestrul al II-lea și anul școlar 2019-2020 a stat Planul operational, întocmit în conformitate cu Planul de dezvoltare instituțională 2017-2021, unde se regasesc un set de intenții privind orientarea dezvoltării instituționale, conform misiunii și a unor scopuri generale de schimbare motivată, a unui sistem de selectare a opțiunilor strategice de acțiune care să conducă la rezultatele concrete așteptate.

Din perspectiva dezvoltării durabile, a globalizării educației, a integrării acesteia cu cercetarea și inovarea, Școala Gimnazială Nr.13, respectiv cadrele didactice și beneficiarii direcți ai sistemului de învățământ, elevii, promovează politicile publice destinate implementării unei noi viziuni asupra educației, formării, cercetării și dezvoltării având ca dimensiuni principale îmbunătățirea calității și a eficacității sistemului de educație și formare profesională, facilitarea accesului universal la educație și formare, deschiderea sistemului de educație și de formare profesională către spațiul european.

Dacă este să ne situăm într-o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar timișan, școala noastră ocupă unul din locurile fruntașe, bucurându-se de prestigiu și notorietate în spațiul plin de noblețe al oamenilor școlii, de mândria și recunoștința celor care au absolvit aici, de aprecierea și respectul societății civile. **Credem în** valorile profesionale formate și afirmate de-a lungul timpului în această școală, în capacitatea și competențele corpului profesoral de aici, de a obține și menține la standarde ridicate performanțele elevilor. Primul dintre motivele care ne susțin această certitudine este dorința cât mai multor elevi din ciclul primar și gimnazial de a studia la această școală, iar al doilea este dat de numeroasele succese obținute la olimpiadele școlare, concursurile și competițiile locale, naționale, de la care elevii s-au întors cu premii, distincții și medalii. Suntem încredințați că elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară din Timișoara. **Am fost** inițial o școală de cartier mică cu un singur nivel de clase, apoi o școală mai mare, cu trei clase pe nivel, o școală impunătoare într-un cartier. Am crescut cu timpul în toate componentele, îndeosebi în cele valorice. **Suntem** o școală gimnazială performantă, dorită de populația școlară; suntem un colectiv didactic a cărui principală calitate este dorința de perfecționare materializată prin muncă asiduă, dăruită idealurilor de performanță; suntem elevi care știu ce vor de la viitor și se pregătesc

pentru a fi competitivi; suntem părinți dornici să contribuim la dezvoltarea școlii în care învață copiii noștri. **Vom fi mai mult decât suntem**, o școală pentru viață, în care vom face training și formare pentru competiție; o școală prietenoasă care va crea forme atractive de petrecere a timpului liber; o școală a intersecției comunitare în care elevi, părinți, reprezentanți ai autorității locale, agenți economici, instituții de cultură vom forma echipe de lucru pe proiecte concrete, o școală a serviciilor educaționale esențiale către comunitate.

În jurul școlii gravitează trei grupuri principale de interese centrate pe: elevi, părinți, comunitate locală care, uneori, pot deveni antagonice. Printr-o activitate competentă a conducerii școlii, acestea se pot armoniza, împlinindu-și așteptările reciproce.

-Elevii așteaptă de la școală: ca prin educație să poată dobândi un statut socio-economic consistent; un curriculum școlar cât mai puțin încărcat, ținut pe dezvoltarea competențelor necesare specializării ulterioare în condiții cât mai bune de învățare. Școala solicită de la elevi: să fie receptivi, să manifeste interes, să-și dezvolte personalitatea, să cunoască și să respecte regulamentul școlar, să promoveze numele școlii în momentul atingerii performanței.

-Părinții așteaptă de la școală: să le fie respectate opțiunile, să-i pregătească pe elevi pentru inserție socială, să găsească și să adopte coordonatele personalității fiecărui elev și să acționeze în direcția realizării lor. Școala solicită de la părinți: colaborare, sprijin, receptivitate, implicare în rezolvarea problemelor ce pot să apară.

-Comunitatea așteaptă de la școală: cetățeni educați, adaptați și adaptabili, receptivitate la nevoile sale, ambianță pozitivă de înțelegere și respect. Școala așteaptă de la comunitatea locală: implicare și receptivitate în realizarea obiectivelor școlii, recunoașterea importanței instituției în viața comunității, popularizarea rezultatelor bune.

În calitate de furnizor de educație, această instituție oferă un proces instructiv-educativ de înaltă calitate profesională, care să corespundă nevoilor grupurilor de interese. Dovadă stau rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale la finalul clasei a II-a, a IV-a și a VI-a și a VIII-a-unde procentul de promovabilitate este cuprins între 89% și 99%, la concursurile școlare, realizarea unor activități educative reale și eficiente pentru creșterea gradului de civilizație al societății, în parteneriat cu grupurile de interese. Toate se desfășoară într-un spațiu școlar plăcut, bine întreținut, eficient pentru toate activitățile.

Numărul constant de clase de-a lungul timpului, 3 pe fiecare nivel, cu efective de elevi maxime la ciclul primar și peste mediu la ciclul gimnazial, se datorează implicării active a personalului angajat cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, în proporție de 95%, preocupat de evoluția în carieră-majoritatea cadrelor didactice având gradul didactic I și de o permanentă perfecționare-prin participarea la programe de perfecționare. Munca în echipă, cu responsabilități bine stabilite, duce la o armonizare a realizării cu succes a sarcinilor din fișa postului.

Viziunea școlii

Cândva, un mare poet și gânditor al omenirii, R. Tagore, contemplând o cascadă, elabora un aforism de o extraordinară frumusețe metaforică și încărcătură filosofică. Pentru Tagore, revărsarea apelor unei cascade reprezintă un cântec: „Cascada cântă: îmi revărs cu bucurie apele, dacă un strop din ele ajunge însetatului.”

Parafrazându-l pe Tagore și raportându-ne la școala noastră, la misiunea dascălului, putem spune și noi: „Dascălul cugetă: îmi revărs cu bucurie apele înțelepciunii, apele minții și sufletului meu, dacă un strop din ele ajunge însetatului de cultură făcându-l mai bun, mai drept, mai înțelept.”

Misiunea școlii

Derivă din nevoile de educație identificate la nivelul societății și comunității și din viziunea comună a diferitelor grupuri de interes reprezentate la nivelul școlii-elevi, părinți, comunitatea locală, în legătură cu modul în care școala noastră își structurează oferta educațională.

În același timp, reprezintă esența culturii noastre organizaționale, formulând explicit valorile fundamentale respectate și promovate.

Reprezintă declarația de identitate a școlii.

- a. Să pregătim elevii pentru viață, pentru a face față tuturor problemelor generate de societatea de tranziție în care trăim. Să dăm societății de mâine oameni capabili să îndeplinească în cele mai bune condiții îndatoririle lor profesionale și sociale.
- b. Să oferim șanse egale tuturor elevilor pentru succesul integrării lor în viață.
- c. Să tratăm fiecare elev conform particularităților sale.
- d. Să transformăm copilul în adult, prin educație.
- e. Învățând pe alții, să ne învățăm pe noi înșine.
- f. Educația dată la școală poate fi irosită sau inefficientă dacă familia este ostilă sau indiferentă.

• Analiza SWOT a activității

Punctele tari, care reflectă aspectele pozitive ale activității, au fost folosite ca bază pentru elaborarea strategiei și pentru dezvoltarea avantajului concurențial.

PUNCTE TARI

DOMENII DE REFERINȚĂ			
CURRICULUM	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE
planul cadru; programe școlare; manuale alternative și auxiliare; materiale documentare privind reforma învățământului; acte normative, ordine MEN în vigoare; aviziere și SITE-ul școlii pentru cadrele didactice, părinți și elevi, actualizate; biblioteca școlii cu 8500 volume, reviste, cărți, ziare; programe software pentru disciplinele de studiu; promovarea unei oferte educaționale la decizia școlii	colectiv încheșat și calificat 100%; cadre didactice de vârstă medie, stabile, cu o înaltă pregătire profesională și multă inițiativă, interesate de un învățământ modern; desfășurarea activității în echipe de lucru; participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, la standarde europene; personal implicat în integrarea elevilor cu CES; personal didactic cunoscător a tehnologiei informațiilor;	clădirea în stare foarte bună, renovată în totalitate, cu acoperiș și fațadă nouă; săli de clasă luminoase, spațioase, încălzite central; grupuri sanitare renovate; laboratoare și cabinete pe specialități: limba română, istorie, religie, muzică, limbi moderne, desen, geografie, biologie, fizică, chimie; existența scaunului rulant pentru deplasarea elevilor cu handicap locomotor; două cabinete de informatică moderne, dotate cu	colaborare cu Poliția în acțiuni de prevenție a accidentelor rutiere, absenteism, delicvență juvenilă, violență sprijin tot mai mare din partea personalului din primărie. relații strânse de parteneriat cu comunitatea locală și județeană; implicarea părinților ca parteneri în educația elevilor participări cu rezultate deosebite la concursuri școlare, olimpiade, activități cultural-artistice, serbări

<p>adaptate cerințelor și intereselor elevilor centrat pe cunoașterea limbilor străine, a tehnologiei informațiilor, dar și pe cunoștințe generale;</p> <p>conceperea și dozarea conținuturilor și a modurilor de organizare a învățării astfel încât elevii să fie angajați în eforturi cu valoare formativă care să se asocieze cu interesul de a învăța</p> <p>monitorizarea și evaluarea permanentă a performanței școlare;</p> <p>pregătirea suplimentară a elevilor pentru Evaluarea Națională, olimpiade și concursuri școlare</p> <p>rezultate la olimpiade și concursuri școlare bune</p>	<p>atmosferă destinsă , de încredere reciprocă, dominate de spiritul de echipă, de atașament și fidelitate față de unitate;</p> <p>relații interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc) care favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;</p> <p>existența unui sistem de valori unanim acceptat de elevi și profesori;</p> <p>un grad mare de implicare a părinților în activitatea școlii;</p> <p>personal auxiliar, administrativ și de întreținere de un profesionalism desăvârșit, cu multă experiență, cunoscător al folosirii calculatorului;</p>	<p>mobilier și rețea de calculatoare actuală, racordate la internet;</p> <p>internet, calculatoare și videoproiectoare în toate sălile de clasă și cabinetele din clădire;</p> <p>doua table SMART;</p> <p>un sistem de pavoazare atractiv, estetic în toate sălile de clasă și pe coridoare;</p> <p>două terenuri: de fotbal și baschet, renovate;</p> <p>materiale didactice actuale;</p> <p>cabinet medical școlar și psihopedagogic;</p> <p>autorizații de funcționare;</p> <p>dotare cu mobilier și mijloace didactice prin finanțare guvernamentală în sălile de clasă pregătitoare;</p> <p>biblioteca cu fond de carte;</p> <p>sală profesorală renovată.</p> <p>existența resurselor financiare din autofinanțare, prin desfășurarea de programe cultural-artistice, sportive, cursuri de dans, cursuri de karate;</p> <p>manuale gratuite;</p> <p>resurse de la bugetul local-finanțarea de bază prin costul standard per elev fonduri suficiente;- finanțarea complementară</p>	<p>organizarea în școală a unor concursuri școlare, simpozioane</p> <p>organizarea, în parteneriat cu diferite instituții, de activități extracurriculare și extrașcolare atractive care conduc la integrarea elevilor în mediul comunitar și îmbunătățesc competențele de socializare ale acestora</p> <p>participarea unui număr mare de elevi în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate de școală la nivel local, regional, național și internațional</p> <p>orientarea și consilierea elevilor</p> <p>promovarea imaginii școlii prin organizarea de activități specifice-Ziua porților deschise, lecții deschise.</p>
--	--	---	--

		pentru burse, investiții, renovări și reparații curente; sponsorizări; donații de la Asociația părinților Școlii 13;	
--	--	--	--

Pe tot parcursul semestrului I s-a avut în vedere eliminarea punctelor slabe, a cauzelor care le-au generat și a riscurilor asociate, precum și înlăturarea amenințărilor sau atenuarea efectelor acestora.

PUNCTE SLABE

DOMENII DE REFERINȚĂ			
CURRICULUM	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE
<p>suprapunerea cerințelor, a testărilor, ceea ce duce la o distribuție inegală a efortului elevilor</p> <p>folosirea insuficientă a echipamentelor moderne-tablele SMART</p> <p>implicarea insuficientă a cadrelor didactice în proiecte internaționale și de finanțare</p> <p>oferta CDS a școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia</p> <p>feed-back-ul din partea elevilor și a factorilor interesați nu este realizat permanent și nu este suficient utilizat pentru îmbunătățirea activității</p>	<p>lipsa unui bibliotecar încadrat pe post;</p> <p>lipsa unui informatician;</p> <p>mentalități învechite la unele cadre didactice și la unii părinți și neputința de a accepta noutățile reformei;</p> <p>menținerea unor relații de subordonare profesor-elev;</p> <p>abandonarea educației în favoarea informației;</p> <p>conservatorismul unor cadre didactice cu privire la demersul didactic (organizarea și desfășurarea activității didactice, centrarea activității pe elev, informatizarea învățământului etc) și folosirea metodelor tradiționale de evaluare</p>	<p>lipsa unei săli adecvate de sport;</p> <p>lipsa vestiarelor pentru fete și băieți;</p> <p>lipsa unui spațiu de lucru pentru muncitorul de întreținere;</p> <p>lipsa unei săli de lectură;</p> <p>fond de carte neactualizat;</p> <p>săli de clasă insuficiente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ într-un singur schimb;</p> <p>repartizarea, de la bugetul local, prin finanțare complementară, a sumelor pentru renovări și întreținere cu mare întârziere;</p> <p>aprobarea finanțărilor pentru investiții după reluarea procedurilor de mai multe ori.</p>	<p>Slaba legătură cu firme private și ONGuri</p> <p>puține activități care să implice participarea părinților de la ciclul gimnazial</p> <p>lipsa de comunicare a unor părinți cu instituția-factor perturbator în desfășurarea procesului instructiv-educativ;</p> <p>restrângerea, în timp, a circumscripția școlii, deci a numărului de copii recenzați .</p> <p>Existența unor cazuri(izolate) de violență verbală și fizică în rândul elevilor.</p>

OPORTUNITĂȚI

DOMENII DE REFERINȚĂ			
CURRICULUM	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE
<p>creșterea gradului de autonomie instituțională a școlii(CDȘ) -orele din cadrul CDS pot asigura formarea de noi competențe, adaptate specificului local</p> <p>Caracterul de prioritate națională a învățământului</p> <p>Creșterea ofertei de formare continuă și perfecționare pentru cadrele didactice</p>	<p>întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii gupului, o comunicare mai bună</p> <p>existența unei mari varietăți de cursuri de formare și perfecționare</p> <p>posibilitatea organizării de activități atractive și eficiente pentru elevi și părinți</p>	<p>posibilitatea accesării oricărei informații utile, datorită racordării întregii școli la internet;</p> <p>dotarea sălilor de clasă cu mobilier nou;</p> <p>existența unei rețele de calculatoare moderne;</p> <p>introducerea și folosirea sistemului informațional la majoritatea disciplinelor</p> <p>atragera de sponsori-persoane fizice sau juridice;</p> <p>donatii;</p> <p>accesarea de finanțare de la CJT pentru diferite proiecte;</p> <p>orientarea fondurilor de la Asociația părinților Școlii 13 spre nevoile instituției;</p> <p>alocarea de la bugetul de stat a unor sume solicitate.</p>	<p>amplasarea favorabilă în mijlocul Cartierul Calea Șagului;</p> <p>buna colaborare cu Comitetul reprezentativ al părinților și cu Asociația părinților</p> <p>multitudinea parteneriatelor naționale și internaționale;</p> <p>dezvoltarea unor programe de educație democratică, antiviolență, un stil de viață sănătos;</p> <p>disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii: Primăria Timișoara, CJ Timiș, ONG-uri, Biserica, Poliția, instituții culturale și sportive.</p>

AMENINȚĂRI

DOMENII DE REFERINȚĂ			
CURRICULUM	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE
<p>Instabilitatea legislativă și a curriculumului</p> <p>scăderea numărului de ore la unele discipline</p>	<p>reorientarea unor cadre didactice spre alte domenii, retribuite mai bine;</p> <p>reducerea la minim a personalului nedidactic;</p>	<p>fonduri pentru dezvoltare relativ reduse; lipsa unui nou corp de clădire duce la reorientarea unui număr mare de elevi spre școli care își</p>	<p>instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor posibil partenerere</p> <p>timpul liber limitat al părinților care</p>

<p>existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial</p> <p>baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor în privința CDȘ</p> <p>starea fizică precară a manualelor la unele discipline</p> <p>programe școlare excesiv de încărcate</p>	<p>pensionarea unor cadre didactice de excepție;</p> <p>sarcinile multiple pe care le au cadrele didactice, nu întotdeauna bine motivate și, deci, reducerea timpului alocat procesului instructiv-educativ;</p> <p>mentalitatea greu de schimbat a unor cadre didactice referitor la stilul de muncă, la relațiile cu părinții, cu elevii, la reticența de a folosi mijloace didactice active și aparatura modernă;</p> <p>încadrarea în învățământ a personal didactic tot mai slab pregătit;</p>	<p>desfășoară programul într-un singur schimb</p> <p>degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor limitate pentru întreținere</p> <p>conștiința morală scăzută a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare</p> <p>progresul accelerat al tehnologiei duce la uzura morală rapidă a echipamentelor existente</p>	<p>conduce la slaba implicare a acestora în viața școlii cu consecințe grave asupra evoluției copiilor</p> <p>perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste a activității școlii</p>
--	---	--	--

• Analiza PEST

Din *analiza dimensiunii politico-legale* se constată că actualul context politic național al educației, configurat prin politica Guvernului în conformitate cu sistemul european de educație și de formare profesională, are în vedere generarea unei resurse umane naționale înalt competitive, capabilă să funcționeze eficient în societatea cunoașterii actuală și viitoare. Stabilite în contextul transformărilor rapide ale lumii contemporane, prioritățile și strategia elaborate de M.E.N. urmăresc reconstrucția și recredibilizarea învățământului preuniversitar și implementarea unui sistem legislativ care să asigure modernizarea, stabilitatea și predictibilitatea sistemului de învățământ.

Din *analiza mediului economic* se constată diversitatea activităților economice, potențialul industriei (specific județului) cu tendință de reluare a creșterii contribuției industriei (valoric și procentual) la crearea produsului intern brut județean, în paralel cu dinamica în creștere a serviciilor. Alte sectoare cu tendință de creștere a ponderii în crearea produsului intern brut județean sunt: construcțiile, comerțul, serviciile prestate firmelor, intermedierea financiară.

Alte constatări în domeniul economic și social ar fi: dinamica încurajatoare a investițiilor (industrie, transport, logistică, comunicații, comerț) și a firmelor cu capital străin; înființarea unor parcuri industriale în toate zonele județului (orientări strategice spre ramuri cu valoare adăugată mare: materiale de construcții, industrie alimentară, fabricarea de produse ecologice, electronică, IT, mecanică fină, servicii pentru întreprinderi etc). În paralel cu restructurările din industrie care au afectat firmele mari, a crescut numărul și personalul din întreprinderile mici și mijlocii.

Analiza dimensiunii sociale indică o scădere a populației active și mai ales a populației ocupate (în mod deosebit în mediul rural și în cazul femeilor). Se constată o rată de ocupare mai mică decât la nivel național și un decalaj semnificativ față de ținta Uniunii Europene. De asemenea rata șomajului se situează

sub media națională. Cele mai îngrijorătoare constatări sunt în legătură cu șomajul tinerilor din grupa 16-24 ani.

Evoluția și structura comparativă pe niveluri de instruire a populației ocupate și a șomerilor evidențiază că șansele de ocupare, respectiv de evitare a șomajului, cresc odată cu creșterea nivelului de instruire. Nivelul general de educație al populației ocupate din regiune este mai ridicat decât media pe țară, dar se constată decalaje semnificative pe medii rezidențiale (nivelul de instruire al populației ocupate din mediul rural fiind mult mai scăzut decât în mediul urban).

Din *punct de vedere concurențial* instituția noastră este oarecum privilegiată prin calitatea procesului instructiv-educativ, prin rezultatele și tradiția pe care o are, atrage elevi nu numai din circumscripția școlii ci și din toate zonele Timișoarei și din împrejurimile acesteia .

Analiza dimensiunii tehnologice. Opțiunile absolvenților clasei a VIII a , ale părinților acestora pentru filiera teoretică, atestă necunoașterea tendințelor de pe piața locală a muncii care oferă mai multe locuri de muncă pentru specializări oferite de învățământul tehnologic. Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate, presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare.

- **Principalele prioritati privind activitatea. Tinte strategice**

Stabilirea țințelor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală. Scopurile strategice asumate au izvorât din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității, corelate cu nevoile de educație ale comunității și societății.

Scoala și-a propus să contribuie la dezvoltarea durabilă, prin furnizarea unei educații inițiale de calitate copiilor cu risc de părăsire timpurie a școlii și prin dezvoltarea unor competențe transversale din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, care vor asigura șanse de integrare socială și profesională a elevilor într-o societate în care competențele de comunicare și respectul față de celălalt, indiferent de etnie, gen sau statut social, reprezintă cheia coeziunii sociale.

Strategia aleasă permite școlii să se concentreze asupra alinierii eficiente a resurselor umane și materiale, existente și previzibile, la viziunea și misiunea sa, respectând, în același timp, politici le curente naționale și locale în învățământ, dar și așteptările comunității. Strategia școlii poate asigura îmbunătățirea continuă, dar și recunoașterea calității educației oferite.

Țintele/scopurile strategice derivate din viziunea școlii reprezintă intențiile majore care au fost propuse prin planul de dezvoltare și prin care se va îndeplini misiunea. Aceste scopuri nu se referă la activitățile obligatorii/curente, ci reprezintă domeniile pe care unitatea intenționează să le îmbunătățească, permanent.

1.Dezvoltarea unui curriculum centrat pe competențele-cheie, adecvat nevoilor comunitare, cu resursele umane existente

2.Reducerea riscului de eșec și abandon școlar prin realizarea unei școli incluzive

3.Formarea continuă a resurselor umane pentru folosirea strategiilor moderne

4.Dezvoltarea bazei materiale a școlii pentru a corespunde permanent unui învățământ actual

5.Dezvoltarea relațiilor comunitare prin activități orientate spre parteneriate educaționale și acțiuni de voluntariat

6.Dezvoltarea managementului instituțional printr-un sistem flexibil de circulație a informațiilor în toate domeniile și cu toți partenerii educaționali

Capitolul al II-lea: RESURSELE UMANE SI MATERIALE

- **Evoluția efectivelor de elevi**

Anul scolar a inceput cu un efectiv de 637 elevi+1 audient, un numar mai mic de elevi fata de anul trecut scolar. Cauza scaderii numarului de elevi la ciclul gimnazial o constituie programul de dupa-masa, intre orele 12.00-18.00. Repartizarea pe nivele: 380 elevi in clasele P-IV, 257 elevi in clasele V-VIII. S-a realizat planul de scolarizare propus pentru anul scolar 2018-2019, cu 3 clase paralele pe nivel, atat la ciclul primar cat si la ciclul gimnazial. Cei 75 elevi inscrisi in clasa pregatitoare au fost repartizati in trei clase, conform distributiei din SIIIR. Majoritatea copiilor de clasa P din circumscriptie s-au inscris la scoala noastra, putini fiind cei care au fost inscrisi la alte scoli.

Pe tot parcursul semestrului II si a anului scolar s-a tinut o evidenta clara a elevilor transferati. Astfel, din situatia statistica, rezulta ca efectivele de elevi la sfarsitul semestrului II sunt urmatoarele: 370 elevi in clasele P-IV, 259 elevi in clasele V-VIII.

Ciclul	Nr.elevi existenti la inceputul sem.II	Nr.elevi veniti	Nr.elevi plecati	Nr. elevi existenti la sfarsitul sem.II
Primar	370	0	2	368
Gimnazial	259	1	0	260
Tatal	629	10	13	628

Toate cererile de transfer ale elevilor care au intrat in unitate au fost aprobate in Consiliul de Administratie al institutiei, iar ale elevilor care au plecat, au fost avizate in Consiliul de Administratie al institutiei, conform ROFUIP 5079/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

- **Resurse umane (cadre didactice)**

Procesul de învățământ s-a desfășurat sub îndrumarea a 44 cadre didactice, din care:

Titulari	Detasati	Suplinitori Calificați	Completare Norma
36	2	5	1

Învățători:

P A	Titular	Gr. I
P B	Titular	Gr. I
P C	Suplinitor Calificat	Gr. II
I A	Titular	Gr. I
I B	Titular	Gr. I
I C	Titular	Definitivat
II A	Titular	Gr. I
II B	Titular	Gr. I
II C	Titular	Gr. I
IIIA	Titular	Gr. I
IIIB	Titular	Gr. I
IIIC	Titular	Gr. I
IV A	Titular	Gr. I
IV B	Titular	Gr. I
IV C	Titular	Gr. I

Profesori diriginți:

V A	Titular	Gr. I
V B	Titular	Gr. II
V C	Titular	Gr. II
VI A	Titular	Gr. I
VI B	Titular	Gr. I

VIC	Titular	Gr. II
VII A	Titular	Gr. I
VII B	Titular	Def.
VII C	Titular	Gr. I
VIII A	Titular	Gr. I
VIII B	Titular	Gr. Ii
VIII C	Titular	Gr. I

Repartizarea pe discipline:

Nr. Crt.	Specialitatea	Grad Didactic	Nr. Ore
1.	Limba Română	Gr. Ii	21 Ore
2.	Limba Română	Definitivat	18 Ore
3.	Limba Română	Gr.I	12 Ore
4.	Limba Engleza	Definitivat	18 Ore
5.	Limba Engleza	Definitivat	18 Ore
6.	Limba Engleza	Gr. Ii	9 Ore
7.	Latină	Gr. Ii	3 Ore
8.	Matematică	Gr. I	18 Ore
9.	Matematică	Gr. I	20 Ore
10.	Matematică	Gr. Ii	9 Ore
11.	Germană	Gr. I	8 Ore
12.	Germană	Definitivat	16 Ore
13.	Fizică	Gr. I	18 Ore
14.	Chimie	Gr. I	16 Ore
15.	Biologie	Gr. I	9 Ore
16.	Biologie	Gr.I	9 Ore
17.	Istorie	Definitivat	18 Ore
18.	Cultura Civica	Gr.Ii	6 Ore
19.	Educatie Sociala	Gr.Ii	6 Ore
20.	Geografie	Gr. I	15 Ore
21.	Religie Ortodoxă	Gr. I	18 Ore
22.	Religie Ortodoxă	Definitivat	6 Ore
23.	Religie Ortodoxă	Gr.I	3 Ore
24.	Educație Plastică	Gr. I	10 Ore
25.	Educație Muzicală	Definitivat	10 Ore
26.	Educație Fizică	Gr. I	24 Ore
27.	Educatie Fizica	Gr. Ii	23 Ore
28.	Educatie Fizica	Gr.I	4 Ore
29.	Educație Tehnologică	Gr. I	6 Ore
30.	Educație Tehnologică	Stagiar	6 Ore
31.	Tehnologia Informatiei Si A Comunicatiilor	Definitivat	6 Ore

- **Evaluarea activității anuale a cadrelor didactice**

S-a realizat în în școala noastră pe baza **fișei postului**, a **fișei de autoevaluare/ evaluare anuală**, în conformitate cu documentele M.E.N. în vigoare. Ceea ce este esențial, este că majoritatea cadrelor didactice au obținut calificativul FOARTE BINE . Există doua cadre didactic cărora li s-a acordat doar calificativul BINE.

Aceasta demonstrează ca au fost colegi care au trudit din greu pentru a avea un punctaj foarte mare si

pentru a fi competitivi pentru menținerea în post, pentru o eventuală graduație și alții care au făcut mai puțin.

Această concurență cinstită a determinat un proces instructiv-educativ de calitate în general și o atracție a populației școlare spre școala noastră pentru seriozitatea activității didactice. Desigur, și colegii care au obținut calificativul FOARTE BINE, mai au de corectat unele aspecte în ceea ce privește conduita față de elevi, părinți, colegi, conducerea școlii. Se așteaptă de la unii colegi să își manifeste mai mult spiritul de echipă, inițiativa și interesul pentru activitatea depusă, fie ea didactică sau educativă. Există colegi mai tineri care au rețineri atunci când este nevoie să se ia unele măsuri în școală care să reglementeze sau să corecteze unele situații conform cerințelor stabilite de Regulamentul de Ordine Interioară. Aceste cadre didactice trebuie să-și asume această responsabilitate de a decide și a aplica unele măsuri corective chiar dacă ar intra în dizgrația părinților. Părinții trebuie să înțeleagă că ei se supun unor măsuri legale dacă copilul lor a greșit în școală și nu să se supere pe motive de orgoliu sau hiperprotecționism. Cadrele didactice care nu gândesc limpede, rațional și din poziție neutră, vor avea probleme în menținerea prestigiului în fața părinților și a elevilor. Nu elevii și nu părinții ne conduc. Există și aspecte care lasă de dorit și pentru care conducerea școlii va lua măsuri de redresare. Acestea sunt:

1. Tendința de superficialitate în înscrierea notelor în documentele școlare : catalog, carnet de note, registre matricole .situații statistice. Astfel s-au constatat următoarele :
 - medii semestriale, anuale greșit calculate;
 - medii netrecute în registrul matricol;
 - medii trecute în alte rubrici în catalog;
 - lipsa denumirii CDS-ului în cataloage și registre matricole;
2. Colegi care nu înțeleg că trebuie să semneze condica de prezență ;
3. Colegi care fac superficial serviciu pe școală ;
5. Colegi care nu aduc situațiile cerute la timp sau deloc ;
6. Colegi care insultă colegii și au un vocabular nedemn de un cadru didactic, atât în cancelarie, cât și în clasă, la orele de curs;
7. Colegi care trec o notă în catalog și apoi tot ei o anulează;
8. Părăsirea sălii de curs în mod repetat și după atenționări cu 5-10 minute înainte de a suna sau intrarea la ore cu 10 minute după ce se suna.

• **Analiza indicilor de violență în unitatea de învățământ**

Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, înființată prin decizia nr. 94 din 06.09.2019, alcătuită din: director adjunct, președinte, prof. coordonator educativ, prof.ed.plastica, inv., psiholog, membri, reprezentant Consiliul Elevilor, polițist de proximitate Secția 3, reprezentant al Asociației de părinți, a avut ca obiectiv principal reducerea fenomenului violenței fizice și verbale în Școala Gimnazială nr. 13 prin educație, prevenție și intervenție.

În acest scop, la nivelul unității școlare s-au desfășurat activități care să conducă la diminuarea actelor de violență verbală și fizică în rândul copiilor, conștientizarea în rândul elevilor a pericolelor ce pot să apară în cazul unor acte de violență precum și conștientizarea părinților și a aparținătorilor legali a consecințelor comportamentelor violente în rândul elevilor.

Fenomenul de violență în mediul școlar, familial, mass-media, societate, etc. este foarte complex și se manifestă în diferite moduri: violența verbală, jignitoare la adresa colegilor (poreclire, tachinare, ironizare), instigare la violență, violența fizică ușoară (lovire), violență fizică gravă, consum de stupefiante sau alte substanțe interzise, consum de alcool, distrugerea bunurilor școlii, distrugerea bunurilor unor persoane, comportament școlar neadecvat (întârziere de la ore, părăsirea clasei/școlii fără aprobare, fumatul în școală etc.), precum și prin fenomenul de bulling.

La începutul anului școlar au fost propuse o serie de activități care au avut rolul de reducere și combatere a fenomenului violenței în mediul școlar:

1. În septembrie 2019 s-a constituit comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar
2. La nivelul claselor a fost prelucrat R.O.I al unității școlare atât elevilor cât și părinților și aparținătorilor legali;
3. La începutul anului școlar s-au încheiat parteneriate cu Poliția, C.J.R.A.E. alte organizații în vederea derulării în bune condiții a procesului instructiv-educativ;
4. Drept urmare, pe parcursul întregului semestru am avut o colaborare foarte strânsă cu dl polițist de proximitate Ebețiuț Mihai, acesta intervenind întotdeauna când a fost solicitat de către școală.
5. În cadrul orelor de dirigenție și consiliere au fost dezbătute diverse teme care să conducă la o diminuare a actelor de violență de la nivelul claselor P-VIII;
6. În data de 18.09.2019 în școala noastră s-a desfășurat o campanie de conștientizare în vederea creșterii gradului de siguranță în rândul elevilor, prin informarea preventivă a acestora, scopul fiind acela de

a minimiza riscurile la care acestia pot fi expusi. Aceasta activitate s-a numit 10 pentru siguranta, sustinuta de specialisti din cadrul IPJ Timis, CPECA Timis si ISU Timis, fiind abordate si aspecte referitoare la infractiunile asociate consumului de droguri, factorii de risc si factorii de protectie in ceea ce priveste consumul si modalitatile de prevenire a consumului de droguri.

7. Elevii claselor VI A, VII C si a VIII-a au participat la o serie de activitati cu ocazia "Zilei Europene a Traficului de persoane", 18 octombrie 2019 (vizionare film, dezbateri, chestionare, concurs de slogane antitrafic), coordonati fiind de d-na psiholog in colaborare cu diriginta claselor respective;

8. In data de 05.12.2019 in scoala noastra s-a desfasurat o activitate de prevenire si constientizare a consumului de droguri si a efectelor acestora asupra starii de sanatate, activitatea numindu-se Efectele substantelor nocive. Activitatea a fost sustinuta de un dr. din cadrul, CPECA Timis .

9. D-na psiholog școlar a consiliat în semestrul I al anului școlar 2019-2020 elevii și părinții elevilor care au dat dovadă de un comportament violent;

10. În semestrul I, d-na psiholog a aplicat la clasele a VIII a chestionare in cadrul unui proiect de prevenire a traficului de persoane.

11. D-na psiholog a susținut activitatea educativă, in cadrul proiectului educational "Drepturile copilului!" la clasa a VI-a B si VI C .

12. Cu ocazia Zilei Drepturilor Omului, in data de 9.12.2019, s-a desfasurat in colaborare cu Scoala Profesionala Speciala Buzias, o activitate tip concurs, Cunoasterea autoritatilor statului de drept, activitate de informare cu referire la prevenirea delicventei juvenile, a traficului de persoane, a consumului de droguri, bauturilor alcoolice si a furtului, la care au participat reprezentanti ai IPJ Timis, a CJRAE, ISJ Timis, consilierul școlar , prof de ed. Civica, dir. Adjunct si elevii claselor a VII a ai scolii noastre.

13. D-na consilier școlar a realizat , în semestrul II al anului școlar 2019-2020, consilierea psihopedagogică de grup a elevilor, abordand urmatoarele teme:

a) Prevenirea comportamentelor violente, a bullying-ului, 2 activități, 39 elevi beneficiari
Rezultate:

- Identificarea manifestărilor fenomenului de bullying

- Stabilirea consecințelor manifestărilor bullying-ului asupra victimei

b) „Clasă fără bullying” – program de consiliere de grup, 4 activități, 19 elevi beneficiari

Alte teme abordate: Barometrul violenței

Conflictele- modalități de abordare (activități desfasurate online, în perioada pandemiei)

Rezultate:

-Identificarea manifestărilor fenomenului de bullying

- Stabilirea impactului abuzului asupra victimei bullying-ului

-Precizarea gradului de suferință perceput față de acțiunile prietenilor asupra noastră

-Explorarea diferitelor modalități de abordare a conflictelor

Deasemenea d-na consilier școlar a realizat consiliere psihopedagogică individuală a 2 elevi, 2 cadre didactice

D-na consilier școlar a participat la sedintele cu parintii unde a fost solicitata, cu precadere la ședința cu părinții elevilor claselor a VIII-a , informarmand părinții cu privire la dimensiunile fenomenului de violență manifestat de elevii clasei, prezentarea de metode pe care părinții să le aplice în relația cu copilul în vederea prevenirii manifestărilor violente.

A consiliat individual elevii care au manifestat violenta si care au fost victime ale acestor comportamente.

D-na consilier școlar a realizat in mediul on- line lectii cu privire la consilierea carierei si a aplicat diferite chestionare cu privire la orientarea carierei.

14. Învățătorii și diriginta au derulat diverse activități, proiecte pe această temă, adaptate nivelului elevilor:

Clasele a III-a

„Sa spunem NU violenței!” – realizare de desene si pliante anti-violenta

Clasele a IV-a, in colaborare cu Parohia din FRATELIA au derulat un proiect **Impreuna impotriva violentei !**

Pe parcursul derularii programului *Scoala altfel*, s-au derulat activitati ON-LINE pe tema *Agresor sau victima, Noi nu acceptam violenta si Stop violenta!*

15. Pe parcursul lunii februarie s-a derulat Concursul National *Lupta impotriva traficului de persoane in scoala ta!*, in care scoala noastra s-a inscris cu realizarea de videoclipuri , care sa reflecte activitatea de prevenire a traficului de persoane , sub titlul **#INSPIRANDLIBERTATE** .

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea, la timp, a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe durata procesului instructiv-educativ.

În acest semestru școlar a existat o comunicare foarte bună între toți factorii implicați: profesori-elevi-părinți-poliție-psiholog școlar.

• **Rezultate la olimpiade si concursuri scolare**

An scolar:

NR. CRT	NUMELE CONCURSULUI	TIPUL CONCURSULUI (local, județean, regional, interregional, național, internațional)	REZULTATUL OBTINUT				CLASA
			Nr. elevi Premiul I	Nr. elevi Premiul II	Nr. elevi Premiul III	Nr. elevi Mențiune	
1.	“Sunt activ, fac miscare!”	National	3				IIC
2.	“Iubesc viata in natura!”	National	5				II C
3.	Comper-Comunicare	Județean	-	2	7	7	IV C
4.	Comper - Matematică	Județean	3	4	5	5	IV C
5.	Olimpiada pentru învățământ primar ”Ai carte, ai parte”	Județean	2	-	-	1	IV C
6.	COMPER matematică	National National National	1	1	1 3	1 1	6A 7B 8A
7.	Olimpiada matematică	Local				2	VA, VI A
8.	Comper	Național	3	5	9	8	II A
9.	Eurojunior	Național	12	7	2		P.C., IB, II C, IV A, B, C
10.	Despre localitati din Romania prin cuvinte, forme si culori	Județean	1		1	1	VA, VB
11.	Satul-vatra a traditiilor	Interjudețean		1			VI B
12.	Un zambet pentru fiinta cea mai draga	Județean				1	V A

13	Eurojunior Online	Local	5				PC
14	Comper Comunicare	Local	5	9	6	3	PC
15	Comper Matematica	Local	10	5	2	3	PC
16	Comper-Comunicare	Județean	2	7	2	-	III B
17	Comper - Comunicare	National-faza judeteana	-	6	3	6	II B
18	Comper -MEM	National-faza judeteana	-	-	1	1	II B
19	Eminescu la ceas aniversar-recitare	Faza județeană	1	1	1	2	II B
20	Eminescu la ceas aniversar-pictură	Faza județeană	2	1	2	2	II B
21	Olimpiada lb germana	Judeteana	1				VIII
22	Olimpiada de matematică	Locală				1	VI B
23	Comper Comunicare	Național	5	6	3	-	I B
24	Comper Matematică	Național	-	4	5	5	I B
25	Amintiri din copilărie	National cu participare internațională	-	-	-	17	I B
26	Comper-Comunicare	Jud	1	2	5	4	IV A
27	Comper-Matematică	Jud		2	4	6	IVA
28	Eurojunior	Local	3	5	2	1	IVA
29	Comper	National	3	1	1	0	III A
30	Olimpiada judeteana de Educatie tehnologica si aplicatii practice	Olimpiada judeteana de Educatie tehnologica si aplicatii practice	1	1	1	11	V VI
31	Public Speaking	Judetean			1	1	VII VIII
32	Olimpiada Locala	Local		1			VIII
33	Olimpiada de limbi clasice Latina-Greaca Veche	Judetean			1	2	VIII

34	Concurs Comper Faza I Romana	Național	10	3	2		PB
35	Concurs Comper Faza I Matematica	Național	9	5	2		PB
36	Tim ElTehnic	Județean	2		1		VIII A, B
37	Satul-vatra a tradițiilor	Județean			1		VIII A
38	Eminescu, la ceas aniversar	Județean	1				VIII A
39	COMPER- Lb.română	Județean	-	1	4	4	IV B
40	COMPER- Matematica	Județean	3	1	-	3	IV B
41	COMPER- Matematica	Național			2		VIII B
42	Bucuria Nașterii Domnului	Județean			10		III C
43	Eurojunior	Național	12	7	2		P.C., I B, II C, IV A, B, C
44	Eurojunior	Local	46	57	20	3	P.C, II B, C, IV A, B,C
45	Clipe de toamna	Regional	3	1			III B, C
46	Concursul "Standarde Europene în școlile timișene"	Județean	3				VII B
47	Public Speaking	Local				1	VIII C
48	Cunoasterea autoritatilor statului de drept	Județean		6			VII A, B
49	Timisiensis	Județean	1				VIII B
50	Concurs recitare în grai bănățean	Județean	1				VIII B
51	Concurs de desen cu ocazia Galei "Zilei Educatiei" organizat de ISJ Timis	Județean			1	1	V A, VI B

• **Baza tehnico-materiala (infrastructura)**

BAZA MATERIALĂ:

I. Informții despre spațiile și dotările din unitățile de învățământ

1. Clădiri

Denumirea clădirii	Adresa	Anul construcției	Starea funcțională	Dacă necesită reabilitare	Obs
Scoala Gimnaziala nr 13	Gavril Musicescu nr.14,timisoara	1968	Foarte buna	Nu	

2. Săli de clasă

Infrastructura școlară	Număr	Starea mobilierului din dotare	Iluminat Corespunzător / Necorespunzător	Igienizare Corespunzător / Necorespunzător	Obs.
Săli de clasă	21	buna	corespunzator	corespunzator	

3. Spații cu dotări / destinații specifice disciplinelor

Tipul spațiului	Denumire	Starea mobilierului - dotare Corespunzător / Necorespunzător disciplinei	Toate orele discipline i se desfășoară în laborator / cabinet (da/nu)	Dotare cu materiale / mijloace didactice Corespunzător / Necorespunzător	Iluminat Corespunzător / Necorespunzător	Igienizare Corespunzător / Necorespunzător	Obs
Laboratoare	Biologie, Fizica/ Chimie	corespunzatoare	da	corespunzator	corespunzator	corespunzator	
Cabinete	Informatica	corespunzatoare	da	corespunzator	corespunzator	corespunzator	
Ateliere	nu	-	-				
Biblioteca / CDI	nu	-	-				
Săli gimnastică	nu	-	-				
Altele		-	-				

2.Spații auxiliare

	Dacă îndeplinesc condițiile igienico-sanitare de funcționare	Dacă afectează sau nu , starea de sănătate a elevilor și cadre didactice	Propuneri de îmbunătățire a situațiilor critice	Obs.
Grupuri sanitare	Da	Nu		
Surse de apă potabilă	Da	Nu		
Sisteme de încălzire	Termoficare de la rețea oras	Nu		
Spații pentru depozitarea	Nu este cazul	Nu este cazul		

combustibililor pentru încălzire				
Altele				

3. Tehnică de calcul

	Număr	Acces la Internet	Eficiența utilizării	Obs
Calculatoare / laptopuri din dotare utilizate în procesul de învățământ	85	da	buna	
Table smart	3			
Videoproiectoare	19			
Multifuncționale	8			

4. Baze didactice agricole

	Suprafața mp	Utilizare	Venituri anuale obținute – lei -	Destinația veniturilor	Obs
Teren agricole utilizate deținute anterior de unitatea de învățământ	nu				

II STARE TEHNICĂ

1. CLĂDIRE ȘI ACOPERIȘ - se vor completa corpurile de clădire ale unității de învățământ.

Denumire clădire / adresa	Anul construcției	Număr de nivele (S+P+ .. ETAJ E)	C-NNR – Cladirea Nu Necesită Reabilitare (da/ nu)	C-R – Cladire Reabilitată Unitatea școlară funcționează în imobile care au fost supuse unor lucrări de reabilitare până în prezent. Lucrările s-au încheiat în totalitate. Nu mai sunt necesare lucrări	C-PR – Cladire Partial Reabilitată Unitatea școlară funcționează în imobile din care numai o parte au fost supuse unor lucrări de reabilitare până în prezent. Lucrările s-au încheiat în totalitate. Celelalte corpuri	C-ICR – Cladire În Curs de Reabilitare Unitatea școlară funcționează în imobile care sunt supuse unor lucrări de reabilitare în derulare în prezent (da/ nu)	C-NR – Cladire Nereabilitată Unitatea școlară funcționează în imobile care nu au fost supuse unor lucrări de reabilitare până în prezent dar care necesită lucrări.	Alte.
Scoala gimnazială nr. 13 Str. Musicescu nr 14 Timisoara	1968	P+ 2E	NU					

				suplimentare. (da/ nu) NU	care nu au fost reabilitate necesită lucrări suplimentare (da/ nu) NU			
Școala corp 1	Scoala gimnaziala nr.13	1968	NU	NU	NU	NU	NU	
internat	-							
Cantina	-							
Sala sport	-							
Etc...								

2. INTERNAT ȘCOLAR

Internat	Număr de nivele (S+P+ .. ETAJE)	Anul construirii	Capacitatea – nr. locuri conform proiect	Nr. locuri ocupate de elevi	Nr. locuri ocupate de studenți	Nr. locuri ocupate de alte persoane	Funcțional / nefuncțional	Obs
Internat nr. 1	-							
.....								
Internat amenajat în alt spațiu decât cel construit inițial	-							

3. CANTINA

Capacitatea		Nr elevi care serverc masa la cantina	Număr persoane care servesc masa		Autorizatie sanitar veterinara	Obs
de servire pe 1 schimb	de preparare a mesei		elevi	Alte persoane	Da – nr. / nu	
-	-					

4. Catering – da/ nu

5. Autorizatie sanitară de funcționare (ASF) :

Are / Nr. autorizației	Nu are / măsuri întreprinse	In curs de obținere / Data depunerii documentației în vederea obținerii ASF	Autorizație de tip vechi. Măsuri întreprinse în vederea obținerii ASF nou	Obs
420/D/20.11.2013				

6. GRUPURI SANITARE pe fiecare clădire

a. Starea tehnică a grupurilor sanitare ale unității de învățământ și anume:

Denumire clădire	Număr cabine / clădire			GSIC - Grupuri sanitare interioare corespunzătoare normelor în vigoare Grupurile sanitare interioare nu necesită lucrări de modernizare pentru a corespunde normelor în vigoare (da/nu)	GSINC- Grupuri sanitare interioare necorespunzătoare normelor în vigoare . Grupurile sanitare interioare necesită lucrări de modernizare pentru a corespunde normelor în vigoare(da/ nu)	GSEC- Grupuri sanitare exterioare corespunzătoare normelor în vigoare Grupurile sanitare exterioare nu necesită lucrări de modernizare pentru a corespunde normelor în vigoare(da/nu)	GSENC- Grupuri sanitare exterioare necorespunzătoare normelor în vigoare Grupurile sanitare exterioare necesită lucrări de modernizare pentru a corespunde normelor în vigoare(da/nu)	Altele(da/ nu)
	Fete	Băieți	Profesori					
Scoala gimnazia la nr.13	8	8	2	NU	NU	NU	E	
Scoală corp 1								
Internat	-							
Etc								

b. Tipul de grup sanitar al unității de învățământ respective pe fiecare clădire și anume:

C- canalizare; (da/ nu)	FS- fosă septică; (da/ nu)	Altele. (da/ nu)	Obs
DA	NU	NU	

7. Utilități - racordare utilități

Racordare Apa curentă” și anume:			Racordare Canalizare” și anume:			Racordare Gaz” și anume:			Racordare Curent electric” și anume:			Racordare Termoficare localitate	
D	N	In curs – mentionat i in ce conditii	D	N	In curs – mentionat i in ce conditii	D	N	In curs – mentionat i in ce conditii	D	N	In curs – mentionat i in ce conditii	da	Nu
da			da				nu		da			da	

8. Tipuri de încălzire

Incalzire centrală			Tip încălzire centrală					Obs.
da	Nu	In curs	CPG- centrală proprie gaz	CPL- centrală proprie lemn	CPCL- centrală proprie combustibil lichid	CPE- centrală proprie electrica	Altele	
	nu		-	-	-	-		

9. Alte tipuri de încălzire și anume:

SL- sobă lemne;	SG – soba cu gaz	SC – soba cu carbuni	Altele	Obs.
-	-	-		

10. AUTORIZAȚIE PRIVIND SECURITATEA LA INCENDIU – pe corpuri de clădire

Denumire clădire	clădire care, potrivit prevederilor legale, trebuie să dețină autorizație ISU da - nr. autorizatiei /nu- masuri intreprinse	clădire care, nu necesită autorizație ISU - construcție înainte de 1992, în care nu s-au executat lucrări de modernizare și pentru care nu s-a emis aviz ISU da/nu	clădire construcție înainte de 1992, la care s-au executat lucrări de modernizare și pentru care s-a emis aviz ISU da - nr. aviz /nu- masuri intreprinse	Clădire construcție înainte de 1992, la care s-au executat lucrări de modernizare și pentru care s-a emis aviz ISU și pentru care urmează să se solicite autorizație ISU	Obs
	-	da	nu	nu	

11. TRANSPORT ȘCOLAR – Mijloace de transport utilizate pentru transport elevi.

Tipul mijlocului de transport	Deținătorul mijlocului de transport (primărie / unitate de învățământ)	Anul achiziționării	Starea tehnică			Nr. de elevi transportați zilnic	Nr. Km pe care îi parcurge microbuzul zilnic.	Obs
			Buna	Se poate repara	Nu mai poate fi reparat			

Ex. Microbuz 8+1 locuri	-	-	-	-	-	-	-	

Conducerea institutiei a demarat procesul de construire a unui nou corp de cladire care are ca scop derularea procesului instructiv-educativ, in totalitate, de dimineata. In luna iulie 2019 s-a primit autorizatia de constructie a noului corp. Investitia fiind cuprinsa pe o axa de finantare europeana, se asteapta deschiderea acestei axe de finantare pentru inceperea lucrarilor.

Capitolul al III-lea: REZULTATELE SI EFICIENTA EXTERNA

A.Rezultatele elevilor din invatamantul primar si gimnazial la evaluare nationale

A.1.Rata de absolvire a invatamantului gimnazial

In ceea ce priveste rezultatele la invatatura, din situatia statistica intocmita la sfarsitul semestrului II, constatam urmatoarele: rezultatele elevilor au crescut cu aproximativ cu 10 %, numarul corigentilor a scazut, cu preponderenta greutati exista pentru ei la matematica; se observa un dezinteres vizibil din partea elevilor pentru aprofundarea cunostintelor . La ciclul primar si gimnazial nu exista niciun corigent. La sfarsitul sem.II nu a existat niciun elev cu situatia scolara neinceziata, din motive medicale sau alte motive.A exista, la nivelul institutiei, un audient, a carui situatie scolara s-a incheia dupa echivalarea studiilor efectuate in strainatate. Dosarul acestui elev a fost inaintate pentru echivalare, la ISJ Timis, conform legii.

In ceea ce privește evaluarea elevilor,atât cantitativ cât și calitativ,se constată următoarele:

- Se respectă planificarea lucrărilor scrise pe parcursul semestrului pentru evaluarea ritmică a cunoștințelor lor.
- Se respectă cantitatea evaluării, nedându-se teste din capitole întregi sau din întreg manualul, datorită aplicării graficului de notare; în anul școlar 2020-2021, vor fi monitorizate cu precădere acele cadre didactice care au demonstrat deficiențe în evaluare și se vor lua măsurile necesare corectării acestora. Calitatea procesului de predare-învățare reiese și din rezultatele obținute de elevii noștri la învățatură, la sfârșitul semestrului al II -lea și la sfârșitul anului școlar.

SFÂRȘITUL SEM.II	CLS. P-IV	CLS.V-VIII
Nr.total elevi	368 (100%)	260 (100%)
Nr.elevi promovați	368 (100%)	259 (99.61%)
Nr.elevi corigenți	0	1

SFÂRȘIT AN ȘCOLAR	CLS P-IV	CLS.V-VIII
Nr.total elevi	368 (100%)	260 (100%)
Nr.elevi promovați	368 (100%)	260 (100%)
Nr.elevi corigenți	0	0
Nr.elevi repetenți	0	0

In acest an scolar, in luna iulie, nu a mai avut loc sesiunea de corigente pentru elevii claselor a II-a-a VIII-a. in perioada 4-5.07.2019.

Distributia corigentelor pe discipline/sem.II:

Nr.crt.	Clasa	Biologie
1	VI C	1
	Total:	1

Distributia corigentelor pe discipline/an scolar: nu exista.

Nr.crt.	Clasa	Lb.romana	Matem
1.	0	0	0

Exigența profesorilor manifestată în luna mai - iunie, la unii elevi care ar fi fost în prag de a fi lăsați corigenți pentru luna iulie, a contribuit la creșterea nivelului de pregătire și la acești copii mai slab pregătiți. Apreciem seriozitatea și obiectivitatea cu care acești dascăli au evaluat elevii în această situație.

În ceea ce privește mediile generale ale elevilor noștri la sfârșitul lunii iunie, constatăm:

CICLUL ȘCOLAR	NR.ELEVI PROMOVAȚ	MEDII 5-6,99/S	MEDII 7-8,99/B	MEDII 9-10/FB
P-IV	368	2	62	304
V-VIII	260	13	88	159

	VA	VB	VC	VIA	VIB	VIC	VIIA	VIIB	VIIC	VIIIA	VIII	VIII
Sem I	8,95	9,47	8,64	9,17	9,42	8,88	9,15	9,32	9,08	9,31	9,30	8,90
SemII	9,09	9,75	8,88	9,45	9,40	8,78	9,27	9,45	8,79	9,29	8,35	9,10
Sf. Șc.	8,98	9,64	8,76	9,31	9,41	8,83	9,21	9,38	8,69	9,30	9,32	9,00
Prog/Reg	Prog.	Prog.	Prog.	Prog.	Stag.	Reg.	Prog.	Prog.	Reg.	Stag.	Prog	Prog

Media per ansamblu la clasele V-VIII este :

Semestrul I	9,13
Semestrul al II-lea	9,17
Sfârșit de an școlar	9,15
Progres / regres	Progres

Măsuri luate pentru reducerea numărului de corigenți: deși s-au depus eforturi extraordinare din partea cadrelor didactice de a-i asculta de mai multe ori în ultima săptămână, s-a constatat o dorință minimă din partea acestor elevi de a învăța pentru obținerea notei de promovare.

De aceea, în anul școlar viitor, se impune luarea unor măsuri deosebite și la nivelul comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar la acești elevi, corectarea lacunelor existente și realizarea progresului școlar. De asemenea, este necesară convocarea părinților acestor elevi în continuare, la școală și asumarea răspunderii din partea ambelor părți pentru corecția tării deficiențelor și atingerea nivelului de promovare.

Rezultatele de aici ne arată că mediile predominante nu sunt cele medii, ci mediile între 9-10, 460 de elevi, iar medii foarte mici la doar 12 elevi.

Majoritatea elevilor sunt de nivel bun și foarte bun;

Copiii cu deficiențe de disgrafie și dislexie nu au putut fi asistați deoarece școlii nu i-a fost repartizat un logoped. Această sarcină a fost preluată de învățători și de profesorii întineranți. Psihologul școlii a avut o activitate constantă de consiliere atât a elevilor cât și a părinților acestora, printr-o programare prealabilă. De asemenea, activitatea psihologului s-a extins și în cadrul orelor de dirigiență, atunci când a fost solicitat de diriginți. Activitățile realizate în colaborare psiholog-diriginte au avut un real succes și au dus la scăderea numărului evenimentelor nedorite, atât în școală cât și în afara ei, din partea elevilor noștri.

Pe parcursul semestrului II, elevii performanți au fost pregătiți în vederea participării lor la diferite faze ale olimpiadelor și concursurilor școlare, organizate începând cu sfârșitul semestrului întâi.

La aceste competiții au participat un număr foarte mare de elevi din clasele primare. Începând cu clasa V, numărul elevilor scade pentru că nivelul de abordare a acestor competiții este diferit.

Actele de indisciplina se manifestă în cele mai diverse moduri: de la absentarea nemotivată la anumite ore, la deranjarea acestora în mod voit, de la agresarea elevilor mai mici până la insultarea unor cadre didactice, de la minciuna până la distrugerea unor bunuri ale școlii.

În acest semestru nu au existat cazuri de abateri disciplinare grave, manifestate cu violență fizică, între elevi. De fiecare dată, pentru orice abatere disciplinară, s-a luat legătura cu familia și s-a încercat consilierea elevilor și a părinților pentru a se stopa acest fenomen. Elevii au fost sancționați corespunzător Statutului elevului, notele la purtare fiind stabilite în Consiliul Profesoral în care s-a validat situația la învățatură și purtare pe sem. I, la propunerea Consiliului clasei.

Invatatorii si dirigintii au intocmit documentele necesare in cercetarea unor fapte de indisciplina conform R.O.F.U.I.P. (O.M.E.C. 5079/2016) si Statutului elevului (OMEC 4742/2016) . Astfel s-au intocmit procesele-verbale ale Consiliului clasei in perioada 11-14 iunie 2019 cu propunerile de sanctionare, validate de catre consiliul profesoral in sedinta de incheiere a situatiei scolare pe sem. II si emiterea comunicarii catre parinti cu sanctiunea propusa .

Monitorizarea disciplinei la clasa se face de catre diriginte, pe baza informatiilor culese din jurnalul clasei sau direct de la membri consiliului profesorilor clasei. Se constata ca in jurnalul claselor nu prea exista informatii scrise. Profesorii acuza doar verbal unele acte de indisaciplina ale elevilor. Astfel, daca profesorii clasei nu fac mentiuni in el, nu se pot lua masuri pentru redresarea situatiei.

Se recomanda prezenta permanenta a acestui caiet pe masa profesorului si insemnarea in el de catre cadrul didactic si nu de catre elev. De asemenea, se impune clarificarea sarcinilor sefului clasei privind acest jurnal si a modului in care el trebuie pastrat.

Pentru prevenirea unor acte grave de indisciplina, conducerea scolii impreuna cu Comisia de prevenire a actelor de violenta a intocmit Planul operational al Comisiei care este pus in aplicare impreuna cu profesorul responsabil cu munca educativa in scoala pe tot parcursul anului scolar. La sfarsitul fiecarui semestru se face o analiza a faptelor de indisciplina si violenta si a masurilor luate si aplicate in vederea imbunatatirii situatiei.

Mai mult, eleviilor li s-a atras atentia in mod special despre prevederile R.O.F.U.I.P. si Statutului elevului in ceea ce priveste obligatiile lor in scoala, fixand aceste cunostinte prin realizarea unui chestionar de catre elevi, rezultatele fiind interpretate de catre psihologul scolii. De asemenea, in fiecare clasa s-au afisat drepturile, indatoririle si sanctiunile care pot fi acordate elevilor.

Cu toate acestea, colectivul de cadre didactice impreuna cu conducerea scolii si cu gardienii angajati s-au straduit din rasputeri sa mentina disciplina in scoala atat pe durata orelor cat si in timpul pauze lor. Consideram ca prin masurile luate de intreg personalul scolii s-a reusit in buna masura tinerea sub control a elevilor. Pentru clarificarea unor aspecte de indisciplina, au fost chemati parintii de urgenta, ceea ce a dus la rezolvarea problemei. Conducerea scolii a avut 13 consultatii cu parintii elevilor recalcitranti, incercand o ameliorare a comportamentului acestora .

In functie de gravitatea faptelor, elevilor li s-a scazut nota la purtare .

Iata graficul cu notele scazute la purtare, pe clase, tinand cont de felul notei acordate:

Nr. crt.	Cls. V-VIII	Nota 4	Nota5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9
1	VA						
2	VB						
3	VC						
4	VIA						
5	VIB						
6	VIC						2
7	VIIA						
8	VIIB						
9	VIIC						
10	VIIIA						3
11	VIIIB						
12	VIIIC						
Total		0	0	0	0	0	5
	Cls.P-IV	I	S	B			

1	PA						
2	PB						
3	PC						
4	IA						
5	IB						
6	IC						
7	IIA						
8	IIB						
9	IIC						
10	IIIA						
11	IIIB						
12	IIIC						
13	IVA						
14	IVB						
15	IVC						
Total		0	0	0	0	0	0

Concluzii referitoare la jurnalul clasei si la aspectul disciplinei in scoala :

- nu exista la toate clasele, la toate orele ;
- nu este folosit de fiecare cadru didactic care predă la clasa ;
- Exista caiete goale , fara insemnari; sefi clasei nu sunt responsabilizati sa puna ora de ora caietul pe masa profesorului;
- nu este analizat de diriginte si contrasemnat fiecare insemnare la momentul respectiv ;
- nu se aplica in totalitate sanctiunile prevazute in Statutul elevului si ROFU ;
- nu se aduce la cunostinta parintilor ,prin semnatura , la momentul oportun ;
- este folosit in situatii extreme, adica daca un parinte exprima nemulțumiri;
- Atentie la ce si cum se mentioneaza un comportament neadecvat in jurnal : nu se mentioneaza disciplina, semnatura este indescifrabila, nu se pune data ;
- Exista foarte mare toleranta din partea dirigintelui in ceea ce priveste decizia de a scadea nota la purtare si stabilirea valorii reducerii. Monitorizarea disciplinei la clasa se face de catre diriginte, pe baza informatiilor culese din jurnalul clasei sau direct de la membri consiliului clasei.
- Exista o oarecare imbunatatire a comportamentului elevilor in scoala , exceptand clasa VIA, deoarece s-au luat masuri potrivite de catre intreg personalul didactic. Disciplina este atent monitorizata de conducerea scolii, zilnic.

Referitor la frecventa elevilor la scoala, in semestrul II, constatam :

Clasa	PA	PB	PC	IA	IB	IC	IIA	IIB
Abs.nem.	0	0	0	0	0	0	0	0
Clasa	IIC	IIIA	IIIB	IIIC	IVA	IVB	IVC	
Abs.nem.	0	0	0	0	0	0	0	
Clasa	VA	VB	VC	VIA	VIB	VIC	VIA	
Abs.nem.	0	1	0	0	0	5	27	
Clasa	VIIIB	VIIIC	VIIIA	VIIIB	VIIIC			
Abs.nem.	53	0	35	0	27			

Nu exista clase cu un numar exagerat de absente nemotivate. Elevii care au tendinta de chiul vor fi monitorizati de diriginti, invatatori si politia de proximitate. Se va discuta si in continuare cu parintii acestora.

Invatatorii si dirigintii au inteles ca trebuie sa aplice corect ROFU, Reg.de organizare si functionare a unitatilor de inv.preuniversitare si Statutul elevului. In a cest sens s-au emis adresele de instiintare a parintilor cu sanctiunile date, imediat dupa comiterea faptelor , pentru a putea scadea nota la purtare. La mapa dirigintilor exista propunerile de scadere a notelor la purtare cu adresele de instiintare a sanctiunii, semnate de parinti, conform prevederilor Statutului elevului.

Pentru stabilirea notelor la purtare, profesorii Consiliilor clasei au propus, pe formulare distincte, scaderea notelor elevilor clasei la disciplina lor, iar dirigintele la disciplina lui si, in plus, tinand cont de

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi abs	Nr. elevi eliminați	Medii 1-4,99	Medii 5-5,99	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-9,99	Medii 10	Promovabilitate
75	0	0	7	2	7	9	28	22	0	90,66%
			9,33%	2,66%	9,33%	12,00%	37,33%	29,33%	0,00%	

comportamentul în ansamblu al elevului pe durata prezentei lui la scoala.

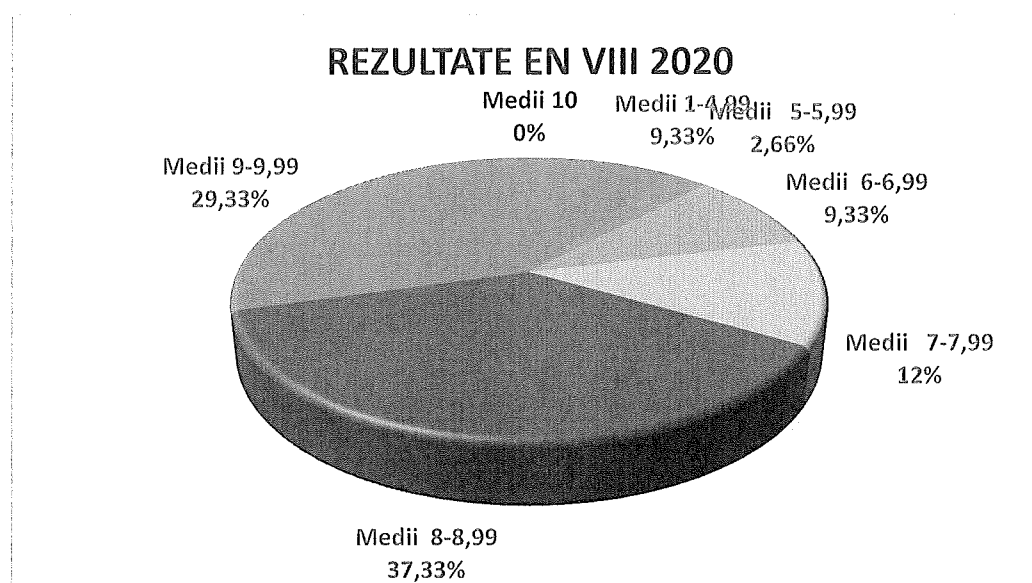
De asemenea, trebuie respecta si perioada in care se pot accepta motivarile. Dirigintii sunt toleranti si uneori naivi din prea multa bunatate, accepta motivari care nu reflecta realitatea sau depasite ca termen de aducere la scoala.

A.2.Rezultatele elevilor la evaluarea nationala la clasa a VIII-a

Examenul de Evaluare Națională la clasa a VIII-a :

Au fost inscristi 75 de elevi. In ambele zile de examen prezenta a fost de 100%.

Rezultatele obtinute de elevi:



Prezenta elevilor la Evaluarea Nationala 2018-2019

NUMĂR TOTAL DE ELEVI ÎNSCRIȘI	NUMĂR TOTAL DE ELEVI PREZENȚI LA EN VIII	
	Limba și literatura română	Matematică
75	75	75

Media la evaluarea nationala 8.07. Scoala se situeaza pe locul 10 in ierarhia institutiilor de invatamant care scolarizeaza elevi din ciclul gimnazial, la nivelul judetului Timis.

Admiterea in clasac a IX 2019-2020

In ceea ce privește **admiterea in clasa a IX-a**, ea s-a desfășurat conform ordinii opțiunilor exprimate de părinți și elevi, pe categorii de medii, introduse în calculator prin repartizare națională computerizată. Media de admitere a fost destul de mare iar numărul admișilor la licee teoretice a fost de 45 elevi, restul fiind repartizați în învățământul profesional, la diverse profiluri. Iată **mediile de admitere** în ordine descrescătoare.

Statistica – medii ADMITERE:

ETAPA I

75 elevi participanti la EN VIII 2020

65 elevi repartizati computerizat la licee in prima etapa de admitere

25 medii 9-9,99

23 medii 8-8,99

9 medii 7-7,99

6 medii 6-6,99

2 medii in 5-5,99

Vocational elevi 3 elevi

Pe locuri speciale pentru rromi 1 elev

Pe locuri speciale rezervate elevilor cu CES 3 elevi

Invatamant dual 1 elev

2 elevi la liceu privat

ETAPA II

1 elev repartizat in etapa II de admitere pe locurile speciale pentru rromi, pentru ca nu si-a depus dosarul de admitere la liceu, dupa etapa I

Media de admitere: 7,93 (în comparație cu 7,65 din 2019)

Niciun elev absolvent de clasa a VIII-a nu a rămas neînscris în clasa a IX-a. În prima și a doua etapă de admitere s-au prezentat toți elevii la repartizarea computerizată, ocupând locurile astfel:

Constatăm ca majoritatea mediilor de admitere în clasa a IX-a sunt între 8.00-9.99. Astfel, în acest an școlar, din 65 de elevi repartizați în prima etapă, un număr de 17 elevi (22,66 %) au avut medii de admitere sub 8.00. Se mai constată, că aceste medii mari au permis elevilor ocuparea în număr mare a unor locuri la liceele foarte bune din municipiul Timișoara, cum ar fi: Colegiul Bănățean, Liceul "Grigore Moisil", Colegiul Economic "T.S.Nitti", Liceul "Carmen Sylva", etc. Apreciem efortul și activitatea Comisiei de admitere desfășurată pe durata întregii luni iulie și august.

COMISIEI DE MONITORIZARE A RITMICITATII NOTARII

Comisia de Monitorizare a notării elevilor și-a desfășurat activitatea în anul școlar 2019-2020 conform unui program de activitate, în care fiecare membru al comisiei a avut sarcini stabilite în conformitate cu atribuțiile anuale ale comisiei.

Din Comisia de Monitorizare a ritmicității notării elevilor au făcut parte 3 cadre didactice.

S-a întocmit un program de activitate al comisiei, atât anual cât și semestrial, conform caruia membrii comisiei își desfășoară activitatea.

Membrii comisiei au avut în vedere cunoașterea și respectarea de către cadrele didactice din școala a capitolului de Evaluare – secțiunea 1, 2 din R.O.F.U.I.P. 5079/2016 și OMEN nr 3027/2018.

Conform programului stabilit s-a verificat și stabilit situația elevilor corigenți și repetenți pe clase înregistrați în anul școlar trecut și s-au purtat discuții pe marginea cauzelor care au determinat rezultatele

slabe la invatatura intalnite la anumiti elevii. Intocmirea si prezentarea unei informari lunare ca urmare a verificarii cataloagelor scolare, in vederea observarii ritmicitatii notarii elevilor, a determinat o analiza a modului cum se realizeaza evaluarea elevilor si daca sunt respectate prevederile regulamentului scolar. Verificarea cataloagelor scolare a avut in vedere urmatoarele aspecte:

1. Verificarea modului de completare a catalogului de catre fiecare profesor consilier
2. Verificarea ritmicitatii notarii elevilor

Verificarea ritmicitatii notarii elevilor a fost efectuata la

-clasele I-IV

-clasele V-VI

-clasele VII- VIII.

S-a constatat ca la majoritatea disciplinelor de invatamant notare elevilor este realizata ritmic, ceea ce inseamna ca evaluarea rezultatelor scolare care repre-zinta o componenta importanta a procesului de invatamant, este efectuata conform programei scolare.

Numarul de note la fiecare disciplina de invatamant este corelat cu numarul de ore alocat prin planul de invatamant. In urma verificarii ritmicitatii notarii elevilor, s-au evidentiat si unele aspecte negative, si anume, lipsa unei notari ritmice intalnita la un numar restrans de cadre didactice, ceea ce implica existenta unor deficiente in procesul de evaluare a cunostintelor elevilor.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

1. Cunoasterea de catre cadrele didactice din scoala a capitolului "Evaluare" din R.O.F.U.I.P.

2. Majoritatea cadrelor didactice din scoala realizeaza notarea ritmica a elevilor

3. Existenta unei comuniuni intre profesori –elevi –parinti, cu privire la notele acordate

PUNCTE SLABE

1. Existenta unui numar redus de cadre didactice care nu realizeaza notarea ritmica a elevilor

2. Rezultate slabe la invatatura la acele discipline unde evaluarea nu se realizeaza constant.

AMENINTARI

-Datorita faptului ca la unele discipline nu se realizeaza o notare ritmica poate sa scada interesul elevilor pentru disciplina respectiva

-Obtinerea unor rezultate slabe la invatatura pentru elevii la care evaluarea nu se reali-zeaza continuu

-Lipsa unei participarii active a elevilor in timpul orelor de curs.

OPORTUNITATI

-Obtinerea unor rezultate bune la majoritatea disciplinele de invatamant, evidentiate intr-un numar mic de corigenti si in participari la olimpiadele scolare

-Atragerea elevilor in cercuri de specialitate

-Antrenarea elevilor in diferite concursuri scolare, olimpiade

-Efectuare unei pregatiri suplimentare in vederea diminuarii decalajului dintre elevi.

Capitolul al IV-lea: ACTIUNI PRINCIPALE SI REZULTATE OBTINUTE IN ANUL SCOLAR 2018-2019

- **Activitatea de perfectionare si formare continua a personalului didactic din unitatea de invatamant**

Participarea la activitatile metodice organizate la nivel de municipiu s-a realizat prin reprezentantii tuturor comisiilor metodice, pe tot parcursul semestrului II. Diseminarea noutatilor a avut loc in prima intrunire a comisiei metodice. Toate cadrele didactice au intrat in videoconferintele organizate de ISJ Timis, prin cercurile pedagogice.

Un procent de 90% din cadrele didactice angajate au peticipat la diferite programe de formare continua, in semestrul II.

Pe parcursul anului scolar, un procent de 90% din cadrele didactice angajate au peticipat la diferite programe de formare continua:

ALTE ACTIVITĂȚI DE	Denumire activitate	Utilizarea responsabila a resurselor educationale	Webinar Solutii pentru scoala online,	
---------------------------	----------------------------	---	---------------------------------------	--

FORMARE (ore)		digitale-curs online CCD Bucuresti	organizat de "Edu altfel"	
	Perioada	06-01- 31.03.2020	10.05.2020	
	Nr. ore	15	2	

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	"Managementul carierei si dezvoltarii personale"		
	Furnizor program	Asociatia "Didakticos" Timisoara		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	06.03.2020		
	Data sfârșit	05.04.2020		
	Data certificare			
	Nr. credite	25		
PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Denumire			
	Data	Martie 2020		
	Instituția organizatoare	Editura D`Art ;I Ziarul Esential in Educatie		
	Titlul articolului, lucrării, referatului	"Activitati extrascolare desfasurate cu clasa "		
	ISSN/ISBN			

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			

	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		
ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate	Webinarul „Profesorul. O călătorie spre universul devenirii”		
	Perioada	6 iunie		
	Nr. ore	2 ore		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		
PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI	Denumire	Satul-vatra a traditiilor		
	Data	1 februarie 2020		

DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Instituția organizatoare	Sc.Gimn.Ciuperceni, Gorj		
	Titlul articolului, lucrării, referatului	Costumul popular din zona Gorjului		
	ISSN/ISBN			

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		
ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate			
	Perioada			
	Nr. ore			
PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Denumire	Simpozion Național Prețuiește viața	Revistă specialitate C.C.D.G.	Revistă specialitate C.C.D.G.
	Data	21. 02. 2020	Septembrie 2019	Aprilie 2020
	Instituția organizatoare	Școala gimnazială Săcălaz	C.C.D.G.	C.C.D.G.
	Titlul articolului, lucrării, referatului	Obiceiurile, tipare emoționale de comportament.	Atitudine și responsabilitate	Pământul a mai văzut așa ceva?
	ISSN/ISBN	CAEJ 2019- 2020, poziția 51	ISBN978-973-0- 30240-0	ISBN978- 973-0-31530- 1

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15	25	
ALTE ACTIVITĂȚI DE	Denumire activitate	Utilizarea platformelor		

FORMARE (ore)		educationale Classroom/Meet WEBINAR ISJ TIMIS		
	Perioada	11.05.2020		
	Nr. ore	2		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	Managementul carierii si dezvoltarii personale		
	Furnizor program	Asociatia Didakticos Timisoara		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	06.03.2020		
	Data sfârșit	27.04.2020		
	Data certificare			
	Nr. credite	25 credite		

ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate	Webinar GOOGLE CLASSROOM/ MEET	Juchee (organizare concurs/ olimpiada)	
	Perioada	11 mai 2020	22 ianuarie 2020	
	Nr. ore	5	6	
PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Denumire	Satul, vatra a tradițiilor		
	Data	1 feb. 2020		
	Instituția organizatoare	Scoala Ciuperceni, jud Gorj		
	Titlul articolului, lucrării, referatului	Tradițiile satului		
	ISSN/ISBN	ISSN		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational	Managementul carierii și dezvoltării personale	
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020	6.03. 2020	
	Data sfârșit	Februarie 2020	25.04. 2020	
	Data certificare	01.06.2020		

	Nr. credite	15	25	
--	-------------	----	----	--

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	Management si comunicare		
	Furnizor program	Asociația Didakticos Timișoara		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	2019		
	Data sfârșit	2020		
	Data certificare	2020		
	Nr. credite	25		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational				
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY				
	Categorie program (POSDRU, altele)					
	Data inceput	Ianuarie 2020				
	Data sfârșit	Februarie 2020				
	Data certificare	01.06.2020				
	Nr. credite	15				
ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate	Webinar Cambridge Writing at B2 and above	Webinar Cambridge Getting Feedback Write	Webinar Cambridge Write from the Start	Q&A with Russell Stannard Macmillan Education	Macmillan Education Child's play? The role of play and games in teaching preschool children
	Perioada	3 aprilie	6 aprilie	8 aprilie	3 aprilie	29 aprilie
	Nr. ore	4	4	4	4	4

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	Managementul carierei și dezvoltării personale		
	Furnizor program	Asociația Didakticos		

	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	06.3.2020		
	Data sfârșit	25.04.2020		
	Data certificare			
	Nr. credite	25		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	CRED : CURRICULUM RELEVANT, EDUCAȚIE DESCHISĂ PENTRU TOȚI		
	Furnizor program	CCD		
	Categorie program (POSDRU, altele)	Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020		
	Data inceput	9 iunie 2020		
	Data sfârșit	31 iulie 2020		
	Data certificare	...		
	Nr. Ore	120		
	Nr. credite	30		
PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	MANAGEMENT EDUCAȚIONAL: SOLUȚII INOVATOARE ÎN EDUCAȚIE		
	Furnizor program	Facultatea de Calculatoare, Informatică și Electronică, Universitatea Tehnică a Moldovei , Chișinău		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	14 dec		
	Data sfârșit	14 dec		
	Data certificare	14 dec 2019		
	Nr. credite	-	250 lei	
ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate	INSTRUMENTE DIGITALE PENTRU PLANIFICARE, PREDARE LA DISTANȚĂ ȘI LA CLASĂ (SINCRONĂ ȘI ASINCRONĂ)		
	Perioada	15-25 MAI		
	Nr. ore	10 ore	90 lei	

ALTE ACTIVITĂȚI DE	Denumire activitate	Web binary CCD- Timisoara		
---------------------------	----------------------------	---------------------------	--	--

FORMARE (ore)		Definitivat-2020		
	Perioada	5-18 iunie 2020		
	Nr. ore	16		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	Managementul carierei si dezvoltarii personale	Introducere in TIC	
	Furnizor program	UVT		
	Categorie program (POSDRU, altele)	Curs Perfectionare	Curs Perfectionare	
	Data inceput	06.03	25.02	
	Data sfârșit	05.04	10.03	
	Data certificare			
	Nr. credite	25	15	
ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate	Online School Webinar		
	Perioada	Martie 2020		
	Nr. ore	4		
PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Denumire	Simpozion Vatra Satului		
	Data	10.04		
	Instituția organizatoare	Scoala Gimnaziala Godinesti		
	Titlul articolului, lucrării, referatului	Tradiții si superstitii		
	ISSN/ISBN			

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		

PROGRAME DE FORMARE	Titlul programului	TIC in procesul educational		
----------------------------	---------------------------	-----------------------------	--	--

CONTINUĂ (credite)	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		
ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate	Aplicatia BEHAVE		
	Perioada	10 iunie 2020		
	Nr. ore	6		
PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Denumire	Satul-vatra a tradițiilor	Craciunul prin ochi de copil	
	Data	1 februarie 2020	20 decembrie 2019	
	Instituția organizatoare	Sc.Gimn.Ciuperceni, Gorj	Vrset, Serbia	
	Titlul articolului, lucrării, referatului	Pe ulitele satului	Craciunul, cu mic si cu mare	
	ISSN/ISBN			

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		
ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate	Utilizarea platformelor educationale Classroom/Meet		

		WEBINAR ISJ TIMIS		
	Perioada	11.05.2020		
	Nr. ore	2		

PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Denumire	Sesiunea națională de comunicări <i>Eficiența în învățământ</i>		
	Data	30. 11. 2019		
	Instituția organizatoare	Colegiul Național Bănățean		
	Titlul articolului, lucrării, referatului	Școala românească versus școala europeană		
	ISSN/ISBN	978 973 5216362		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	Curs de formare Erasmus Roma “European School Development: Planning and Managing Erasmus + Projects”		
	Furnizor program	Associazione Euphoria		
	Categorie program (POSDRU, altele)	Formare cadre didactice Erasmus Plus		
	Data inceput	11.11.2019		
	Data sfârșit	15.11.2019		
	Data certificare	15.11.2019		
	Nr. credite	Se va echivala prin cerere de la Director la Ministerul Educatiei		
ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate	Curs formator Henri Coanda Cod COR 242401	Examen Cambridge Proficiency C2	20th National RATE Conference BRIGHTEN UP YOUR TEACHING! Liceul de Artă

				“Ion Vidu”, Timișoara
	Perioada	August – fara examen 2019	23 noiembrie 2019	25th – 27th October, 2019
	Nr. ore	3 saptamani	6 ore	3 zile
PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Denumire	20th National RATE Conference BRIGHTEN UP YOUR TEACHING!		
	Data	25th – 27th October, 2019		
	Instituția organizatoare	TETA – Mariana Vadai, Liceul de Artă “Ion Vidu”, Timișoara		
	Titlul articolului, lucrării, referatului	Fara lucrare		
	ISSN/ISBN			

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	MASTER		
	Furnizor program	UVT		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	1 octombrie 2019 Durata 2 ani		
	Data sfârșit			
	Data certificare			
	Nr. credite			
	Titlul articolului, lucrării, referatului			
ISSN/ISBN				

In semestru II au fost asistate, de catre metodisti, in cadrul inspectiei pentru obtinerea gradelor didactice:

- 1 cadru didactic-inspectie speciala pentru acordarea gradului didactic I

- 2 cadre didactice-inspectie curenta 1 pentru acordarea gradului didactic II
- 2 cadre didactice-inspectie curenta 2 pentru acordarea gradului didactic II

- **Activitatea metodică a cadrelor didactice**

A. La nivelul Consiliului Profesorat:

S-a respectat Graficul sedintelor si tematica propusa la inceput de an. Avand in vedere avalansa de acte normative ale MEC, a fost necesara informarea tuturor cadrelor didactice pentru a putea fi puse in aplicare, conform graficelor stabilite . Astfel, in cadrul consiliului profesoral s-au discutat teme de interes general, cum ar fi:

1. Legea nr.1/ 2011 privind Legea Educatiei Nationale, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. O.M.E.N. nr.4576/09.08.2017 privind evaluarea, elaborarea, avizarea si utilizarea auxiliarelor curriculare si a mijloacelor de invatamant;
3. O.M.E.N. nr.506126.09.2017 privind aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea omologarii mijloacelor de invatamant in vederea utilizarii lor in invatamantul preuniversitar;
4. O.M.E.N. nr.5062/28.09.2017 privind aprobarea Metodologiei-cadru privind reglementarea utilizarii auxiliarelor didactice in invatamantul preuniversitar;
5. OMEN nr.5235/02.10.2019 privind aprobarea Metodologiei pentru fundamentarea cifrei de scolarizare pentru anul scolar 2020-2021;
5. O.M.E.N. 3597 / 2014 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a nuala a activitatii personalului didactic si didactic auxiliar.
6. OMEN 4829/30.08.2019 privind organizarea si desfasurarea Admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2020-2021 ;
7. OMECTS5086 /31.08. 2016 privind Metodologiei-cadru privind **școlarizarea la domiciliu**, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale;
8. OMEN 5460/12.11.2019 privind Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic din inv. Preuniversitar in anul scolar 2020-2021
9. OMEN 3185/18.02.2020 privind organizarea si desfasurarea simularii Evaluarii nationale pentru elevii claselor VII si VIII si a simularii probelor scrise ale examenului de bacalaureat nationale in anul scolar 2019-2020 si a calendarului simularii
10. OMEN 3956/02.05.2020 stabilirea modalitatii de acordare a voucherelor de vacanta pentru unitatile de invatamant de stat in anul 2020

B. La nivelul comisiilor metodice s-au dezbatut o multime de probleme:

- a. Analiza rezultatelor obtinute de elevii claselor a VII-a si a VIII-a la simularea Evaluarii Nationale ;
- b. Analiza rezultatelor obtinute la Evaluarea initiala desfasurata la inceputul anului scolar la multe discipline , deficientele constatate si masurile care se impun. Monitorizarea progresului individual al elevilor cu deficiente de citit sau de invatare.
- c. S-a urmarit stabilirea nivelului de cunostinte al elevilor de la inceputul gimnaziului, depistarea lacunelor la limba romana si matematica;
- d. Criteriile de evaluare care se aplica la clasa a VIII-a la toate specialitatile;
- e. Imbunatatirea nivelului de pregatire la elevul mic si realizarea performantei la aceasta varsta frageda.
- f. Moduri de abordare a elevilor, in cadrul comisiei dirigintilor

Activitatea din cadrul comisiilor metodice s-a desfasurat conform planificarilor, responsabilii acestora acordand o importanta sporita pentru desfasurarea acelor actiuni care au ca scop imbunatatirea calitatii actului didactic si monitorizarea activitatii fiecarui membru in vederea ierarhizarii corecte a cadrelor didactice.

Cadrele didactice tinere au astfel ocazia consultarii cu cele care au o experienta mai mare la catedra. Conducerea scolii va monitoriza si in semestrul al II-lea activitatea tuturor Comisiilor metodice.

Directiunea scolii discuta in permanenta cu membrii Comisiei de Evaluare si Asigurarea Calitatii despre activitatea comisiei, despre clarificarea unor aspecte despre modul in care cadrele didactice trebuie sa evolueze, sa conlucreze in vederea obtinerii calitatii.

Analiza activitatii pe comisii metodice:

Comisia metodică matematică și științe

Comisia metodică "Matematică și Științe" a fost compusă din 7 profesori: 3 matematica, 1 fizica, 1 chimie, 1 biologie, 1 TIC. Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial precum și a Planului de activități elaborate pentru atingerea următoarelor obiective:

CURRICULUM

Cunoașterea și aplicarea documentelor de politica educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;

Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificari, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.)

Pregătirea elevilor în vederea susținerii Examenului de evaluare națională și a olimpiadelor școlare;

Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;

Multiplificarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

MANAGEMENT ȘCOLAR

Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);

Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;

Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

RESURSE UMANE

Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;

Realizarea evaluării personalului.

PARTENERIATE SI PROGRAME

Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ

Organizarea de activități extrașcolare

Coordonarea și organizarea concursului județean „Discipolii lui Einstein”, concurs interdisciplinar de științe, pe echipe.

RESURSE MATERIALE

Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare. (săli dotate cu videoproiectoare)

Dotarea și modernizarea cabinetului metodic de matematică. (planșe, flipchart, instrumente geometrice, corpuri geometrice)

RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE SI IMAGINE

Îmbunătățirea comunicării organizaționale.

Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități.

Profesorii din cadrul comisiei metodice **Matematică și Științe** au susținut în perioada sus-amintită o multitudine de activități, după cum urmează:

Întocmirea planificărilor anuale și semestriale conform precizărilor MEN ;

Pregătirea elevilor în vederea tezelor și a evaluării naționale;

Organizarea activităților suplimentare cu elevii cu dificultăți în învățare sub forma consultațiilor

Organizarea activităților suplimentare cu elevii capabili de performanță în vederea olimpiadei pe școală (celelalte concursuri au fost anulate) .

Printre direcțiile prioritare de acțiune s-au numărat:

Studierea și aprofundarea programelor școlare (cu precădere cele noi introduse, la clasele a 5-a și a 6-a);

Înțelegerea și aplicarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de Evaluare Națională;

Diversificarea formelor și tipurilor de evaluare, în cadrul orelor de matematică (teste inițiale, sumative, referat, proiect, investigație, portofoliu, autoevaluare etc);

Asigurarea învățării diferențiate (adaptarea curriculară pentru elevii cu CES)

Aplicarea unor metode noi de predare - învățare online

Ameliorarea demersului didactic, prin centrarea activității pe asocierea conținuturilor cu competențele .

Activitatea la nivelul catedrei constituite la începutul anului școlar s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale și de activități proprii. Astfel, s-au aplicat teste inițiale la matematică și s-au întocmit planificarile în concordanță cu rezultatele înregistrate la acestea.

Proiectarea unităților de învățare s-a făcut în concordanță cu programele școlare în vigoare.

În pregătirea elevilor pentru teze și examene am remarcat următoarele:

Puncte tari:

- Eșalonarea echilibrată a conținuturilor de evaluat;
- Obișnuirea elevilor cu atmosfera de examen;
- Centrarea subiectelor pe evaluarea competențelor;
- Parcurgerea ritmică a materiei și respectarea programei școlare;
- Responsabilizarea factorilor implicați: elevi, părinți, diriginți.

Puncte slabe:

Greșeli frecvente de calcul;

Lipsa de seriozitate în realizarea temelor de casă;

Lipsa de motivație a unor elevi în realizarea sarcinilor de lucru.

În perioada de izolare, profesorii din comisia noastră am parcurs mai multe etape de acomodare:

testarea unor noi tipuri de comunicare între profesor și elev;

valorizarea elevilor și încurajarea lor permanentă pentru a menține coeziunea grupului;

căutarea unor noi metode de predare – învățare;

organizarea activităților de învățare din perspectiva comunicărilor online.

Astfel, competențele vizate de programa disciplinei matematică au fost adaptate noilor condiții și inevitabil au fost reduse ca număr.

Am pregătit o succesiune de activități de învățare astfel încât competențele specifice să fie atinse și în situația învățământului online.

Am utilizat tehnici noi de predare-învățare apelând la mijloacele TIC:

<https://www.youtube.com/watch?v=xrdPkVqs5bg&t=234s>

<https://www.youtube.com/watch?v=dVSSn7K2ezo&t=10s>

<https://www.youtube.com/watch?v=LtGBb8xJoYQ>

De asemenea, am lucrat experimental și cu instrumente de evaluare online, de exemplu:

https://www.liveworksheets.com/worksheets/en/Math/Angles/Classify_Angles_eb20430bo

https://kahoot.it/challenge/58b58eb0-86c0-4b5b-8731-3f1dd87fc695_1595075620741

https://www.khanacademy.org/math/geometry/hs-geo-foundations/hs-geo-angles/e/measuring_angles?modal=1

https://www.liveworksheets.com/worksheets/en/Math/Angles/Week_11_-_Thursday_-_Maths_za827217fx

La clasele a VIII-a s-a desfășurat un program de pregătire continuă pentru Evaluarea Națională din iunie

2020. Profesorii au utilizat aplicațiile Skype, Zoom și Meet pentru a preda toate lecțiile prevăzute de programă și pentru a lucra ore pregătire cu elevii de clasa a VIII-a. Folosind aplicația whatsapp, dar și platforma Google Classroom au fost date feed-backuri elevilor cu privire la rezolvările problemelor propuse. Prof. TIC a lucrat pentru a crea platforma Google Classroom a școlii noastre.

Catedra noastră și-a concentrat activitatea pe formarea și dezvoltarea la elevi a unor abilități de rezolvare a problemelor pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii și arii curriculare. Există o preocupare intensă pentru cursurile opționale pe care le desfășurăm “Matematica în viața cotidiană” și “Construcții poliedrale”. Avem discuții frecvente despre lecțiile pe care le desfășurăm astfel încât copiii, din orice clasă ar fi, să aibă parte de o pregătire unitară.

Profesorii arată o bună stăpânire a disciplinei predate și cunoștințe actualizate în specialitate. De asemenea, învățarea centrată pe elev, învățarea în grup și învățarea în diferite contexte cotidiene. Profesorii au asigurat materiale clare, lizibile și care au sporit claritatea informațiilor. Elevii au fost implicați în evaluare, li s-au explicat baremele și li s-a oferit feed-back în legătură cu progresul realizat.

Activitatea de perfecționare din cadrul catedrei s-a realizat prin dezbateri cu privire la proiectarea didactica, dezbateri legate de anumite tematici propuse de ISJ , la selectarea manulelelor școlare și a celorlalte instrumente auxiliare de lucru utilizate în procesul de învățământ, și prin participarea la activitățile metodice din școală .

Am avut câte un reprezentant la consfăturile cadrelor didactice pe discipline și la activitățile cercurilor pedagogice organizate pe discipline. Au fost organizate activități, au fost redactate și discutate referate, conform programului de activitate semestrial.

Comisia metodică limba română

În anul școlar 2019-2020, Comisia metodică de limba și literatura română a desfășurat activități complexe, în conformitate cu graficul activităților, întocmit la începutul anului școlar.

În cadrul primei ședințe a Comisiei au fost discutate fișele de evaluare a cadrelor didactice, s-a discutat punctajul fiecărui membru și s-au propus măsuri pentru îmbunătățirea activității. Apoi au fost verificate și înregistrate toate planificările calendaristice ale membrilor Comisiei metodice, precum și cele adaptate pentru elevii cu CES.. De asemenea, s-a discutat graficul activităților pentru anul școlar 2019-2020, precum și graficul detaliat al activităților pentru cele două semestre ale acestui an școlar.

Considerăm că o analiză eficientă a activității profesorilor de limba și literatura română, constituie premisa îmbunătățirii activității pentru perioada următoare.

În acest sens, pot fi identificate următoarele:

- activitatea catedrei a avut la bază planificarea riguroasă a materiei, la fiecare clasă, prin valorificarea programei de specialitate;
- se cunosc în profunzime noile programe de limba și literatura română- clasa a V-a, a VI-a și a VII-a;
- s-a realizat o prezentare a auxiliarelor didactice, avându-se în vedere câteva criterii pe care membrii catedrei le-au respectat în fiecare an: buna relație între prevederile programei și conținutul manualelor, prezența în auxiliare a unor texte fundamentale, continuitate, modernitate, eficiență, în acest sens fiind utilizate caietele de teme precum și caietele de teme pentru vacanța de la editura ART, DELFIN, BOOCKLET, PARALELA 45- cu acordul părinților s-a folosit auxiliar doar la clasa a VIII-a, în vederea pregătirii examenului de evaluare, alegându-se editura Boocklet, celelalte fiind utilizate facultativ de elevi pe timpul vacanței de vară.
- s-au valorificat în teste informații din mai multe manuale alternative;
- s-a efectuat *testarea predictivă și testarea finală*, prilej cu care s-au constatat unele deficiențe în exprimarea scrisă a elevilor;
- s-a realizat un plan de activități privind ameliorarea comunicării în scris a acestora;
- începând cu luna **octombrie**, elevii din clasele a V-a au fost familiarizați cu activitatea bibliotecii, insistându-se pe deprinderile de a valorifica sursele de informație și pe studiul individual în bibliotecă;
- la clasele V-VIII elevii au aderat la **Clubul Național de Lectură**, proiect inițiat de **editura Art**, desfășurându-se ședințe ale clubului de lectură, la nivelul fiecărei clase;
- din păcate, din cauza situației generate de pandemie, nu s-a mai organizat și desfășurat **examenul de Evaluare națională** la clasele a **VI-a**;
- din păcate, din cauza situației generate de pandemie, s-a oorganizat și s-a desfășurat **Simularea examenului de Evaluare națională** la nivelul clasei a **VIII-a și a VII-a**, ceea ce a afectat pregătirea elevilor pentru acest examen;
- s-a organizat Olimpiada pe școală, dar rezultatele nu au fost la nivelul participării la următoarea etapă;
- din păcate, din cauza situației generate de pandemie,s-au anulat concursurile și olimpiadele.
- s-a oorganizat și s-a desfășurat **Examenului de Evaluare națională** la nivelul clasei a **VIII-a**;
- s-au desfășurat activități precum:
 - 1.**septembrie**: *La bibliotecă*
 2. **octombrie**:*Toamna în poezieși în sufletul poetului*
 3. **decembrie**: *I Decembrie –sărbătoarea românilor, Crăciunul tradițional românesc*
 2. **ianuarie**: *Eminescu – poetul nepereche*
 3. **februarie**: *Să sărbătorim Dragobetele românește*
- din păcate, din cauza situației generate de pandemie, în „**Săptămâna altfel**” nu au mai fost organizate diferite activități și proiecte educaționale- membrii catedrei au lucrat cu elevii claselor a VIII-a în vederea pregătirii examenului de Evaluare Națională; au fost pregătiți suplimentar elevi pentru participarea la concursurile școlare (faza pe localitate);
- au fost pregătiți suplimentar elevii pentru participarea la Evaluarea Națională;

Situația corigențelor – în acest an școlar nu au existat situații de corigență, nu au existat situații de neîncheiere a situației școlare, sau de abandon școlar.

O analiză eficientă a rezultatelor dobândite de elevi la Simulare a fost de asemenea, premisa îmbunătățirii nivelului de pregătire al elevilor.

Pe tot parcursul anului școlar s-a urmărit:

1. Diseminarea și prelucrarea prevederilor metodologiei de examen elevilor și părinților.
2. Parcurgerea integrală a programei școlare și a programei de examen.
3. Elaborarea riguroasă a unor fișe de lucru individuale specifice categoriilor la care elevul prezintă lacune.
4. Aprofundarea acelor puncte slabe la care elevii au făcut dovada slabei pregătiri.
5. Organizarea activității de învățare pe grupe de elevi, în funcție de valențele educative, în funcție de posibilitățile intelectuale diferite ale elevilor, în funcție de nivelul de cunoștințe al elevilor.
6. Ierarhizarea și diferențierea sarcinilor didactice.
7. Stabilirea orarului pentru orele de pregătire suplimentară de la disciplina limba română.
8. Desfășurarea orelor de pregătire suplimentară după o tematică bine stabilită.
9. Activități de monitorizare a frecvenței elevilor atât la orele de curs, cât și la orele de pregătire suplimentară.
10. Stabilirea unor responsabilități la nivelul catedrei și a unor sancțiuni în cazul nerespectării acestor responsabilități.
11. Motivarea elevilor pentru implicarea lor în procesul învățării prin desfășurarea unor activități didactice complexe care să stimuleze interesul pentru învățare – folosirea metodelor activ-participative, asigurarea unui cadru propice învățării, sistem echitabil de recompense – sancțiuni pozitive.

În perioada *martie 2020 – aprilie 2020*, activitatea s-a utat în mediul on- line, datorită situației generată de pandemie.

În această perioadă am încercat să îmbinăm în mod cât mai riguros cerințele planificării cu nevoile și cu posibilitățile școlarii din clasele la care îmi susțin orele de Limba și literatura română în masura în care activitățile s-au desfășurat de acasă, în sistem online. Din 11 martie 2020, datorită implementării stării de urgență, prin care atât cadrele didactice, cât și școlarii au fost nevoiți să rămână la domiciliu, activitățile au fost gândite a fi susținute online, utilizând **platforma Google Classroom, Google Meet și Skype** pentru conferințe video, în combinație cu **grupurile de Facebook Messenger, WhatsApp** pentru fiecare clasă în parte. **De asemenea, s-a ținut legătura cu părinții pentru a-i informa cu privire la evoluția elevilor, dar și prezența lor la orele susținute on-line.**

Plecând de la aceste ipoteze și de la ideea implicațiilor negative pe care timpul petrecut utilizând tehnologia IT de tipul telefonie mobilă îl are asupra sănătății școlarii, **modalitatea de lucru a fost hotărâtă de comun acord, după orarul clasei din ziua respectivă.**

Subliniez faptul că, pe parcursul acestei perioade, s-au desfășurat online toate aceste activități din procesul instructiv-educativ, dar beneficiind și de faptul că, în primele zile după ramânerea acasă a școlarii, acestora le-au fost înmânate dosare cu fișe de lucru, atât retrospectiv, cât și în avans, neștiind încă sub ce formă vom efectua procesul instructiv-educativ și cât timp vom fi sub egida restricțiilor stării de urgență. Resursele digitale folosite, cu sau fără modificări, provin de pe didactic.ro, wordwall.net. și quizziz.com. La limba latină, în perioada aprilie iunie doamna profesoara și-a desfășurat activitatea didactică on -line, folosind platformele Classroom și Meet. Cu clasele a VIII-a, elevii fiind preocupati mai mult de examenul de Evaluare Națională, a hotărât să comunice cu ei doar prin Classroom, primind de la elevi un feedback în proporție de 75%. La clasele a VII-a, orele de latină s-au desfășurat mai mult prin videoconferințe Meet. S-a folosit, de asemenea, și platforma Classroom, unde au fost deja atașate informațiile pe care au fost transmise deja pe Meet. Elevii de clasa a VII-a s-au arătat implicați, receptivi la toate informațiile transmise și au respectat termenele limita de trimitere a sarcinilor de lucru.

Uneori s-au întâmpinat atât probleme tehnice, cât și dificultăți de concentrare din partea elevilor. De asemenea, este destul de dificil să ajungă informația în totalitate la elevi, fiind acasă, într-un mediu familiar, care le influențează atenția și capacitatea de concentrare la lecție.

Pe parcursul semestrului, toate cadrele didactice au elaborat teste de evaluare, fișe de lucru, au introdus momentul ortografic în predare, iar la nivelul clasei a V-a ora de lectură. S-a discutat foarte mult noua programa și aplicarea ei la clasa a V-a. Fiecare cadru a prezentat câte un referat și a ținut o lecție demonstrativă la nivelul catedrei, după cum urmează :

1. prof. Limba romana

Referate : Metode de predare moderne –prezentare ppt
Lecție model : Veronica Niculescu, *Cum e lumea*
Modele proiect didactic : Pronumele și adjectivul pronominal nehotărât
Chestionar lectură

2. prof. Limba romana

Referate : Metode și instrumente alternative, complementare de evaluare,
Modele proiecte didactice : Costache Negruzzi, *Sobieski și românii*
Lecții demonstrative :

3. prof. Limba romana Referate : Elemente de deontologie a evaluării

Lecții demonstrative : Mihai Eminescu, *Lacul* (cls a VII-a)

Modele proiecte didactice : Pastelul clasa a VI a

4. prof. latina

Referate : Limba latină în formarea identității interculturale a elevului român

Lecții demonstrative : *Villa rustica* - Declinarea I

Modele proiecte didactice : *Roma*- reguli de tipică și de traducere

Modele de teste de evaluare

Șeful Comisiei metodice s-a ocupat de îmbogățirea fondului de cărți pentru cabinetul de limba română, de alegerea și achiziționarea premiilor pentru concursuri, de realizarea unei expoziții cu obiecte vechi (telefon radio, magnetofon, mașină de scris), a asigurat funcționalitatea Cabinetului de lb. română ca ambient al unei activități permanente de îndrumare și perfecționare, s-a încercat o colaborare între colegii de catedră. De asemenea, șeful comisiei a realizat o monitorizare a activității anuale susținută de o argumentare obiectivă, necesară acordării calificativului la finalul anului școlar și realizării unui Raport de activitate ce a fost înaintat Consiliului de Administrație al Școlii.

Comisia metodică limbi moderne

Comisia metodică de Limbi moderne și-a propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și al rezultatelor deosebite, dar și o reorganizare a materiei de studiu, respectiv implicarea tuturor cadrelor la activitățile de înțelegere, proiectare și adaptare a programei cu manualele de studiu și materialele didactice existente. Au fost stabilite astfel modalități de intervenție asupra unităților de conținut din manual. La început de an școlar s-a discutat în cadrul comisiei, fișa de autoevaluare pentru anul școlar în curs.

Comisia Limbi Moderne și-a propus spre atingere următoarele **obiective și tinte strategice** :

- sa dezvolte capacitatea de exprimare orală și scrisă;
- sa dezvolte reprezentări culturale;
- sa cultive interesul pentru studiul limbii engleze și germane
- sa dezvolte abilități de înțelegere interculturală.

ANALIZA SWOT:

Puncte tari:

- dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;
- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific;
- climat favorabil, bune relații între elevi și profesori, între cadre didactice; - calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente;
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor;
- aplicarea metodelor moderne de evaluare;

Puncte slabe:

- lipsa unei motivații interioare a învățării;
- goluri în cunoștințele elevilor de clasa a V-a;
- superficialitatea unor elevi în realizarea temelor scrise;
- absenteismul repetat al unor elevi;

- insuficienta colaborare a parintilor cu scoala

Amenintari:

- lipsa de interes a elevilor pentru studiul limbilor moderne
- constatarea unor bariere între profesor și elev în procesul comunicării didactice ca urmare a lipsei de cunoaștere și aprofundare a conținuturilor învățării
- absenteeismul scolar
- dezinteresul parintilor care determina o slaba implicare a acestora în viața școlii
- scaderea interesului pentru învățatura

Oportunitati:

- realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limbi moderne
- asigurarea continuității profesorilor la clasa respectivă
- asigurarea unor condiții corespunzătoare desfășurării procesului instructiv-educativ

Comisia Limbi Moderne are în componența următoarele cadre didactice:

- 1 - profesor limba engleza – gradul II,
- 1 - profesor limba germana – gradul I,
- 1 – profesor limba engleza-latina – grad 2
- 1 - profesor de limba engleza – definitivat,
- 1 - profesor de limba germana- definitivat
- 1 – profesor de limba engleza – definitivat
- 1 – profesor de limba germana

Evaluarea inițială a fost concepută cu o perioadă de recapitulare în prealabil, apoi perioada testelor, corectarea acestora, apoi discutarea acestora în cadrul comisiei și întocmirea raportului asupra rezultatelor și măsurile luate pentru elevii cu rezultate slabe. S-a întocmit un program individualizat pentru elevii slabi pentru a ajunge la un progres până la sfârșitul semestrului I.

În ceea ce privește rezultatele la concursuri și olimpiade, până la sfârșitul semestrului întâi nu s-au organizat olimpiadele locale sau județene, ci dimpotrivă, nu a avut loc decât etapa locală și județeană a concursului de limba engleza Public Speaking. Aici, școala noastră a fost coordonată de profesorii de limba engleza și reprezentată de doi elevi, unul clasa a VIII-a, pentru faza locală, unde aceasta din urmă a obținut locul al treilea și calificându-se pentru etapa următoare, județeană unde a obținut locul al doilea. Doamnelor profesor au coordonat discursurile publice a patru elevi de clasa a VIII-a, elevii ocupând locul al doilea (faza locală).

Ziua Europeană a Limbilor a prilejuit în luna septembrie 2019 o activitate extracurriculară coordonată de prof. de germană în colaborare cu prof. de engleză și care s-a concretizat prin propunerea unei teme de documentare cu privire la acest eveniment cultural european la care au participat elevii claselor a VI-a A, a VII-a A, a VIII-a A și a VIII-a B și care s-a finalizat cu conceperea și prezentarea de proiecte în limbile engleză, germană și română. Doamnelor profesor de engleză au efectuat o vizită culturală cu elevii din ciclul gimnazial. Doamna profesor de latină a mai desfășurat ulterior un proiect numit „Cartea sufletului meu” împreună cu prof. germană și în colaborare cu dna diriginta și elevii clasei a VIII-a C. La limba germană prof. germană a coordonat un concurs de postere pe tema Erntedankfest urmat de o expoziție în holul de la intrarea școlii cu cele mai reușite postere pe tema sărbătorii recoltei în spațiul germanofon. De asemenea au fost donate, în semn de recunoștință, bunuri, bisericii romano-catolice din Piața Elisabethin. La toate aceste activități a participat ca și colaborator doamna profesor de germană. Aceasta din urmă a realizat și o expoziție pe tema Sf. Martin Weihnachten.

Halloween 2019 a fost organizat la nivelul fiecărei clase prin jocuri, concursuri, versuri și crearea de postere pe această temă, precum și prin realizarea unor decorațiuni pe această temă, care au fost expuse, iar elevii au ales castigatorii celor mai inspirate creații.

În octombrie 2019 s-a organizat Conferința internațională a profesorilor din Banat (Internationaler Banater Lehrertag 2019), la care a participat profesoara de limba germană din cadrul catedrei. Ulterior a fost prezentat la nivelul comisiei un referat cu noi metode și mijloace de predare propuse la workshop-urile din cadrul conferinței.

În 11 noiembrie clasele care studiază limba germană au organizat Laternenfest – Martinstag cu o procesiune la Biserica unde s-a derulat o piesă de teatru pe această temă, s-au cântat cântece tradiționale, s-au recitat versuri și s-au citit mesaje de prietenie, conform mesajului transmis de această sărbătoare. În școala au fost confecționate lămpioane. La sf. lunii noiembrie a fost sărbătorită ziua ‘Thanksgiving’, activitate în cadrul orelor de engleză, realizată prin diferite proiecte și informații referitoare la această sărbătoare.

Prof germana a prezentat referatul "Bilder im Unterricht/ Imagini in procesul de predare" în urma activității continue la clasă, dovada că imaginile sunt unele din cele mai importante materiale didactice ce pot fi folosite în procesul instructiv-educativ de la clasă.

Profesorii de engleză au realizat o expoziție pe tema Picture dictionary, Leaflets, antrenând elevii la scriere în vederea prezentării lucrurilor concrete prin intermediul limbii engleze.

Tot în decembrie au fost organizate activități extracurriculare prilejuite de sărbătorile de iarnă: expoziție de postere și felicitări de Advent, Crăciun, concerte de colinde și program de cântece și versuri în limbile germană și engleză în cadrul serbărilor de Crăciun organizate la nivelul fiecărei clase.

La nivel de proiecte, trebuie menționat faptul că prof. engleză derulează proiecte online pe platforma europeană Etwinnig și că împreună cu prof. germana a lansat un proiect multicultural și interjudetean între Școala din Virset, Serbia, Colegiul National Gheorghe Titeica din Dr. Tr. Severin și Școala Gimnazială din Ciuperceni, județul Gorj. Acest proiect va avea rezultatul final în semestrul al doilea, acum aflându-se în derulare. Totodată, prof. engleză a propus spre coordonare un proiect K1 Erasmus de formare a cadrelor didactice. Prof. engleză a inițiat două proiecte de teatru în limba engleză, unul cu grădinița nr 23 și unul cu Școala Gimnazială Dumbravita.

De asemenea au fost susținute lecții demonstrative la nivel de comisie, de către profesorii din catedra, cls. VII A, Songs and singers, cls. I A, This is my house, cls. IV A, I don't like science clasa a VIII-A B.

Membrii Comisiei s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor. Membrii catedrei au participat la activitățile cercurilor pedagogice de specialitate, în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia la exigențele societății, dar și la cursuri de formare continuă precum "Introducerea în tehnologia informației", "TIC în procesul educational", iar în prisma perfecționării online profesorii din cadrul catedrei au participat la numeroase webinare (Soluții pentru școala online, Bewegungsspiele während des Online Unterrichtens, Lernen verändert sich, Webinar Cambridge Writing at B2 and above, iar la limba engleză Webinar Cambridge Getting Feedback Write, Webinar Cambridge Write from the Start, Macmillan Education Child's play? The role of play and games in teaching preschool children, Q&A with Russell Stannard, Etwinning school labels in my school)

Activitățile organizate în acest semestru și-au propus și au și atins obiectivul de extindere și îmbogățire a procesului de învățare de la clasă cu teme atractive și motivante pentru elevi în scopul de a le stimula motivații interne de învățare activă, eficientă și de îmbogățirea a cunoștințelor cu date privind obiceiurile și tradițiile din spațiul anglofon și germanofon precum și compararea acestora cu cele din spațiul românesc în cadrul strategiei generale de integrare într-o Europă unită prin diversitate.

În semestrul al doilea, s-au remarcat un număr de evenimente demne de menționat în catedra de limbi străine a Școlii Gimnaziale Nr 13. Printre cele mai importante se află aplicarea pentru alte trei proiecte KA2 cu finanțare Erasmus. Primul ar fi în calitate de coordonator, axat pe incluziune și egalitate de șansa Erasmus Plus KA229 SOFT (Social Opportunities for Tomorrow) cu mobilități pentru elevi și cadre didactice pe 24 luni în parteneriat cu Italia, Spania, Portugalia și Bulgaria. Al doilea proiect cu produse intelectuale la care am lucrat, Erasmus Plus KA201 "21st century skills and CLIL for learning about Cultural heritage", unde școala noastră este partener, împreună cu Italia, a fost depus de școala din Serbia, partenerul de încredere al școlii noastre în alte proiecte și activități de mulți ani. Primele două proiecte au fost lucrate în exclusivitate de prof. Marincu Delia, iar cel de al treilea s-a ocupat prof. Andreea Robu, care a lucrat la rândul ei la proiectul KA2 axat pe mobilități elevi și cadre didactice coordonat de Lituania, „Reading Books through the Lens of STEAM”, ceea ce reprezintă o realizare atât a ei, cât și a Comisiei de Proiecte și Programe a instituției noastre.

Activitatea de perfecționare continuă a cadrelor din cadrul catedrei se referă la participarea la conferința RATE BRIGHTEN UP YOUR TEACHING! organizată la

Liceul de Artă "Ion Vidu", conferința națională cu participare internațională.

În contextul pandemiei de COVID 19 și a mutării procesului educațional în online, profesorii de la catedra de limbi străine s-au străduit să țină lecțiile cât mai active pe platforma G Suite și live (pe Google Meet), cât și pe Google Classroom. În funcție de dorințele și posibilitățile elevilor, am utilizat și Skype și WhatsApp ca metode de interacțiune, comunicare, verificare de teme.

În final, catedra de limbi străine s-a reunit pentru ședința de bilanț și analiză pentru semestrul al doilea și pentru anul școlar 2019-2020. S-au analizat și fișele de autoevaluare și s-a stabilit punctajul acordat.

Comisia metodică om și societate

I.Misiune, viziune, valori

Ținte strategice

Comisia metodică „ Om și Societate ” și-a desfășurat activitatea pe baza unui program întocmit cu aportul membrilor comisiei, având următoarele obiective prioritare :

- Proiectarea activităților didactice în concordanță cu noul curriculum;
- Concordanța între competențe specifice-obiective operaționale-conținuturi-activități de învățare-metode-mijloace didactice
 - Predarea și evaluarea centrate pe elev, utilizând metode activ-participative
 - Formularea itemilor de evaluare în concordanță cu obiectivele evaluării, conținuturile evaluării și standardele de performanță , aplicarea unor teste de evaluare formativă pentru a cunoaște progresele înregistrate și sumativă pentru a aprecia rezultatele obținute de elevi la sfârșitul anului școlar
- Interpretarea și consemnarea rezultatelor evaluărilor și stabilirea măsurilor ameliorative
 - Activitatea comisiei metodice realizată conform Planului managerial
 - Pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade școlare
- Realizarea unor proiecte, analize, rapoarte în format electronic;
 - Atragerea de proiecte și parteneriate

ANALIZA S.W.O.T

Puncte tari:

- planificările au fost întocmite în conformitate cu programele școlare în vigoare;
- comunicare eficientă între membrii catedrei (discutarea aspectelor metodice în procesul de predare-învățare);
- corelarea permanentă a planurilor și programelor școlare la conținutul educațional astfel încât să poată fi îndeplinite obiectivele și competențele specifice disciplinei;
- folosirea în evaluare atât a metodelor clasice, cât și a unor metode care să stimuleze originalitatea și gândirea creativă a elevului, de tipul portofoliilor ;
- participarea elevilor la concursuri și activități extracurriculare;
- toți profesorii catedrei au o pregătire de specialitate și pedagogică serioasă și, totodată, mare disponibilitate de a comunica eficient cu elevii;
- în cadrul catedrei există un climat bazat pe înțelegere și armonie;
- obiectivele propuse au fost realizate;
- au fost organizate activități de remediere ;
- implicarea părinților în activități extrașcolare;
- cadrele didactice doresc să participe la cursuri de formare și perfecționare;
- evaluare ritmică, folosind metode variate de evaluare;
- participarea la multe activități extrașcolare;
- realizarea de materiale didactice variate;
- aplicarea unor metode atractive de învățare.

Puncte slabe:

- efectivele de elevi mărite, care suprasolicită atenția și modul de coordonare al activității didactice;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare;
- elevi care nu sunt preocupați de învățare, nu-și pregătesc lecțiile.

Oportunități:

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună;
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D., universități, proiecte MEETS;
- creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite;

- parteneriatele cu comunitatea locală, O.N.G., firme;
- posibila participare a părinților la activitățile școlii;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Biserică, Primărie, instituții culturale);
- crearea de parteneriate cu școli din județ și din țară ;
- susținerea de burse școlare proprii pentru elevii relativ performanți, dar și pentru elevii cu probleme financiare;
- interesul mării majorități a elevilor de a depune efortul necesar pentru o formare de calitate;
- tratarea diferențiată a elevilor;
- mijloace de finanțare cu material didactic, fond de carte;
- posibilitatea antrenării părinților în rezolvarea unor probleme.

Amenințări:

- alocarea unui timp scăzut pentru studiul individual;
- absența unei motivații intrinseci a învățării la unii elevi și ca atare a unui efort susținut în procesul de formare;
- implicarea minimă a părinților în parteneriatul educational;
- programe școlare supraîncărcate la marea majoritate a disciplinelor;
- superficialitatea elevilor;
- volumul mare de cunoștințe în raport cu numărul orelor alocate pentru fixarea lor;
- dezinteresul manifestat de către unii părinți față de situația școlară a elevilor; numărul mare de elevi cu părinții plecați în străinătate
- criza de timp și financiară a unor părinți reduce implicarea familiei în viața școlară;
- elevii își petrec foarte mult timp nesupravegheați.

ANALIZA P.E.S.T.

Factori politici:

- descentralizarea școlii
- existența în Consiliul de Administrație al școlii a unui reprezentant al primarului și un reprezentant al Consiliului local

Factori economici:

- creșterea potențialului economic al zonei
- insuficiența resurselor financiare alocate învățământului
- lipsa unei legislații motivaționale pentru agentul economic astfel încât sponsorizările pentru școală să fie mai facile

Factori sociali:

- plecarea părinților la muncă în străinătate
- mulți copii lăsați în grija rudelor sau vecinilor datorită migrării forței de muncă în alte țări
- educația nu este văzută ca un mijloc de promovare socială și economică
- asistența socială precară
- reducerea populației școlare

Factori tehnologici:

- pătrunderea tehnologiei moderne întâmpină dificultăți financiare
- interes prea scăzut pentru utilizarea tehnologiei informației în scopul dezvoltării relațiilor interinstituționale

II. RESURSE UMANE ȘI MATERIALE

Cadrele didactice

- Comisia „ Om –societate – Arte” – este alcătuită din 5 profesori dintre care 5 titulari (3 cu gradul didactic I, 1 înscris la gradul didactic I și 1 înscris la grad didactic II).

Baza tehnico-materială

- Existența a unor cabinete de specialitate în cadrul școlii pentru materiile următoare din cadrul comisiei: cabinet de istorie-geografie și cabinet de religie.

Selectarea și pregătirea elevilor pentru concursuri.

Concursul „Cunoașterea autorităților statului de drept” la Școala Profesională Specială Buziaș în 10 dec. 2019 – organizatori

Premiul al II-lea – Grupa Școlii Gimnaziale 13 alcătuită din 6 elevi.

Concursul județean „Colinde și datini de Crăciun” 14 dec. 2019 – prof. coord.

- Mențiune - cls II B

Concursul „Bucuria Nașterii Domnului în suflet de copil” - faza județeană– prof. Coord.

Premiul al II-lea – Grupa cls III C alcătuită din 10 elevi.

Premiul Bucuriei – grupa cls. III B

Olimpiada de Religie - faza pe școală - prof. coord.

- Premiul I – 4 elevi - 92p

Premiul II – 2 elevi- 90p

Premiul III – 1 elev - 88p

Mențiune – 1 elev – 87p

Olimpiada de Religie – faza pe școală - Prof. coord.

Premiul III- 2 elevi – 88p

Mențiune- 2 elevi-87p

Olimpiada de Religie - faza pe locală- prof. coord.

1 elev-100p

1 elev-92,5p

1 elev-100p

1 elev-100p

1 elev-95p

Olimpiada de Religie – faza pe locală- Prof. coord.

1 elev – 100p

Premiul I -faza națională– Poiectul „Eco 13”

- Expoziții tematice „Ziua Bibliei” și „Nașterea Domnului”-prof.

- Serbare școlară cu ocazia Marii Uniri de la 1918- prof.

- Participarea cu elevii la Sf. Liturghie și Sf. Taină a Împărtășaniei la Biserica din cartierul Fratelia- prof.

- Serbare de Crăciun – prof.

- Îndrumarea studenților de la Teologie în practica pedagogică – prof.

-- Ziua porților deschise – prof.

III. REZULTATE LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI PURTARE PE AN

- La disciplinele din cadrul Comisiei „Om și societate –Arte”, toți elevii claselor V-VIII au promovat.
- Consiliul claselor a VII-a B și a VIII-a A și C a hotărât că nu este necesară scăderea notei la purtare elevilor din aceste clase.
- Hotărârile Consiliului claselor a VII-a B și a VIII-a A și C au fost validate de către Consiliul profesoral.

IV. ACȚIUNI PRINCIPALE

Activitatea de perfecționare și formare continuă

A .Lecții deschise:

- „ Monarhiile absolute în Europa”- Istorie - cls a VI-a B
- „Tradiții de Crăciun”- Religie- cls. a VI-a A

B .Referate susținute:

- „ Delicvența juvenilă”- Cultură Civică-

- „Interdisciplinaritatea, ca formă de cooperare între discipline”- prof.
- „Comunismul în România”- prof.
- „ Sfintele Paști în Banat ”- prof.
- „Delicvența în rândul minorilor. Cauze și profiluri”-prof.
- „ Metode interactive de predare- învățare la ora de Religie”- prof.

C.Proiecte educaționale și parteneriate:

- Proiectul educațional „ECO 13” – prof. coord
- Proiectul educațional „ Adoptă o stradă” – prof.
- Parteneriat cu Biserica din cartierul Fratelia- prof.
- Proiectul educațional „ Ziua Bibliei” – prof.coord.
- Proiectul educațional„ Sărbătorile românilor”- prof.coord.
- Proiect educațional „ Prevenirea delincvenței juvenile” – coord.prof.

D.Simpozioane și perfecționare:

- Înscriș la gradul didactic II în anul școlar 2017-2018, a avut inspecție finală in semestrul al II-lea- prof. Istorie
- Susținerea online a lucrării de gradul didactic I – prof. Civică
- Participarea la Cursul de formare „ Management programelor educaționale” - (25 credite) – prof. religie
- Participarea la Cursul de formare „TIC în procesul educational” – 60 de ore/15 credite - prof. comisiei
- Participarea la Webinarul „Profesorul. O călătorie spre universul devenirii” - 6 iunie 2020 - prof. religie

V. SITUAȚIA EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE

Utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare

- În cadrul lecțiilor s-a utilizat în mod special videoproiectorul, calculatorul și xerox-ul.
- Procesul de predare-învățare și evaluare s-a desfășurat și online pe Platforma Classroom și pe Whatsapp.
- Participarea la cursuri de formare în vederea procesului de predare-învățare adaptat mediului online

V. SITUAȚIA EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE

Utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare

În cadrul lecțiilor s-a utilizat în mod special videoproiectorul, calculatorul și xerox-ul.

VI. CONCLUZII:

- Proiectarea activităților didactice s-a făcut conform planificărilor calendaristice și a programelor școlare
- Folosirea eficientă a resursei umane și a materialelor didactice
- Utilizarea eficientă a metodelor care să dezvolte gândirea elevilor și să valorifice propria experiență
- Realizarea de proiecte și parteneriate
- Participarea la simpozioane, la cursuri de formare și la activități extrașcolare
- Participarea multor elevi sub îndrumarea profesorilor la diferite concursuri și olimpiade.

Pe parcursul anului școlar 2019-2020, membrii catedrei Comisiei mixte și-au desfășurat activitatea instructiv-educativă conform planficărilor întocmite la începutul anului școlar, la elaborarea cărora s-a avut în vedere atât programa școlară ca ofertă educațională cât și interesele, aptitudinile și caracteristicile psihologice ale elevilor. Pe parcursul anului școlar profesorii din Comisia metodică mixtă au întocmit planificarea activității didactice respectând programa școlară, normele de elaborare a documentelor de proiectare, au adecvat aceste norme la particularitățile clasei, au folosit mijloace TIC în activitatea de proiectare, au corelat activitățile extracuriculare cu nevoile și interesele elevilor, au respectat planul managerial al unității de învățământ. În timpul lecțiilor de educație tehnologică, educație muzicală, educație plastică și educație fizică s-a căutat ca elevii să-și manifeste capacitățile, priceperile, deprinderile și trăsăturile de personalitate, astfel încât cunoștințele, priceperile, deprinderile și calitățile motrice dobândite pe parcursul demersului didactic să le permită elevilor o integrare activă și eficientă în societate. Pentru creșterea calității și eficienței lecțiilor, membrii catedrei au manifestat o preocupare permanentă pentru dotarea cu mijloace de învățământ corespunzătoare, cu ajutorul cărora s-a reușit realizarea conținutului programelor școlare și a obiectivelor de instruire. Activitatea comisiei metodice s-a desfășurat conform planului managerial al comisiei, în care fiecare membru a avut responsabilități concrete. În cadrul ședințelor comisiei metodice ce s-au desfășurat lunar, au fost dezbătute referate cu teme de specialitate și au fost susținute lecții deschise unde au fost evidențiate metode moderne de instruire. Pe parcursul anului școlar membrii catedrei au luat parte la acțiunile de perfecționare profesională desfășurate la nivelul cercurilor pedagogice unde au avut o participare activă prin susținerea de articole de specialitate.

La disciplina Educație fizică, având în vedere specificul acesteia, pentru evaluarea elevilor au fost stabilite criterii relativ unitare de elaborare a scalelor de notare. Sistemul de evaluare a fost conceput în așa fel încât să scoată în evidență posibilitățile fiecărui elev pentru valorificarea optimă a disponibilităților motrice. Pentru elevii care fac parte din echipele reprezentative ale școlii și din cercurile de specialitate au fost planificate ore de pregătire pe toată perioada semestrului în vederea participării la concursuri și competițiile sportive din cadrul Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și la activități artistice.

Cadrele didactice din această comisie au participat la consfăturile metodice pe oras desfășurate la începutul semestrelor. S-au actualizat unele programe școlare și planficările calendaristice la toate disciplinele din catedra; s-au adaptat programele și planficările calendaristice pentru elevii cu cerințe educaționale speciale. Din data de 11 martie 2020, din cauza pandemiei de coronavirus, unitățile de învățământ s-au închis temporar, cursurile continuând să se desfășoare online pe platforma Google Classroom sau Meet a școlii noastre, pentru a proteja sănătatea elevilor și a cadrelor didactice. Adaptarea și participarea elevilor la cursurile online s-a realizat în mod organizat, în timp scurt aproape toți elevii au utilizat învățarea de acasă folosind cu succes competențele digitale dobândite în timp la orele de TIC.

Conținutul educațional al programelor școlare pentru fiecare nivel de studiu a fost adaptat diferentiat în procesul de predare-învățare-evaluare online, în special pentru adaptarea conținuturilor și activităților didactice la cerințele instrumentelor online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare, consolidare și aprofundare, evaluare pe platforma educațională a școlii. De asemenea am organizat și desfășurat activitățile didactice curriculare și extracurriculare din Școala Astfel tot în sistem online, am realizat și aplicat instrumente de evaluare a activității elevilor, am valorizat rezultatele evaluării și am oferit feedback fiecărui elev în parte. Am transmis online individualizat notele, respectiv mediile elevilor, personal fiecărui diriginte și părinte în parte. Toți membrii comisiei au realizat procesul instructiv-educativ de predare, învățare, evaluare în cele mai bune condiții.

SEMESTRUL I

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2019-2020, membrii catedrei Comisiei mixte s-au preocupat să fie la curent cu noutățile în materie, studiind materialele de specialitate, și-au desfășurat activitatea instructiv-educativă conform planficărilor întocmite la începutul anului școlar, la elaborarea cărora s-a avut în vedere atât programa școlară ca ofertă educațională cât și interesele, aptitudinile și caracteristicile psihologice ale elevilor. În timpul lecțiilor de educație tehnologică, educație muzicală, educație plastică și educație fizică s-a căutat ca elevii să-și manifeste capacitățile, priceperile, deprinderile și trăsăturile de personalitate, astfel încât cunoștințele, priceperile, deprinderile și calitățile motrice dobândite pe parcursul demersului didactic să le permită elevilor o integrare activă și eficientă în societate.

Pentru creșterea calității și eficienței lecțiilor, membrii catedrei au manifestat o preocupare permanentă pentru dotarea cu mijloace de învățământ corespunzătoare, cu ajutorul cărora s-a reușit realizarea conținutului programelor școlare și a obiectivelor de instruire. Activitatea comisiei metodice s-a desfășurat

conform planului managerial al comisiei, în care fiecare membru a avut responsabilități concrete. În cadrul ședințelor comisiei metodice ce s-au desfășurat lunar, au fost dezbătute referate cu teme de specialitate și au fost susținute lecții deschise unde au fost evidențiate metode moderne de instruire.

Pe parcursul anului școlar membrii catedrei au luat parte la acțiunile de perfecționare profesională desfășurate la nivelul cercurilor pedagogice unde au avut o participare activă prin susținerea de articole de specialitate.

La disciplina Educație fizică, având în vedere specificul acesteia, pentru evaluarea elevilor au fost stabilite criterii relativ unitare de elaborare a scalelor de notare. Sistemul de evaluare a fost conceput în așa fel încât să scoată în evidență posibilitățile fiecărui elev pentru valorificarea optimă a disponibilităților motrice. Pentru echipele reprezentative ale școlii au fost selectați elevii capabili de performanță în vederea pregătirii pentru participarea la concursuri. Au fost planificate ore de pregătire pe toată perioada semestrului în vederea participării la concursuri și competițiile sportive din cadrul Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și la activități artistice.

Cadrele didactice din această comisie au participat la consfătuirile metodice pe oras desfășurate la începutul semestrului I. S-au actualizat planificarile calendaristice.

Pe parcursul semestrului I, profesorii care fac parte din această comisie mixtă au participat și contribuit la realizarea temelor propuse prin planificarea semestrială a activității metodice pe școală.

Membrii comisiei metodice mixte au participat la următoarele acțiuni:

Discutarea planului de muncă semestrială și întocmirea planificarilor calendaristice, la Comisia metodică mixtă

Doamna prof.ed fizica a organizat și participat la Campionatul de fotbal, faza zonală al claselor primare ; Excursie Sibiu ; Excursie la Budapesta ;

Coordonarea cercului de baschet al școlii ;

A organizat activitatea de ecologizare în parc și pe terenurile școlii ; acțiuni de donații îmbrăcăminte și alimente pentru oamenii nevoiași cu ocazia Crăciunului.

A prezentat în cadrul comisiei, referatul cu tema "Importanța sportului pentru sănătate" .

A coordonat colectivul clasei a VI-a C în cadrul proiectului de strângere pachete de Crăciun pentru cauze umanitare în proiectul TVR Timișoara - " Izolați în România" .

Domnul prof. Ed.muzicală de la disciplina educație muzicală, a întocmit și prezentat la termenul stabilit de direcțiune planificarile calendaristice și cele pentru elevii cu nevoi speciale, a efectuat serviciul pe școală conform regulamentului de ordine interioară al școlii, a selecționat elevii cu aptitudini muzicale pentru reprezentarea școlii noastre la diferite evenimente.

Planificările au fost întocmite la timp și predate la termenele stabilite, atât în format electronic, cât și pe hârtie fiind prezentate direcțiunii spre aprobare.

În orele de predare a folosit manualul și celelalte elemente ajutătoare: instrumentul vioară sau chitara, calculatorul a fost folosit pentru audierea unor lucrări necesare îmbogățirii repertoriului elevilor și exemplificării celor prezentate din punct de vedere teoretic. Repertoriul necesar zilelor de Sărbătoare Națională a României, 1 decembrie, a fost pregătit la orele de curs, precum și colindele cu care am mers cu toate clasele pe la toate clasele, cei mici fiind cu mult mai entuziasmați de prezenta colindătorilor. Caietul de repertoriu a fost de asemenea completat cu cantecele școlarești prezente în manualele actuale, completate cu cantece școlarești necesare manifestărilor artistice din școală.

Referatul cu titlul "Folclorul local, valorificat în lecțiile de Educație muzicală", cu precădere Folclorul copiilor în jocuri, a ținut să completeze cunoștințele profesorilor din comisia metodică de importanța cunoașterii tradițiilor locale precum și importanța jocurilor copiilor în formarea lor ritmică și motrice, calități necesare atât la orele de muzică, cât și la orele de Ed. fizică și sport.

În cadrul Concursului Internațional de Muzică și Teatru "FestArt TM 2019", desfășurat la Facultatea de Muzică și Teatru din cadrul U.V.T. Timișoara și Casa Studenților în perioada 16-17 Noiembrie 2019, la Școala Gimnazială Nr. 13, 1 elev din clasa a VIII-a C a obținut Premiul I. Acești elevi vor mai participa și în semestrul al II-lea la concursurile internaționale de la Arad, Oradea și Lugoj.

În completarea activității mele a intervenit ori de câte ori au fost cazuri de violență între elevi, sprijinind astfel activitatea domnilor profesori diriginți, aplanând sau chiar elucidând aceste cazuri.

La disciplina Educație plastică, doamna prof. Ed.plastica a susținut performanța școlară prin pregătirea echipei de elevi care participa la cercul de pictură, o parte din aceștia participând la concursuri de artă plastică.

V-A	Premiul III	Concurs de desen in cadrul proiectului "Gala de premiere cu ocazia Zilei Educatiei" organizat de ISJ Timis, 11.10.2019
VI-B	Mentiune	Concurs de desen in cadrul proiectului "Gala de premiere cu ocazia Zilei Educatiei" organizat de ISJ Timis, 11.10.2019

Participare cu rezultate in asteptare:

V-B	Rezultate in asteptare!	Concurs "Despre localitati din Romania prin forme si culori", organizator Scoala Nr.24-Timisoara
V-A	Rezultate in asteptare!	Concurs "Despre localitati din Romania prin forme si culori", organizator Scoala Nr.24-Timisoara
V-A	Rezultate in asteptare!	Concurs "Despre localitati din Romania prin forme si culori", organizator Scoala Nr.24-Timisoara
V-A	Rezultate in asteptare!	Concurs "Despre localitati din Romania prin forme si culori", organizator Scoala Nr.24-Timisoara

A adaptat programa pentru elevii cu CES, a corelat activitatile extracurriculare cu obiectivele curriculare, cu nevoile si interesele copiilor si cu planul managerial al unitatii de invatamant.

Au fost realizate urmatoarele expozitii de arta plastica :

Orasul curcubeului
Roata timpului
Reproduceri dupa pictori impresionisti
Ziua Nationala a Romaniei
Optical-Art
Sfantul Nicolae si Bucuria Craciunului

A coordonat activitatile de voluntariat in cadrul proiectului « Izolati in Romania » organizata de TVR Timisoara in la care elevii au impachetat cadouri in cutii de pantofi pentru copiii cu o situatie mai grea din Muntii Apuseni.

A participat cu elevii clasei a VI-a A la urmatoarele activitati extracurriculare :

Vizitarea expozitiei „Copiii in Imperiul Roman”, Iulius Town, 21.09.2019
Vizitarea Parcului Botanic, Piata Unirii, Piata Libertatii, Piata Sf.Gheorghe
Participare in cadrul Campaniei TVR Timisoara – „Izolati in Romania” cu pachete de Craciun pentru copii
Vizitarea Targului de Craciun din Timisoara;
Relaxare la patinoar
Vizionare Concert caritabil de colinde- Corul avocailor la Catedrala Mitropolitana din Timisoara, 15.12.2019

A prezentat in cadrul comisiei referatul cu tema « Redescoperirea picturii lui Jan Vermeer », 8.X.2019. Doamna prof. Ed.tehnologica, profesor suplinitor pe disciplina Educatie Tehnologica a desfasurat impreuna cu elevii activitati deosebit de interesante scolare si extrascolare, a folosit TIC in activitatea de proiectare si predare, a adaptat programa pentru elevii cu CES, a corelat activitatile extracurriculare cu obiectivele curriculare, cu nevoile si interesele copiilor si cu planul managerial al unitatii de invatamant. A prezentat referatele :

-Agricultura ecologica- baza vietii sanatoase in data de 11.11.2019

- Energii alternative- obtinerea biogazului in data de 9.12.2012

A sustinut lectii curente la nivel de scoala in data de 13.11.2019 si 20.11.2019;

A prezentat expozitia "Machete de locuinte";

A realizat atelierul de creatie - Decoratiuni de Craciun-globuri din materiale reciclabile(becuri);

Predarea la clasă s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare;

In procesul instructiv-educativ am utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu- învățarea prin proiecte și investigații ;
 A aplicat constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor de educatie tehnologica și aplicații practice atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cat și a celor practice, a respectat normele, procedurile de sanatare, securitate si de protectia muncii pentru toate tipurile de activitati desfasurate, implicandu-se activ in crearea unei culturi a calitatii la nivelul scolii noastre.
 A promovat studiul individual și lucrul în echipă în cadrul proiectelor educaționale derulate de către elevii pe parcursul semestrului I .

A realizat evaluarea având ca obiectiv stabilirea nivelului dezvoltării cunoștințelor, aptitudinilor, atitudinilor, valorilor și competențelor elevilor mei, gradul în care au fost realizate competențele generale și specifice, precum și ameliorarea și dezvoltarea calitativă permanentă a procesului instructiv-educativ;

A realizat notarea ritmică a elevilor, în catalogul personal, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare;

A comunicat cu promptitudine rezultatele evaluărilor, atât elevilor mei, cât și părinților acestora; a impus utilizarea autoevaluării și a interevaluării, ca modalități de dezvoltare la elevi a competențelor evaluative. Inscrisa la Examenul national de definitivat 2020; sustinerea primei inspectii de specialitate la clasa si promovarea ei cu nota 10.

Doamna prof. Educatie tehnologica a participat la numeroase activitati la nivelul scolii scolare si extrascolare de profil, a realizat evaluarea initiala si sumativa asigurand o transparenta in ceea ce priveste aceasta evaluare, a întocmit planuri de recapitulare, a urmarit formarea la elevi a trasaturilor caracteriale pozitive fiind preocupata de cunoasterea de catre elevi a regulilor de conduita, , a încurajat comunicarea între elevi, a asigurat un randament scolar ridicat.

- A sustinut in cadrul comisiei mixte referatul cu tema “ Materiale si tehnologii”.

- Parteneriate educationale:

NR. ÎNREGISTRARE	INSTITUȚIA PARTENERĂ	DURATA	ACTIVITATEA
5377/22.11.2019	Palatul copiilor Timisoara	2019-2020	Activitatididactice-educationale, tehnico-aplicative sistintifice, cultural-artistice, sociale siumanitate
4355/20.10.2019	Gradinita PP Nr.23 Timisoara	2019-2020	Activitati instructive-educative

A organizat la nivelul scolii activitatile de reciclare a materialelor : « Colectare maculatura », « Dopuri pentru o cauza nobila ».

Proiecte educationale in desfasurare :

DENUMIRE PROIECT	TIP PROIECT (la nivelulșcolii, local, județean, interjudețean, regional, național, euroregional, internațional)	PERIOADA	COD CAEN/ CAER/ CAEJ
Cunoasterea autoritatilor statului de drept	județean	09.12.2019	

Expozitii in scoala pe diferite teme :

CLASA	TEMA
VIII A B C	Orasul viitorului
VII A B C	Proprietatile unui material lemnos

Domnul prof. de Educatie fizica a coordonat activitatea “ Internetul – prieten sau dusman” in cadrul orei de Consiliere si orientare; a coordonat si derulat proiectul “Sanitarii priceputi”.

- A organizat faza pe școală la fotbal băieți, ciclul primar;

- A actualizat CV-ul și a completat dosarul personal și cel profesional cu documentele care îmi atestă activitatea desfășurată

A coordonat activitățile extracurriculare: Excursie pe muntele Semenic, Valea lui Liman și Morile de la Rudaria;

A coordonat activități împreună cu alte cadre didactice din școală în proiectul “Viața”;

A utilizat sala de sport și cabinetului multifuncțional în pregătirea elevilor pentru olimpiade, concursuri școlare precum și la anumite activități pentru prezentarea unor filme educaționale și prezentări PowerPoint;

A realizat și participat cu elevii școlii la activități de prevenire și combatere a violenței, a abandonului școlar, a consumului de alcool, tutun, droguri, în pateneriat cu Poliția Mun. Timișoara;

A adaptat programa școlară și standardele de evaluare la nivelul elevilor cu CES;

A coordonat colectivul clasei a VI-a C în cadrul proiectului de strângere pachete de Craciun pentru cauze umanitare în proiectul TVR Timișoara - “ Izolați în România”;

A respectat și am prelucrat elevilor sistemele și procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute în legislația în vigoare, a informat elevii cu privire la evacuarea școlii în situații de urgență și a participat la simulările organizate de către responsabilul PSI și conducerea școlii;

- A organizat și coordonat activități în cadrul proiectului Sănătate și mișcare pe patine;

- A popularizat reușitele elevilor la întâlnirile cu părinții, la comisiile metodice, la cercurile pedagogice și la întâlnirile cu alte cadre didactice cu ocazia activităților de formare la care a participat.

A coordonat activitatea : „Internetul – prieten sau dușman” în cadrul orei de Consiliere și orientare;

Prof.ed.fizica, profesor suplinitor de Educatie fizica a aplicat constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor de Educatie fizica, a respectat reglementările legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor de proiectare, compatibilizarea interdisciplinară a planificărilor – aplicații din viața cotidiană, adaptarea standardelor de evaluare la nivelul elevilor cu CES.

- A folosit metode de învățare bazate pe acțiune (exercițiul, proiectul);

- A utilizat sala de sport și cabinetului multifuncțional în pregătirea elevilor pentru olimpiade, concursuri școlare precum și la anumite activități pentru prezentarea unor filme educaționale și prezentări PowerPoint;

- A coordonat lecția asistată în 15.10.2019 la clasa VIII-A, cu tema “Calități motrice- dezvoltarea vitezei de reacție; Joc sportiv: baschet – consolidarea acțiunilor tehnico-tactice în atac: demarcaj”;

- În cadrul Comisiei mixte a prezentat referatul cu tema “Tenisul de câmp – jocul ofensiv vs.jocul defensiv pe zgura”

Pe parcursul orelor toate cadrele didactice din Comisia mixta au stabilit un cadru adecvat care vizează reguli de conduită, un ambient corespunzător pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi, au monitorizat comportamentul elevilor și au gestionat eventualele situații conflictuale, și-au actualizat portofoliul profesional și dosarele personale, au respectat normele, procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI, respectiv ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și de sarcinile suplimentare. De asemenea cadrele didactice au fost preocupate pentru dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității de învățământ, cu elevii, cu personalul școlii, cu echipa managerială și familiile elevilor. S-a manifestat o atitudine morală și civică adecvate unor cadre didactice cu experiența profesională și pedagogică, respectându-se deontologia profesională.

SEMESTRUL II

Profesor titular - Specialitatea Educație plastică

Catedra de Educatie plastica a fost reprezentata cu ocazia Zilei portilor deschise la Scoala gimnaziala Nr.13, realizand afisul de prezentare a evenimentului, precum si printr-o expozitie de desene in tehnica mixta, intitulata "Flori de primavara in dar".

In data de .03.2019, am participat la Conferinta "" din cadrul proiectului de educatie si formare destinat parintilor si dascalilor, organizata de AMT – Centrul de Educatie, Cercetare si Asistenta Sociala in parteneriat cu Departamentul de Asistenta Sociala – UVT si Asociatia "Initiativa in Educatie", durata 2 ore. Alte expozitii: Lucrari in pictate si in tehnica colajului- "Povesti desenate", "Pasari Exotice", "Din inima pentru mama, de 8 Martie", "Totul va fi bine".

Program activitati "Scoala Altfel" desfasurate online cu clasa a VII-a A, in perioada 30 martie-3 aprilie 2020:

Luni, 30.03.2020 – Ziua Sportului – Istoria Jocurilor Olimpice

Marti, 31.03.2020 – Activitate de educatie economica

Miercuri, 01.04.2020 – Romani care au schimbat lumea-Henri Coanda

Joi, 02.04.2020 – Ce stim despre Insula Pastelui?

Vineri, 03.04.2020 – Salvarea si evacuarea in conditii de siguranta, in caz de incendii

MANAGEMENT SCOLAR SI EXPOZITII

- A prezentat in cadrul Comisiei metodice mixte, referatul cu tema " Culoarea in viata noastra", in data de 27.02.2020.

- Contributie la activitatea de promovare a imaginii scolii cu ocazia evenimentului "*Ziua portilor deschise*" precum si prin premiile obtinute la diferite concursuri sau expozitiile de pictura organizate in scoala;

- Consilierea permanenta elevilor si parintilor; realizarea unor analize, rapoarte, proiecte in format electronic; realizarea periodica a sedintelor cu parintii, informari si consultari permanente pe grupul on line cu parintii clasei.

- Coordonator al elevilor inscrisi la concursurile de arta plastica; am sustinut performanta scolara prin pregatirea elevilor participanti la concursuri si care au obtinut diverse premii in cadrul diverselor proiecte, avizate MECS in CAER, precum si la probele practice pentru liceele vocationale;

- A respectat și am prelucrat elevilor sistemele și procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute în legislația în vigoare – am informat elevii cu privire la evacuarea școlii în situații de urgență și am participat la simulările organizate de către responsabilul PSI și conducerea școlii;

- Participarea la cercurile pedagogice organizate pentru disciplina ARTE;

- Prezentari power-point la Istoria artei cu ajutorul mijloacelor audio-video; lectii online;

- Realizarea de materiale didactice – portofolii, fise de lucru, planse de prezentare;

PREMII si CONCURSURI:

CLAS A	REZULTA TUL OBTINUT	NUMELE CONCURSULUI	TIPUL CONCURSULUI ȘI FAZA CONCURSULUI (local, judetean, regional, interregional, național, internațional)
V-A	MENTIUN E	UN ZAMBET PENTRU FIINTA CEA MAI DRAGA	JUDETEAN
VI-B	PREMIUL II	Satul-vatra a tradițiilor	INTERJUDETEAN
V-A	PREMIUL I	DESPRE LOCALITATI DIN Romania PRIN CUVINTE, FORME SI CULORI	JUDETEAN
V-B	PREMIUL III	DESPRE LOCALITATI DIN Romania PRIN CUVINTE, FORME SI CULORI	JUDETEAN
V-A	PREMIUL SPECIAL	DESPRE LOCALITATI DIN Romania PRIN CUVINTE, FORME SI CULORI	JUDETEAN

Prof. ed.fizica

Profesor titular - Specialitatea Educatie fizica si sport

Doamna profesor a avut o activitate bogata in cadrul comisiei metodice mixte, in semestrul al II-lea, desfasurand urmatoarele activitati:

Lectie demonstrativa la clasa a V-a A, cu titlul 1. "Gimnastica acrobatica – consolidarea elementelor acrobatice statice si dinamice insusite", 2. "Forta - dezvoltarea fortei generale"

A realizat si coordonat doua excursii la Crivaia, cu drumetii montane si sanius.

A stabilit un cadru adecvat pentru desfasurarea activitatilor in conformitate cu particularitatile clasei de elevi si a monitorizat comportamentul elevilor gestionand eventualele situatii conflictuale. A participat cu elevii scolii la activitati de prevenire si combatere a violentei, a abandonului scolar, a consumului de alcool, tutun, droguri, in parteneriat cu Politia Municipiului Timisoara;

A adaptat programa si planificarea, precum si standardele de evaluare la nivelul elevilor cu CES;

A participat la activitati de colectare selectiva a deeurilor(hartie, carton, dopuri de plastic, PET-uri) pe care le-au colectat iar banii obtinuti au fost directionati catre cele necesare intretinerii parcului scolii. Activitatile se afla sub egida unui amplu proiect ECO13.

- A respectat și am prelucrat elevilor sistemele și procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute în legislația în vigoare – am informat elevii cu privire la evacuarea școlii în situații de urgență și am participat la simulările organizate de către responsabilul PSI și conducerea școlii;

Prof. ed.tehnologica

Profesor titular specialitatea Educatie tehnologica

Activitatea doamnei profesor Sirbu Sorina Ana este foarte complexa, urmarind in acelasi timp dezvoltarea profesionala, cresterea calitatii actului didactic, cat si obtinerea de rezultate deosebite cu elevii la diferite concursuri. A adaptat programa si planificarea, precum si standardele de evaluare la nivelul elevilor cu CES;

Doamna profesoara este preocupata de perfectionarea profesionala in specialitate, participand la urmatoarele cursuri in semestrul al II-lea:

A prezentat elevilor informari ce au avut ca scop constientizarea lor asupra necesitatii identificarii si colectarii deseurilor reciclabile. In acest sens elevii au participat ulterior la activitati de colectare selectiva a deseurilor(hartie, carton, PET-uri) pe care le-au colectat iar banii obtinuti au fost directionati catre cele necesare intretinerii parcului scolii, iar cu altele au realizat o expozitie cu obiecte ornamentale sau machete din materiale integral reciclabile. Activitatile se afla sub egida unui amplu proiect ECO13.

Doamna profesor este implicata concret in strategia de promovare a scolii si atragerea elevilor pentru a studia in scoala noastra.

A organizat si a participat cu elevii scolii la activitati de prevenire si combatere a violentei, a abandonului scolar, a consumului de alcool, tutun, droguri, in parteneriat cu Politia Municipiului Timisoara;

Doamna profesoara este preocupata de perfectionarea profesionala in specialitate, participand la urmatoarele cursuri in semestrul al II-lea:

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlulprogramului	TIC in procesul educational		
	Furnizor program	ACNPDR EUROSTUDY		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	Ianuarie 2020		
	Data sfârșit	Februarie 2020		
	Data certificare	01.06.2020		
	Nr. credite	15		
ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumireactivitate	Aplicatia BEHAVE		
	Perioada	10 iunie 2020		
	Nr. ore	6		
PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Denumire	Satul-vatra a traditiilor	Craciunul prin ochi de copil	
	Data	1 februarie 2020	20 decembrie 2019	
	Instituția organizatoare	Sc.Gimn.Ciuperceni, Gorj	Vrset, Serbia	
	Titlularticolului, lucrării, referatului	Pe ulitelesatului	Craciunul, cu mic si cu mare	
	ISSN/ISBN			

LISTA PARTENERIATE EDUCAȚIONALE
SEMESTRUL II
AN ȘCOLAR 2019-2020

NR. ÎNREGISTRARE	INSTITUȚIA PARTENERĂ	DURATA	ACTIVITATEA
433/02.03.2020	Liceul Tehnologic Energetic „Regele Ferdinand I,, Timisoara	2019-2020	Concurs judetean Tim EITehnic

LISTA PROIECTE EDUCAȚIONALE
SEM II
AN ȘCOLAR 2019-2020

NR. ÎNREGISTRARE	DENUMIRE PROIECT	TIP	PERIOADA	COD CAEN/
------------------	------------------	-----	----------	-----------

		PROIECT (la nivelul școlii, local, județean, interjudețean, regional, național, euroregional, internațional)		CAER/ CAEJ
1229/10.10.2019	Eminescu, la ceasaniversar	județean	15 ianuarie 2020	404

REZULTATE OBTINUTE LA
OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE
SEMESTRUL II
AN ȘCOLAR 2019-2020

REZULTATUL OBTINUT	NUMELE CONCURSULUI	TIPUL CONCURSULUI ȘI FAZA CONCURSULUI (local, județean, regional, interregional, național, internațional)
Premiul I	Tim ElTehnic	județean
Premiul I	Tim ElTehnic	județean
Premiul II	Tim ElTehnic	județean
Premiul III	Satul-vatra a tradițiilor	județean
Premiul I	Eminescu, la ceasaniversar	județean

REVISTE ȘCOLARE
SEMESTRUL II
AN ȘCOLAR 2019-2020

Nr.crt.	CLASA	TITLUL REVISTEI
1		Eminescu, la ceas aniversar

EXPOZIȚII ÎN ȘCOALĂ PE DIFERITE TEME
SEMESTRUL II
AN ȘCOLAR 2019-2020

Nr. Crt.	CLASA	TEMA
1	VIII A,B,C	Energii regenerabile
2	VIII A,B,C	Orasul viitorului
3	VIII A,B,C	Robotul din conserve

VIZITE/SPECTACOLE/ACTIVITĂȚI ECOLOGICE/ VOLUNTARIAT ETC.
SEMESTRUL II
AN ȘCOLAR 2019 -2020

Nr.crt	CLASA	ACTIVITATEA
1	VII-VIII	Colectare maculatura
2	VII-VIII	Dopuri pentru o cauza nobila

profesor suplitor pe disciplina Educatie Tehnologica a întocmit și înregistrat planificările calendaristice pe semestrul II; a discutat programele claselor pentru olimpiadele școlare; a proiectat activitățile didactice ținând cont de particularitățile de vârstă și cele specifice clasei de elevi.

-A stabilit programul pentru pregătirea suplimentară a elevilor.

– participarea la evenimentul din cadrul școlii - Ziua Porților Deschise;

- prezentarea de expoziții: “Obiecte decorative din materiale lemnoase reciclabile- ceas de perete;

A participat la activități de colectare selectivă a deșeurilor (hartie, carton, dopuri de plastic, PET-uri) pe care le-au colectat iar banii obținuți au fost direcționați către cele necesare întreținerii parcului școlii. Activitățile se afla sub egida unui amplu proiect ECO13.

- A realizat atelierul de creație : decorațiuni de Sfintele Paste

- efectuarea serviciului pe școală

- participarea la nivel de județ la Olimpiada de Educație tehnologică și aplicații

practice cu clasele V A, V B, VC și VI A, VI B, VI C.

A susținut în cadrul comisiei mixte, referatul cu tema “Energii alternative- obținerea biogazului”

Inscrisă la Examenul național de definitivare 2020.

Prof. Dr. ed.muzicală

Specialitatea Educație muzicală

Planificările au fost întocmite la timp, respectând termenele de predare a lor atât în forma normală, cât și în format electronic, diferențiat, ținând cont de elevii cu CES.

Activitatea didactică s-a realizat prin aplicarea metodelor contemporane, folosind toate mijloacele necesare și care asigură progresul elevului. Nu a fost neglijat nici manualul, din care au fost extrase cele mai frumoase cântece școlărești și trecute în Caietul de repertoriu, caiet care se găsește la fiecare elev în parte. De asemenea, activitatea la clasă a fost făcută diferențiat, având în vedere elevii cu CES. Cabinetul de muzică este un al doilea element important în progresul elevilor, acesta fiind dotat cu calculator cu placă de sunet cu ajutorul căruia am realizat audițiile unor piese care au ca autori compozitori celebri. În cadrul orelor de educație muzicală am folosit instrumente : vioara și chitara, ca sprijin în intonație , dar și ca analiză interdisciplinară : Ed muzicală -Fizică , obținerea sunetului, frecvența sunetului, propagarea acestuia , etc. De asemenea elevii au fost îndemnați să participe la activități de voluntariat organizate de școală, în pauze sau în timpul liber al acestora.

Consemnarea progresului sau regresului elevilor a fost consemnat prin notarea ritmică, trecerea notelor în catalog, dar și în carnetul de elev, informând astfel părinții și realizând astfel o mai bună colaborare cu aceștia. Prin existența Caietului de repertoriu am putut monitoriza permanent activitatea elevului în clasă. Progresul sau regresul elevilor este o activitate cu caracter permanent a școlii, prin completarea acelor tabele cu fiecare clasă, fiecare elev, cu rezultatele la învățătură pe fiecare semestru.

Am participat la consfătuirile organizate de ISJ- Timis.

Activitățile propuse spre realizare au fost duse la finalizare și la timp. Am manifestat disponibilitate la cerințele școlii, atât prin efectuarea serviciului pe școală, unde am aplanat cazurile conflictuale sau de disciplină între elevi.

Atmosfera colegială, blândă și plină de înțelegere a fost dezideratul fiecărei zile, în cancelarie, pe hol sau în clase.

Domnul profesor a pus accentul pe audii muzicale; acestea au fost făcute conform tematicii lecțiilor în vigoare având ca rol consolidarea informațiilor predate la ora asigurând astfel feedback-ul. Manualul a fost nelipsit în desfășurarea orelor, vioara la fel pentru realizarea repertoriului de cântece școlarești, iar calculatorul pentru ca elevii să urmărească miniatura muzicală, precum și comparația dintre opera și opereta. A participat împreună cu elevii din grupul muzical al școlii la Ziua Porților Deschise 2020, prezentând un program muzical.

Prof. ed.fizică

profesor titular pe catedra de Educație fizică și sport

Domnul profesor face parte din comisia de organizare a competițiilor sportive la nivelul școlii, dezvoltă spiritul de echipă, disciplina, stimularea și menținerea interesului participanților pentru obținerea performanțelor în activitatea școlară. Este preocupat de organizarea activităților extracurriculare atât în oras, împrejurimile lui, cât și în alte județe pentru o mai bună cunoaștere a frumuseților naturale ale țării noastre, pentru petrecerea timpului liber în natură prin mișcare.

A prezentat în cadrul comisiei, referatul cu tema "Sportul- sanatate pentru organism".

A coordonat activitatea : „Internetul – prieten sau dușman” în cadrul orei de Consiliere și orientare;

A respectat reglementările legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor de proiectare;

A organizat și coordonat activități în cadrul proiectului Sănătate și mișcare pe patine;

- A avut o bună comunicare și relaționare cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și cu beneficiarii din cadrul comunității-familie elevilor.

- A coordonat activitățile extracurriculare: Excursie pe muntele Semenic, Crivaia;

- A creat și a susținut sesiuni de învățare pe platforme educaționale (GSuite), utilizând resurse educaționale deschise, am folosit aplicații pentru întâlniri online cu elevii;

- A interacționat cu elevii, oferind feedback, atât față în față, cât și online (pe Classroom, Whatsapp) și telefonic.

- am conceput lecțiile în concordanță cu achizițiile pe care le dețineau deja elevii mei, și am stabilit astfel și modul diferențiat de predare deoarece anumiți școlari dețineau mai multe informații de acasă și a trebuit să-i aduc și pe ceilalți școlari la nivelul lor fără să-i țin pe loc pe ceilalți.

- A promovat pe tot parcursul anului școlar activități de informare a părinților și elevilor a ofertei educaționale, a politicilor școlii pentru a fi cunoscute activitățile corpului profesoral și a conducerii școlii;

- A participat cu elevii la proiecte locale, județene și naționale;

- A popularizat reușitele elevilor la întâlnirile cu părinții, la comisiile metodice, la cercurile pedagogice și la întâlnirile cu alte cadre didactice cu ocazia activităților de formare la care am participat;

- A implicat elevii în activități extracurriculare și extrașcolare fiind implicat în activitățile Ziua Europei;

- A realizat și participat cu elevii școlii la activități de prevenire și combatere a violenței, a abandonului școlar, a consumului de alcool, tutun, droguri, în pateneriat cu Poliția Mun. Timișoara

- A respectat și am prelucrat elevilor sistemele și procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute în legislația în vigoare – am informat elevii cu privire la evacuarea școlii în situații de urgență și am participat la simulările organizate de către responsabilul PSI și conducerea școlii;

- A respectat atribuțiile din fișa postului, a legislației privind documentele școlare și a regulamentelor școlare

A coordonat și derulat proiectul "Sanitarii pricepuți" în cadrul orei de consiliere și orientare;

A adaptat programa și planificarea, precum și standardele de evaluare la nivelul elevilor cu CES;

A coordonat activitatea extracurriculară Ziua Sportului,

A participat la activitățile metodice la nivel local- cercuri pedagogice;

Prof.ed.fizica

Profesor suplinitor de Educație fizică

-A proiectat realist activitățile în concordanță cu realitatea și cu nivelul mediu al clasei;

- Compatibilizarea interdisciplinară a planificărilor – aplicații din viața cotidiană;

- A respectat legislația în vigoare privind utilizarea softului educațional, a programelor informatice și a DVD-uri educaționale;

- A respectat reglementările legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor;

-A utilizat metode inductive în procesul de predare-învățare; implicarea activă a fiecărui elev;

- A utilizat strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice;
- A folosit metode de învățare bazate pe acțiune (exercițiul) adaptat mediului online.
- A utilizat platforma Google Classroom, Skype și Zoom pentru desfășurarea orelor de Ed.fizica.
- Discutarea acordării notelor cu elevii, explicarea notării în cazul normelor;
- Discutarea cu părinții în apel video a aspectelor legate de evaluare și găsirea unor soluții Remediale;

Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării/dezvoltării competenței de „a învăța să înveți”; a utilizat strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice;

- A folosit diferite tipuri de exerciții pentru a face ora cât mai atractivă;
- A asigurat transparența criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare.
- A elaborat subiectele și baremele de evaluare în concordanță cu obiectivele urmărite și cu programa școlară adaptată situației actuale cauzate de pandemie;
- A înregistrat rezultatele evaluării în conformitate cu legislația în vigoare, am notat rezultatele evaluărilor parțiale sau a testelor de evaluare în caietul personal de evaluare și le-am trecut în timp util în catalog;
- La mijlocul lunii martie a stabilit condițiile pentru desfășurarea orelor online, creând grupurile necesare pentru clasele la care predă;
- A respectat și am prelucrat elevilor sistemele și procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute în legislația în vigoare – am informat elevii cu privire la evacuarea școlii în situații de urgență și am participat la simulările organizate de către responsabilul PSI și conducerea școlii
- A menținut o strânsă legătură cu colegii de catedră și cu conducerea școlii.
- A avut o ținută vestimentară decentă și un comportament bazat pe colegialitate și respect față de colegi/elevi și a respectat și promovat deontologia profesională.

Comisia metodică a învățătorilor cls. P-II

A. Managementul comisiei metodice

Pe parcursul anului școlar 2019/2020 , comisia metodică a învățătorilor claselor P-II și –a propus următoarele obiective:

- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale);
- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare ; utilizarea de strategii activ-participative;
- Folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective , asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale : proiecte didactice, portofolii, teste;
- Colaborarea școală-familie.

Planificarea și proiectarea unităților de învățare s-au făcut ținându-se cont de precizările făcute în ghidurile metodologice și respectându-se planurile cadru și programele școlare.

Schemele orare sunt bine întocmite respectând caracteristicile colectivului de elevi cu care se lucrează și reflectând nevoile clasei.

În general, resursele temporale sunt corect repartizate pentru fiecare unitate de învățare în parte făcându-se posibilă o evaluare eficientă la perioade scurte de timp și stabilirea unui plan remedial dacă este cazul.

Planificarea este personalizată și reflectă specificul clasei la care se lucrează ținându-se cont de caracteristicile psihice ale colectivului și de nivelul de cunoștințe, priceperi și deprinderi.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic în conformitate cu ceea ce și-au planificat, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, este necesar să se reganească demersul didactic astfel încât cadrele didactice să adopte strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii care oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice. Trebuie folosită la întreaga capacitate baza de mijloace didactice existente în școală.

Analizând activitățile desfășurate la clasă în cadrul comisiei metodice se constată următoarele aspecte:

- Pregătire bună și foarte bună din punct de vedere științific și metodic pentru activitate
- Temele abordate la lecție sunt în conformitate cu ceea ce este prevăzut în planificarea calendaristică și în proiectarea unității de învățare
- În cele mai multe cazuri există corelație între tema lecției, obiective, sarcini de învățare și strategii didactice folosite
- În majoritatea cazurilor sarcinile de învățare sunt diverse permițând elevilor să aplice în contexte cât mai variate ceea ce elevii au învățat
- Sunt integrați în activitate toți elevii din clasă
- Se îmbină activitatea directă cu cea independentă manifestându-se preocupare pentru exersarea deprinderilor de muncă independentă.
- Preocupare pentru realizarea feedback-ului și autoreglarea activității în funcție de informațiile primite
- Se folosesc forme diferite de organizare a colectivului, insistându-se pe activitatea în echipă și exersarea deprinderilor de comunicare în situații diverse
- Pe tot parcursul activității se folosesc instrumente diferite de evaluare: observarea comportamentului elevilor, evaluarea prin fișe de muncă independentă, evaluarea orală, evaluare scrisă la tablă, analiza produselor activității elevilor, portofoliul etc.
- Se integrează în lecție material didactic confecționat dar și material didactic din școală
- În lecțiile desfășurate la clasă, s-au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.
- Fiecare învățător a elaborat teste de evaluare însoțite de descriptorii de performanță pe trei nivele: FB, B și S. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară pentru acest moment și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat :

-Programe artistice-serbări școlare

-Participarea la Concursul Național "Eurojunior"

-Participarea la Concursul Național Comper

-Participarea la concursuri artistico-plastice

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ-participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

S-au dezbătut la ședințele comisiei metodice teme de actualitate, care facilitează optimizarea desfășurării procesului instructiv-educativ.

Fiecare cadru didactic are o mapă a învățătorului care a cuprins: planuri cadru pentru fiecare clasă, programele școlare în vigoare, schema orară, planificarea calendaristică și proiectarea unităților de învățare, fișe de lucru și teste de evaluare predictivă, sumativă și formativă.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și echipa managerială.

În cadrul comisiei metodice a învățătorilor din școală colaborarea a fost eficientă

Împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică (prezentarea de exemple de buna practică, interasistente, activități demonstrative).

Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată.

B. Eficacitatea educațională

În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei s-a constatat că materia planificată a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative cu rezultate deosebite. S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și realizărilor lor. Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea elevilor în legătură cu progresul realizat.

C. Managementul calității

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o școală să fie eficientă, este necesar ca elevii, dascălii și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

În multe cazuri cadrele didactice au pus un accent mai mare pe învățarea în clasă, s-a creat un climat favorabil învățării, elevii au fost implicați și responsabilizați de viitorul lor, s-au stimulat elevii pentru a reuși, s-au desfășurat activități extracuriculare care să lărgescă interesul elevilor în sensul construirii de relații bune în școală, s-a încercat și realizat în unele cazuri modificarea, dezvoltarea și perfecționarea stilului didactic al dascălilor.

Comisiei metodice a învățătorilor cls.III – IV

1. CURRICULUM

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEN, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

S-au întreprins activități de observare a elevilor, s-au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții. Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

CURRICULUM LA DECIZIA SCOLII

La ședințele cu părinții fiecare învățător, dacă a fost cazul, a prezentat oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia optând pentru disciplina ce corespunde aspirațiilor lor.

Toti invatatorii si-au ales disciplinele optionale pentru viitorul an scolar, in functie de propunerea parintilor, dar si de necesitatile copiilor

2. ACTIVITATI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE SI EXTRAȘCOLARE

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Toate clasele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Națională a României, Crăciunul, nașterea marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, 8 Martie fiecare clasa organizand activitati in maniera proprie. S-au realizat parteneriate cu alte scoli/grădinițe din oraș sau din țară, de exemplu Scoala Gimnazială nr. 27 si Grădinița PP 23, Timișoara . Toate clasele au participat la diferite activitati de voluntariat (donatii pentru orfeline, case de batrani sau activitati ce au ca scop protejarea mediului).

3. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiem consecvența invatatorilor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor învățării, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

Testele de evaluare inițială și semestrială s-au desfășurat conform noilor metodologii în vigoare.

4. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Activitatea comisiei metodice a invatatorilor s-a desfășurat după planul managerial dezbătut și aprobat în cadrul comisiei metodice si a planificarii activitatii care a cuprins susținerea unor referate de către fiecare membru al comisiei, precum și a unor lecții demonstrative la clasă, conform planificării efectuate la începutul anului școlar.

Toti invatatorii au participat la cercurile pedagogice organizate pe oraș.

5.RELAȚIILE CU FAMILIILE ELEVILOR ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Materializarea lor s-a concretizat prin lectorate cu părinții, organizate la nivel clasă, ședințe cu părinții , consultații săptămânale cu părinții etc.

- Disciplina cadrelor didactice

Deși există nemulțumiri evidente în legătură cu perceperea cadrelor didactice de către societate și salarizarea nu este conform cantității și calității prestate de acestea, se observă o îmbunătățire evidentă a activității în școala noastră.

Una din problemele care ține de disciplina cadrelor didactice este prezenta la ore, prin reducerea absențelor nejustificate. Numarul cadrelor didactice absente pentru probleme personale a fost relativ constant de-a lungul semestrului. Toate cererile de învoire au fost aprobate de conducerea școlii, suplinită realizându-se la mica înțelegere cu colegii, conform prevederilor Contractului colectiv de muncă. În acest semestru nu au existat cadre didactice aflate în concediul medical pe o perioadă lungă de timp. Toate situațiile mai delicate, prin care am încercat să ne apărăm statutul de cadre didactice, s-au discutat la nivelul Consiliului profesoral. S-a constatat că nu întotdeauna elevii transmit corect ce se întâmplă, relatările fiind în favoarea lor. Părinții trebuie să înțeleagă faptul că școala nu poate prelua și sarcinile familiei. Discuțiile dintre diriginti și profesorii care predau la clasă sunt probleme de serviciu și nu trebuie nicidecum să altereze relațiile în cadrul corpului profesoral. Un alt punct sensibil poate fi tolerarea indisciplinei până la maxim, fără a lua nici o măsură, care nu aduce în situația în care elevii nu conduc și nu este normal.

Nepredarea la timp a unor situații sau predarea cu întârziere a statisticilor la secretariat, nepredarea caietelor și mapelor de dirigentie la direcțiune, atunci când s-au cerut, neîncheierea proceselor-verbale când se

pleaca cu elevii in afara scolii, necitirea atenta a corespondentei intre directiune si cadrele didactice sunt, din pacate, lucruri care duc la ingreunarea procesului de colectare si clasificare a unor date cu caracter obligatoriu.

Neefectuarea serviciului pe scoala in conditii optime, sfidand echipa de lucru, de catre toate cadrele didactice a dus, de mai multe ori, la gestionarea proasta a unor situatii aparute.

Tolerarea indisciplinei pana la maxim, fara a lua nici o masura, ne aduce in situatia in care elevii ne conduc, ceea ce nu este normal.

- **Activitatea instructiv-educativa**

- **Pregatirea conditiilor necesare desfasurarii procesului instructiv -educativ**

De la inceputul lunii septembrie s-au pus la dispozitia personalului didactic programele scolare in vigoare, pentru intocmirea planificarilor calendaristice. Toate cadrele didactice au intocmit planificarile pe intreg anul scolar, atat la specialitate cat si la dirigentie.

In perioada 1-10 septembrie s-a facut incadrarea definitiva pe posturi si catedre. S-a intocmit orarul scolii, tinand cont de curba de efort maxim si minim a elevilor si de alte cerinte particulare ale cadrelor didactice.

S-a incercat folosirea la maxim si in mod eficient a spatiilor scolare disponibile. Se lucreaza in doua ture, existand o singura sala disponibila in caz de necesitate.

La inceputul semestrului s-au completat toate documentele scolare necesare desfasurarii in conditii optime a procesului de invatamant: cataloagele, carnetele de elevi, cererile pentru optiunea religioasa, procesele verbale de aprobare a disciplinelor optionale de catre parinti, cererile de burse, procesele verbale de instruire privind protectia muncii si PSI, etc.

Conform precizarilor Ordinului MEC 5079/2016 privind Regulamentului de organizare si functionare a unitatii lor din invatamantul preuniversitar, s-a semnat, intre scoala si parintii copiilor proaspat inscriși „Acordul de parteneriat” pe durata scolarizarii in unitatea noastra.

Intregul personal didactic a fost examinat de catre Comisia de Medicina a Muncii, care a constatat intr-o verificare clinica, oftalmologica, psihica. Toti angajatii au fost considerati apti sa presteze activitate intr-o unitate scolara.

S-au acordat manuale scolare elevilor in masura posibilitatilor procurarii lor de la magazia I.S.J, in proportie de 100%, exceptie facand clasa a VI-a,.

Conform dispozitiilor M.E.N., toti elevii au prezentat adeverinta medicala din care sa rezulte daca sunt sau nu apti sa faca educatie fizica. Din situatiile prezentate de catre profesorii de educatie fizica rezulta ca un numar de 12 elevi sunt scutiti total sau partial de efort fizic.

De la inceputul semestrului, elevilor li s-a prelucrat Regulament de organizare si functionare a unitatilor din invatamantul preuniversitar (Ordinul MEC 5079/2016 modificat prin OMEN 3027/2018), Statutul elevului (Ordinul MEC 4742/2016) si Regulamentul de organizare si functionare al unitatii ROFU, aprobat in octombrie 2016, si reaprobat in septembrie 2018, in special, capitolele care se refera la elevii claselor P-VIII privind drepturile, obligatiile, sanctiunile, frecventa, examene. De asemenea elevii au fost instruiti cum sa respecte normele de protectia muncii, de aparare impotriva incendiilor, de aparare civila.

In mod special, s-au prelucrat din Regulament articolele privind obligativitatea purtarii insemnelor scolii de catre elevi, pe durata prezentei lor la scoala.

S-a organizat serviciul pe scoala, la cadre didactice. In unele zile, acesta a fost deficitar pentru ca exista cadre didactice care nu constientizeaza ca sunt direct raspunzatoare de siguranta elevilor, de tot ce se intampla si exista in scoala. In general, acesta s-a desfasurat in conditii normale.

S-a acordat o mai mare atentie modului de lucru al dirigintelui, alcatuindu-se o mapa cu toate documentele necesare in vederea ordonarii si eficientizarii muncii acestuia. Urmeaza ca in semestrul al doilea sa se acorde aceeasi atentie continutului programei scolare si desfasurarii orelor de dirigentie si calitatii acestora..

- **Desfasurarea procesului instructiv-educativ**

Acesta s-a desfasurat in conditii normale. Programul s-a desfasurat conform orarului stabilit, la care s-au adaugat orele de consultatii si meditatie puse la dispozitia elevilor saptamanal. Au beneficiat atat elevii slab pregatiti cat si elevii de performanta.

În general, cadrele didactice au fost bine pregătite pentru orele prestate la clasă, dar au existat și situații de excepție în care elevii conduc ora în locul profesorului. Acest lucru se datorează faptului că elevii nu mai au respect față de cadrele didactice. Responsabili de acest lucru sunt, în primul rând, părinții dar și societatea care nu asigură cadrul legal necesar sancționării corespunzătoare, prin metode mai aspre față de faptele elevilor.

Au fost asistate la ora toate cadrele didactice, la diferite specialități. S-a alcătuit un grafic tematic de asistență, pe arii curriculare sau pe discipline. Au existat asistente și la orele de discipline optionale.

Orele la care s-a asistat s-au desfășurat conform cerințelor metodice și pedagogice în raport cu vârsta elevilor clasei. Metodele au fost bine alese, insistând pe acelea care solicită participarea activă a elevilor.

S-au verificat și caietele de notițe și teme de casă. Corectarea acestora ar trebui să fie o prioritate pentru cadrele didactice, elevul rămânând altfel cu anumite cunoștințe prost înțelese, prost înregistrate în caiet și de necorectat sau foarte greu de corectat în timp.

S-a observat, de asemenea, la unele cadre didactice tinere, dorința de „împrumut” modul de lucru la clasă, metodele folosite, modul de evaluare ținând cont întotdeauna de experiența mai mare a unor colegi. Este un lucru bun că acești colegi manifeste o deschidere mai mare spre persoanele cu experiența mai bogată la nivelul vârstei elevilor școlii noastre.

Ceea ce ne dă de gândit este modul defectuos al unor cadre didactice de a evalua cunoștințele elevilor, de multe ori manifestând ranchiune, neînțelegere față de niște situații reale. Acordarea notelor de doi sau trei cu ușurință fără prea multă gândire, nu face decât să creeze o stare de obisnuiță și de indiferență la elev, neschimbând nimic în atitudinea lui pentru a îmbunătăți situația.

La disciplinele optionale, s-a încurajat prezența elevilor, atragerea lor înspre însușirea unor cunoștințe, prin predarea lor la un nivel nu extrem de dificil, prin folosirea unui vocabular accesibil, cu explicații asupra sensului cuvintelor și prin acordarea unor note încurajatoare la evaluări. Rezultatul este interesul elevului pentru disciplina respectivă, pentru studiul ei într-un an școlar viitor și aprobarea părinților față de cadrul didactic. În acest sens, în calitate de furnizori de educație, încercăm să oferim cea mai bună calitate a produsului nostru, atât în ceea ce privește nivelul de predare cât și de evaluarea a cunoștințelor.

În conformitate cu solicitarea MEN, s-a pus un accent deosebit și pe îmbunătățirea modului în care elevii stăpânesc cititul. La nivelul claselor din învățământul primar s-a reintrodus ora de lectură, iar la clasele V-VIII s-au introdus secvențele de citire la fiecare disciplină, punându-se accent nu numai pe citit, ci și pe înțelegerea mesajului transmis în text.

În perioada stabilită de MEN s-a organizat evaluarea inițială, la mai multe discipline: limba română, matematică, limba modernă, istorie, geografie, biologie, după o perioadă de recapitulare a materiei din anul anterior. Notele nu au fost consemnate în catalog dar au scos la iveală calitatea și cantitatea cunoștințelor dobândite în anul trecut școlar, ca parte componentă a culturii lor generale.

În mod special, s-a insistat asupra ritmicității notării în evaluarea pe parcurs a elevilor. Este vorba de organizarea în timp a evaluărilor pe baza unui grafic pentru a elimina suprapunerea unor teste în aceeași zi sau perioadă. De asemenea, s-a insistat la reducerea numărului lor pe semestru și a volumului de cunoștințe evaluate ținând cont de numărul de ore pe săptămână la fiecare disciplină. Această abordare a problemei evaluării a diminuat supraincercarea elevului în anumite perioade. În cadrul catedrelor la care se susțin evaluări semestriale-teze, s-a ținut cont de datele stabilite pentru lucrările semestriale, elevii nefiind evaluați într-o săptămână la două materii, ca să contravină normelor legale în vigoare.

Acolo unde există o singură oră pe săptămână trebuie să se insiste pe notarea elevilor, astfel încât la sfârșitul semestrului elevii să aibă două note. De aceea, se recomandă:

1. Folosirea, pentru evaluarea ritmică a elevilor, a notării ora de ora și testare din lecția de zi
2. Testul de evaluare la sfârșitul unui capitol, dar anunțat cu o săptămână înainte
3. Parcurgerea unor cursuri de formare în ceea ce privește tehnica de evaluare, de către debutanți
4. Respectarea intervalelor la lucrările de control, la testele sumative
5. Comunicarea cu elevii în privința stabilirii datei lucrărilor scrise

Se confundă evaluarea finală, care poate fi din întreaga materie și se face la sfârșitul anului școlar, cu evaluarea parțială care se face pe parcursul semestrului și numai din materia unui capitol. Elevii noștri sunt mici, au o anumită capacitate de memorare și nu putem să-i confundăm cu studenții.

Evaluarea elevilor trebuie să se realizeze în condițiile respectării vârstei, a capacităților de memorare și de gândire ale acestora și în limitele respectării conținutului programei școlare.

Pentru măsurarea progresului sau regresului școlar, s-au întocmit, de către comisia CEAC, fișe de observare și măsurare a acestora, privitor la:

-nivelul specialitatii;

-nivelul fiecarui elev ,pornind de la compararea evaluarii initiale cu mediile obtinute in cele doua semestre;

-nivelul clasei ;

- nivelul ciclului scolar;

- nivelul scolii ;

Nu s-au constatat situatii in care datorita pregatirii slabe a cadrului didactic, calitatea lectiilor predate sa afecteze volumul si calitatea cunostintelor elevilor.

In cadrul lectiilor au fost introduse, permanent, ca si mijloace didactice, videoproiectoarele si tablele Smart cu care sunt dotate salile de clasa si laboratoarele.

In acest semestru au existat situatii de absente ale cadrelor didactice pentru probleme personale, cu acordul conducerii institutiei. In aceste cazuri, elevii fie au fost su pravegheati de alte cadre didactice, din scoala, fie orele au fost suplinite de cadre didactice in specialitate.

- **Integrarea europeana, relatii internationale, programe de cooperare internationala**

OBIECTIVE URMĂRITE

- statutul activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune a procesului de învățare permanentă;
- necesitatea recunoașterii activității educative extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;
- continuarea parteneriatelor existente la nivel local, județean și național
- dezvoltarea de programe și parteneriate europene durabile KA1 și KA2;
- înscrierea la cursurile de formare europene pentru cadrele didactice ale școlii;
- dezvoltarea activității educative extrașcolare pentru crearea condițiilor echitabile de acces la educație pentru dezvoltarea deplină a potențialului personal și reducerea excluziunii sociale;
- stimularea implicării elevilor în promovarea valorilor și principiilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului, respectul pentru mediul înconjurător;
- utilizarea potențialului activității educative școlare și extrașcolare ca mijloc complementar de integrare socială și participare activă a elevilor în comunitate și în spațiul european;
- promovarea cooperării între elevi, între elevi și profesori, între profesori și între profesori și părinți în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional;
- crearea unei dimensiuni europene a școlii.

Intr-o lume in permanenta transformare este nevoie de o deschidere mai mare spre standarde europene, progres si multiculturalitate, dar si o adaptare mai rapida si constanta la tehnologii de ultima generatie, metode inovative si creative de predare – invatare si implicarea activa atat a cadrelor didactice a Scolii Gimnaziale nr 13, cat si a elevilor in comunitatea locala si in proiecte internationale. Aceasta deschidere spre Europa, progres si inovatie se poate face doar sistematic, incepand cu formarea profesionala a cadrelor didactice in cadrului proiectelor de mobilitate pentru personalul didactic Erasmus + KA1. Urmatorul pas este diseminarea ideilor, programelor, metodelor prezentate in cadrul acestor cursuri si a rezultatelor invatarii, aplicarea la clasa a propunerilor si metodelor noi si creative de predare, inclusiv prin tehnologia informatiei (insuficient utilizata la clasa in institutia noastra in momentul de fata, desi dispunem de aparatura de ultima generatie), iar in continuare, angajarea in alte proiecte internationale axate pe mobilitatea cadrelor didactice, dar si in cele care implica mobilitatea elevilor. Nevoile identificate in urma discutiilor, consiliilor de analiza si rapoartelor sunt:

1. Integrarea si incluziunea sociala a elevilor prin angajare civica si responsabilizarea fata de mediul inconjurator, comunitatea locala si spatiul european

2. Nevoia cadrelor didactice de a fi la curent cu metodele de predare - invatare noi si creative din spatiul european si de a le pune in practica la clasa (mai ales prin tehnologia informatiei) pentru imbunatatirea calitatii predarii

3. Dezvoltarea relatiilor internationale si a capacitatii cadrelor didactice de a se alinia normelor si valorilor europene si a dezvolta parteneriate durabile cu institutii din spatiul european prin proiecte Erasmus + (in vederea dezvoltarii dimensiunii europene a scolii)

Cadrele didactice ale Școlii Gimnaziale nr 13 manifestă dorința de participare la cursuri de formare și perfecționare și sunt interesati de actualizarea si modernizarea actului de predare, insa majoritatea nu au avut contact cu institutii europene si nu au participat in elaborarea sau desfasurarea de proiecte internationale (desi au implementat numeroase proiecte si parteneriate locale, judetene si nationale), iar elevii nu au fost niciodata implicati in mobilitati Erasmus +.

Din perspectiva analizei SWOT, s-au constatat urmatoarele aspecte:

A. Interne

*Puncte forte

- Experienta vasta a cadrelor didactice in domeniul predarii (majoritatea cadrelor didactice ale Scolii Gimnaziale nr 13 sunt titulare, cu gradele didactice I si II si rezultate excelente cu elevii la examene nationale, concursuri scolare si olimpiade)

- Certificari si parteneriate ale cadrelor didactice in urma participarii la cursuri, congrese, simpozioane, seminarii si workshopuri pe plan local si national

*Puncte slabe

- Lipsa resurselor financiare pentru participarea la cursuri de formare in Europa

- Lipsa experientei in scrierea si implementarea de proiecte Erasmus +

B. Externe

*Oportunitati

- Existenta site-urilor de informare in privinta proiectelor Erasmus + si a platformelor dedicate cursurilor de formare (School Education Gateway) sau gasirii de parteneri pentru proiecte europene, cum ar fi eTwinning

- Posibilitatea accesarii de fonduri europene prin proiecte Erasmus + (oportunitate valoroasa ce vine in intampinarea unitatilor de invatamant mai dinamice si cu dorinta de progres)

*Amenintari

- Concurenta (foarte multe scoli depun proiecte de mobilitate Erasmus +, scoli mai mari, cu experienta in scriere de proiecte, cu parteneriate anterioare)

- Criza financiara

Desi institutia noastra de invatamant este una de prestigiu in cadrul invatamantului gimnazial de stat din judetul Timis, credem ca putem imbunatati considerabil anumite aspecte ale actului de predare-invatare (imbunatatirea competentelor de predare prin tehnologia informatiei), dar si cele care tin de implicarea cadrelor didactice in proiecte europene. In vreme ce unele rezultate ale actiunilor noastre sunt pe termen lung si masurabile doar in timp (incluziunea/ integrarea sociala a elevilor pentru a deveni adulti responsabili fata de mediu, comunitatea locala si spatiul european), altele sunt clare si vizibile intr-o unitate de timp foarte scurta (aplicarea la clasa a metodelor creative sau utilizarea de softuri interactive si platforme digitale noi in munca cu elevii). Convingerea noastra este ca majoritatea nevoilor identificate in analiza anterioara vor fi implinite prin participarea cadrelor didactice din institutia noastră la cursurile oferite de programul Erasmus +, iar ulterior, diseminarea rezultatelor formarii. Primul pas in planul de interventie este scrierea si implementarea de proiecte de mobilitate Erasmus +, in vederea dezvoltarii cooperarii europene ca raspuns la problema reala a scolii, cea a lipsei accesarii de proiecte internationale KA1.

In prima faza, ne propunem participarea a cate doua cadre didactice (profesori de gimnaziu si un membru al directiunii) la trei cursuri de formare europene, menite sa contribuie la crearea unei dimensiuni europene a Scolii Gimnaziale nr 13. Cursurile alese se muleaza perfect pe nevoile de dezvoltare si progres ale scolii noastre, iar cadrele didactice participante vor avea sansa de a intra in contact cu alti profesori si formatori din sisteme de invatamant europene, de a invata si contribui apoi activ la dezvoltarea multiculturala, incluziva a Scolii Gimnaziale nr 13, prin utilizarea de mijloace media noi si interactive, participari la workshopuri care pun accent pe munca in echipa, prezentari, sustineri de discurs.

1. Cursul "Open Schools and Local Societies – Leveraging the local environment to innovative learning and creativity" din cadrul OSOS Summer School, 7.07 -12.07.2019, Marathon, Grecia, este un curs care se adreseaza directorilor si profesorilor de diferite materii. Acest curs este oferit de Ellinogermaniki Agogi in colaborare cu asociatia stiintifica E.E.P.E.K. Extrem de cuprinzator, cursul isi propune transformarea scolilor in ecosisteme deschise comunitatilor locale, mediului inconjurator si Europei prin integrare sociala si responsabilizarea elevilor ca viitori membri ai comunitatii, dar si dezvoltarea intelegerii si cooperarii interculturale intre cadrele didactice, abordarea de teme noi, interdisciplinare in munca la clasa si metode inovatoare si creative de predare-invatare, punand accent pe obiceiuri, traditii, dar si incluziune ca elemente cheie in orice demers didactic. Explorarea oportunitatilor de finantare europeana a proiectelor KA 1 si KA 2 se numara, de asemenea, printre temele abordate la curs, desigur, tinand cont de principiile orientative descrise mai sus.

2. Cursul " How to make your school more international ", 10.11 - 16.11.2019, editie speciala, care acorda o atentie deosebita proiectelor Erasmus + KA2, Benalmadena, Malaga, Spania (adresat conducatorilor de proiecte europene, directorilor, dar si profesorilor de la ciclul primar pana la cel liceal) este conceput si coordonat de Euneos Corporation, Finlanda. Temele din cadrul acestui curs de formare includ: cum sa fii un bun coordonator de proiect, rolul platformei eTwinning in proiectele Erasmus+, scenarii de proiect, diferente culturale, competente interculturale, includerea dimensiunii europene si internationale in curricula nationala, schimburi de experiente, valori europene, tehnici de evaluare. Desigur, cursantii vor primi diplome de participare, iar competentele dobandite vor fi evaluate de organizatorii cursului.

3. Cursul "Using Technology in the Classroom", 13.06 - 19.06.2020, Split, Croatia, este organizat de MAKSIMA TRAINING CENTRE in colaborare cu PAPPAGALLO FOREIGN LANGUAGE SCHOOL, ambele detinand o vasta experienta in domeniul educatiei si proiectelor inovative si avand formatori experti in scrierea si implementarea proiectelor de mobilitate educatiionala Erasmus +. Acest curs se adreseaza tuturor cadrelor didactice de la ciclul primar si gimnazial care doresc sa isi imbunatateasca abilitatile de a folosi tehnologia informatiei la clasa, de a prezenta proiecte si a lucra in programe noi, dar si capacitatea de a incuraja si spori creativitatea elevilor prin mijloace si activitati noi si interactive. Acest curs de formare se concentreaza pe folosirea mijloacelor de comunicare multimedia, a platformelor, aplicatiilor.

Proiectul "UP TO DATE - O SCOALA EUROPEANA" este conceput pentru a raspunde principalelor nevoi ale Scolii Gimnaziale nr 13 Timisoara, aceea de incluziune si integrare sociala a elevilor prin actiuni legate de mediu in comunitatea locala si europeana, de dezvoltare a competentelor digitale ale personalului didactic si de dezvoltare a cooperarii internationale, a relatiilor cu instituti europene si a capacitatii cadrelor didactice de a scrie si implementa proiecte Erasmus +. Credem cu tarie ca aceste nevoi vor fi implinite prin participarea cadrelor didactice din institutia noastra la cursurile oferite de programul Erasmus +, iar ulterior, prin diseminarea rezultatelor formarii. Pentru o evolutie armonioasa a proiectului nostru, am dezvoltat un plan de organizare, in care diferite cadre didactice au diferite roluri, de la selectia participantilor activi la mobilitate si pregatirea temeinica a acestora pentru cursurile de formare pana la evaluarea si diseminarea rezultatelor noastre pozitive. Astfel, dupa selectia participantilor bazata pe criterii precum experienta profesionala, implicarea in activitati extracurriculare, participarea la cursuri de formare, nivelul de limba engleza, nivelul competentelor digitale, abilitatea de a sustine o prezentare, interesul real in dezvoltarea europeana a scolii si calitatile personale, cum ar fi capacitatea de a comunica eficient, a fi responsabili, tenace, adaptabili si creativi, acestora li se va cere sa citeasca tot materialul necesar pentru cursuri, sa acceseze site-uri de internet, sa faca prezentari despre scoala si metodele de integrare a cunostintelor in procesul educativ si sa se informeze in legatura cu geografia si contextul social si politic al oraselor in care vor avea loc cursurile; va exista un responsabil de partea financiara si logistica si va exista si un plan de rezerva. La intoarcere, participantilor li se va cere sa instruiasca si sa fie mentori pentru ceilalti profesori ai institutiei noastre si sa implementeze tot continutul cursurilor Erasmus + la clasa. Membrii comisiei de monitorizarea profesorilor si a progresului intregului proiect vor concepe fise de observatie, chestionare si fise de progres. Evaluarea va fi, de asemenea, obiectiva si bazata pe documente de evaluare similare celor descrise mai sus si luand in considerare anumiti indicatori de performanta. Rezultatele pozitive ale proiectului vor fi impartasite si cu alti profesori din judet in intalniri ale profesorilor, online pe site-ul scolii noastre cu publicul larg, pe platforma eTwinning, cu parintii elevilor nostri in sedinte, prin articole scrise

in revista scolii si in ziarul local, dar si pe pagini personale de Facebook sau bloguri. Per ansamblu, anticipam rezultate foarte bune ale prezentului proiect, un impact puternic asupra cadrelor didactice, elevilor, parintilor, comunitatii locale, institutiilor importante din judetul nostru si din toata tara si un progres real in planul dezvoltarii europene a institutiei noastre, Scoala Gimnaziala nr 13 Timisoara.

În Școala Gimnaziala nr 13 activitatea de proiectare și planificare în cadrul Comisiei de Proiecte și Programe s-a concretizat în:

1. Întocmirea Planului managerial al activității Comisiei de proiecte și programe educative pe semestrul I al anului școlar 2019-2020;
2. Programul activităților extrașcolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități ;
3. Obținerea codului PIC necesar accesării de finanțare europeană prin proiecte Erasmus +;
4. Planificarea proiectelor europene, căutarea de cursuri de formare și parteneri europeni cu care se pot dezvolta proiecte Erasmus +;

- **Activitatea educativă**

OBIECTIVE URMĂRITE

- statutul activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune a procesului de învățare permanentă;
- necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;
- importanța activității educative școlare și extrașcolare pentru dezvoltarea sistemelor relaționate de cunoștințe, a abilităților și competențelor;
- oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor echitabile de acces la educație pentru dezvoltarea deplină a potențialului personal și reducerea excluziunii sociale;
- stimularea implicării tinerilor în promovarea valorilor și principiilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului;
- utilizarea potențialului activității educative școlare și extrașcolare ca mijloc complementar de integrare socială și participare activă a tinerilor în comunitate;
- promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional;
- diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare din cauza actelor de indisciplină;
- optimizarea relației școală – familie

I.ACTIVITATEA DE PLANIFICARE SI PROIECTARE

În Școala Gimnaziala nr 13 activitatea de proiectare și planificare s-a concretizat în:

1. Întocmirea Planului managerial al activității educative pe semestrul I al anului școlar 2018-2019;
2. Programul activităților extrașcolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități ;
3. Planificarea întrunirilor Consiliului consultativ al elevilor;
4. Planificarea Lectoratului cu părinții și a ședințelor cu părinții;
5. Planificarea ședințelor Comisiei metodice a diriginților: lecții demonstrative, referate, informări de specialitate ;

II.ACTIVITATEA DE MEDIATIZARE

- S-au actualizat punctele de informare de pe holuri;
- S-au popularizat aspecte din munca profesorilor și elevilor pe site-ul școlii și facebook;
- S-au realizat acțiuni prin care s-a făcut remarcat numele școlii noastre în oraș, în județ, dar și în țară sau în afara țării

III.COMISII EDUCATIVE

Și-au continuat activitatea următoarele comisii și consilii:

- Comisia metodică a profesorilor diriginți ;
- Consiliul elevilor ;
- Consiliul părinților ;
- Comisia de “Programe și proiecte educative”

Comisia educativă constituită din consilierul educativ, președintele Consiliului elevilor, președintele Consiliului părinților

IV.ACTIVITATEA DIRIGINTILOR

Ședințele Comisiei metodice a diriginților au avut loc conform graficului respectând tematica din Planul comun de muncă al școlii și din Planul muncii educative. La începutul anului școlar, în septembrie, s-a constituit Comisia Consilierilor și s-au desemnat responsabilii pe nivele de studii. Au fost întocmite planificarile semestriale, anuale și pe unități de învățare, portofoliile diriginților au cuprins planificările, teste, schițe de planuri de lecții, fișe de lucru, materiale necesare documentării.

La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice, iar temele dezbătute au respectat Programa de Consiliere și orientare și particularitățile de vârstă. A fost elaborat un proiect de monitorizare a diriginților, oferindu-se suport informațional, realizându-se interasistente și ore demonstrative. Au avut loc cu succes discuții cu tema „Cum vedem noi disciplina în școală”.

Orele de consiliere și orientare s-au desfășurat conform planificărilor, diriginții acordând în general, o mare importanță acestei ore de educație. Orele de dirigenție au fost dublate de numeroase activități în afara programului școlar. Diriginții au pus foarte mare accent pe discutarea temei **Violența în școală** la orele de dirigenție, elevii fiind rugați să găsească singuri cauzele care duc la manifestarea ei, modurile în care se produce și soluțiile care se impun pentru rezolvarea ei.

V.ACTIVITATEA EXTRACURRICULARA

Expozițiile elevilor de desene, picturi, postere, broșuri de prezentare (printre care cele care au ca temă ziua de 1 Decembrie, Halloween, Craciunul, Thanksgiving, Pastele, Fasching, Comics, proiecte de ecologie, Orașul viitorului, primăvara, pentru a numi o parte), dar și excursii la munte sau în locuri istorice din țară, vizionarea de spectacole de teatru și filme sau frecventarea muzeelor joacă de asemenea un rol important în dezvoltarea elevilor. Educația are o importanță majoră în dezvoltarea armonioasă a copiilor, de aceea, de la o vârstă fragedă, cadrele didactice pun accent pe valori, un limbaj și un comportament adecvat, pe respectul de sine și reciproc, toleranță, prietenie, integrare, fără a desconsidera nevoile individuale ale elevilor și ținând cont de personalitatea fiecăruia. Lecturile publice și întâlnirile cu scriitori organizate la școala noastră în acest an au avut de asemenea scopul de a crește interesul elevilor pentru citit și cultură, de a le oferi o alternativă de a-și folosi timpul liber în interesul și spre binele lor, învățând ceva nou, interesant și util, dezvoltându-și vocabularul și imaginația. Totodată, în acest an școlar, s-au desfășurat cercuri pentru elevi, printre care „Mâini îndemânaticе”, „Micii matematicieni”, „Învățăm pentru Cambridge YLE”, „Clubul de lectură”, „Tradiții și meșteșuguri”.

VIZITE, SPECTACOLE, ACTIVITĂȚI ECOLOGICE și VOLUNTARIAT

An școlar:

NR. CRT.	CLASA	ACTIVITATEA
1.	P.B	Vizionarea filmului Vaiana/Moana-on line - Zoom
2.	P. C.	„Imparte, educa, doneaza” - voluntariat
3.	P. C.	„De la suflet de copil catre suflet de copil” voluntariat
4.	P C	Vizita la Fabrica de papusi „Aradeanca
5.	I C	Vizită Muzeul Banatului – secția științe
6.	II C	„Danseaza cu Fruct-ila” -act. on-line

7.	IIC	Educatie financiara – act. on- line
8.	III B	„Uite,vine Mos Craciun!”-serbare
9.	III B, C	Donatie pt.construirea spitalului oncologic pediatric Bucuresti
10.	III C	In asteptarea sarbatorilor de iarna-serbare
11.	IV A	Donarea contribuției de 2%
12.	IV B	Vizite virtuale-„Muzeele Lumii,,
13.	IV B	„Colțul verde al casei mele,,-Activitate on-line
14.	IV B	Program artistic -„1 Decembrie – Ziua Nationala a Romaniei,,
15.	IV B	Activitate cu „Cerino,,- „In asteptarea lui Mos Craciun,,
16.	IV C	Activitate de voluntariat <i>România, cealaltă Românie</i>
17.	IV C	Vizită la casa de persoane vârstnice <i>Armonia Bunicii</i>
18.	IV C	Creare chestionare pe platforma educațională Kidibot. ro
19.	V-VI	Vizitarea Bisericii din cartierul Fratelia
20.	Clasele a VIII-a	Ecologizare în curtea școlii
21.	P- VIII	Ziua Portilor Deschise
22.	P- VIII	Scoala altfel- VIRTUAL
23.	VI B	Vizionarea filmului “Dolittle”
24.	VI B	Fashion
25.	VI B	Să gustăm înghețata
26.	VA,VI C, VII A	Participare la Sfântă Liturghie
27.	C.P.-VIII	Colectare dopuri de plastic <i>Dopuri pentru o cauză nobilă</i>
28.	II A, III C, III B, IIC, IV A, V A, V C,VII A, VII C, VIII B, VIII C	Izolati in Romania - voluntariat
29.	C.P.-VIII	Colectare maculatură
30.	VII A, B, C	Ziua Drepturilor Omului la Centrul de reeducare Buzias
31.	VIII B, C, VI A, B V C	Let’s do it Romania!
32.	C.P.- VIII	ECO 13
33.	V A	Ed. financiară - online
34.	VIII C	Cladirile istorice cart. Iosefin
35.	VIII C	Mos Nicolae - sectia de oncologie pediatrica , sp. L. Turcanu
36.	VIII C	Daruieste si gateste (Adapostul de noapte ptr. oamenii strazii)
37.	VI A,VI B	Noi tehnologii-Nokia
38.	VI A, VI B	Concert “Enescu pe înțelesul tuturor” - Opera
39.	VI A	Maratonul resuscitarii-Iulius mall
40.	VI A	Regina Maria =film-City mall

41.	VI A	In asteptarea Mosului=serbare
42.	VI A	Mișcare și sănătate pe patine
43.	VIII B	Pavoazarea coridorului școlii și a cabinetului de muzică
44.	VII C	Colectarea de obiecte pentru Spitalul de neuropsihiatrie Gataia
45.	VII A	Vizitarea expoziției „Copiii in Imperiul Roman”, Iulius Town, 21.09.2019
46.	VII A	Vizitarea Parcului Botanic, Piata Unirii, Piata Libertatii, Piata Sf.Gheorghe
47.	VII A	Vizitarea Targului de Craciun din Timisoara; Relaxare la patinoar
48.	VII A	Vizionare Concert caritabil de colinde- Corul avocatilor la Catedrala Mitropolitana din Timisoara, 15.12.2019

EXCURSII DESFĂȘURATE ÎN ANUL SCOLAR:

Nr. crt.	PARTICIPANȚI CLASE	TRASEU	PERIOADA
1.	III B, III C, IV C	Timișoara - Sibiu	9.11-10.11.2019
2.	P.C, P.B, P.A	Timișoara - Arad - Bodrog	14.11.2019
3.	V-VIII	Timișoara - Budapesta-Timișoara	12-13.10.2019
4.	VIII B, VIII C, VII A, VI B	Oradea	24.10.2019
5.	VII - VIII	Timișoara- Crivaia	1-2 februarie 2020
6.	VA, B, C	Timișoara- Crivaia	Ianuarie 2020

EXPOZIȚII ÎN ȘCOALĂ PE DIFERITE TEME

An scolar:

NR. CRT.	CLASA	TEMA
1.	P.B	„100 zile de școală”
2.	P.C.	„Magia Crăciunului”
3.	I B	„Toamna”
4.	I B	„Cel mai haios dovleac”
5.	I B	„Iarna vine pe la noi”
6.	I B	„Primăvara a sosit”
7.	I C	„Frumusețile iernii”

8.	II A	1 Dec. – Ziua Națională a României
9.	IIA	„Primăvara”
10.	II B	„Cel mai haios dovleac”
11.	II B	Ornamente pentru pomul de Crăciun
12.	II B	„Flori pentru mama”
13.	II B	„Campionii clasei noastre”
14.	II B	„Ziua Unirii”
15.	II C	Centenarul Marii Uniri
16.	II C	„Prima mea carte”
17.	III C, III B, III A	Crăciunul
18.	III C, III B, III A	1 Decembrie
19.	IIIC	„Chipul mamei”
20.	IV A	„24 Ianuarie-Mica Unire”
21.	IV B	„Culorile toamnei,,
22.	IV B	„1 Decembrie-Ziua Marii Uniri,,
23.	IV B	„ Mica Unire,,
24.	IV B	„Mărțișoare, mărțișoare....,,
25.	III-IV	„Sărbătorile la români”
26.	a V-a	„Povești desenate”
27.	a VI-a	„Crengute de clestar”
28.	aVI-a	„Pasari exotice”
29.	VI-VII	„Din inimă pentru mama”
30.	a V-a	„Borcănașe pictate cu mesaje pentru mame”
31.	a VIII-a	„Icoane pe sticla”
32.	V-VI	„Totul va fi bine” (expoziție virtuală)
33.	VI	Roata timpului
34.	VII-VIII	Reproduceri după pictori impresionisti
35.	V-VII	Ziua Națională a României
36.	VIII	Optical-Art
37.	V-VII	Sfântul Nicolae și Bucuria Crăciunului
38.	V	Orașul curcubeului
39.	Clasele a VIII-a	„Cum combatem poluarea”
40.	V B	Fasching
41.	V B	„8. Marz”
42.	V A, VI A, VII A	Afișe Concurs Halloween
43.	V A, V B, V C	„Vulcanii”
44.	VI B	Imagini realizate din fructe
45.	A Va A, C	„Festivals”
46.	V A, V C, VI B, VII C	Ziua Educației
47.	V A, V C, VI B, VII C	„Halloween”
48.	V A, V C, VI B, VII C	„Travelling”
49.	VII-B	101 ani de la Marea Unire și 30 ani de la Revoluția din 1989

50.	VI B	Expoziție desene reprezentative pentru a marca „Ziua Internațională a drepturilor copiilor”
51.	VIA,B,C	Machete Semnele de circulație
52.	VI C	Obiecte decorative din materiale reciclabile- Ceas de perete
53.	VA,B,C	Machete cu ambalaje produse
54.	VIII A,B,C	Energii regenerabile
55.	VIII A,B,C	„Robotul din conserve”
56.	VIII A, B, C	„Orașul viitorului”
57.	VII A, B, C	Proprietățile unui material lemnos
58.	V A, VI B	„Orașul viitorului”
59.	VI-VII	Ornamente de Crăciun

În școala noastră, la fel ca în fiecare an, s-au desfășurat și CERCURI EDUCATIVE, cu scopul de a motiva și implica și mai mult elevii, de a le prezenta metode alternative de învățare, de a le dezvolta gustul pentru citit, pentru artele vizuale, matematică, examene internaționale de limba engleză, dar și îndemnări practice.

CERCURI DESFĂȘURATE ÎN ANUL SCOLAR:

NR. CRT.	CLASA	DENUMIREA CERCULUI
1.	P.C	„Mâini îndemnate”
2.	I C	„Micul pictor”
3.	II A	„Să învățăm cu MATE”
4.	II B	„Amicii cântăreți”
5.	II C	„Clubul de lectură”
6.	III A	„Micul matematician”
7.	III B	„Micii matematicieni”
8.	III C	„Micul matematician”
9.	IV A	„Matematica distractivă”
10.	IV B	„Micii matematicieni”
11.	V- VII	„Arta Copiilor” (sem II)
12.	Clasele a VII- a	Primul ajutor în caz de urgență
13.	V-VII	Educație și noile tehnologii IT- Aspecte practice și teoretice în procesul de predare-învățare
14.	5A, 6A, 7B,8A	Matematica
15.	V A, C	„Să învățăm pentru Cambridge”
16.	a V-a A	„Să învățăm pentru Cambridge” (inclusiv pe perioada pandemiei și în vacanțe)
17.	V C	Cerc de remediere la matematică
18.	VI-VIII	Ornamente de Crăciun
19.	V-VIII	Cerc de minibaschet
20.	V-VIII	„Comoara cu artă” (sem I)
21.	V-VIII	Micii Rutieriști
22.	V-VIII	„ Micii creștini” -Pregătire pt Olimpiada de Religie (13.01-9.03)

PARTENERIATE SI PROIECTE

An scolar:

NR. ÎNREG.	INSTITUȚIA PARTENERĂ	TIPUL PARTENERIATULUI	DURATA	ACTIVITATEA
	Sc. Gimn. Nr.24, Timișoara	Local	2019-2020	
	Sc.Gimn.Nr.25, Timisoara	Local	2019-2020	
1726/ 10.06.2020	Lic. Teoretic W. Shakespeare	Local	Iunie 2020	"Circulăm și ne purtăm responsabil pe stradă"
379/ 12.02.2020	Teatrul Național Mihai Eminescu	Local	Sem II	-Spectacole derulate pe parcursul sem II
	Grădinița PP Nr.23 Timișoara	Local	Ianuarie 2020	"Eminescu la ceas aniversar"
4743/ 04.10.2019	Grădinița P.P nr. 23 Timișoara	Local	18.12.2019	"Drama Kids" -teatru pentru copii
433/ 02.03.2020	Liceul Tehnologic Energetic „Regele Ferdinand I,, Timisoara	Local	2019-2020	Concurs judetean "Tim ElTehnic"
4726/ 4.10.2020	DGASPC Timișoara	Local	2018-2020	"Dar din dar se face rai"
4717/ 04.10.2019	Biserica din cartierul Fratelia	Local	4 ani	Împărtășirea de către pr. Ranca a elevilor din cls. P-I - 3 dec.2019
4730/ 04.10.2019			2019-2022	Participarea la Sf. Liturghie la Bis, din Fratelia 6 dec.2019 Participarea la Sf. Taine a Spovedaniei si a Împărtășaniei cu elevii cls. V-VIII 7 dec. 2019 la Bis. din Fratelia
4729/ 4.10.2020	Grădinița P.P. nr. 23 Timisoara	Local	An școlar 2019-2020	Proiect educațional „Suntem copiii Europei,,
4355/ 20.10.2019	Grădinița PP Nr.23 Timisoara	Local	2019-2020	Activități sportive,culturale si de cunoastere
4692/ 04.10.2019	S.C. Total Recover S.R.L. Chișoda	Local	2019-2020	ECO13
	Salvati Patrimoniul Timisoarei	Local	1 an	Copiii Timișoarei
	Scoala Iris	Local	1 an	Târg de Crăciun
	Fac. Silvicultura-Horticultura	Local	2 ani	ECO13
4718/ 4.10.2019	Liceul Teologic Ortodox"Sf. Antim Ivireanul"	Local	Semestrul I	"Tradiții de Crăciun"
5228/ 15.11.2019	Școala Gimnazială "Avram Iancu"	Local	2019-2020	"Timișoara la pas"
5397/ 26.11.2019	CNB	Local	2019-2020	"Nașterea Domnului
4726/ 04.10.2019	DGASPC	Local	2019-2020	Activități comune cu DGASPC
5645/ 13.12.2019	Fundatia Estera	Local	2019-2020	Activități comune
5397/ 26.11.2019	CNB	Local	2019-2020	Crăciunul – Nașterea Domnului Sărbătoarea Sfințelor Paști

5098/ 30.10.2019	UVT	Local	2019-2020	Activități specifice desfășurate de studenți în unitatea de învățământ
5377/ 22.11.2019	Palatul Copiilor	Local	2019-2020	Activ. did.-ed, tehnico-aplicative și științifice, cultural-artistice, soc. și umanitare
5233/ 18.11.2019	Scoala Gimnazială Comloșu Mare	Județean	2019-2020	Schimb de experiență între școli
5398/ 26.11.2020	Caminul pentru persoane varstnice, Comlosu Mare	Județean	2019-2020	“O rază de soare în sufletul bătrânilor” (acte de caritate cu ocazia sărbătorilor de iarnă și de Paști)
	Sc.Gimn.Ciuperceni, Gorj	Județean	2019-2020	
5602/ 11.12.2019	Parohia Ortodoxă Șag, Jud. Timis	Județean	2019-2020	“De la suflet de copil către suflet de copil”
5383/ 18.11.2019	Grădinița P.P.23, Tm; Sc, Gimn. Moșnita Nouă	Județean	2019-2020	“Magia Sărbătorilor”
5243/ 18.11.2019	Scoala Profesionala Speciala Buzias	Județean	3 ani	Prevenirea delincvenței juvenile
	Școala gimnazială Săcălaz	Județean	21.02.2020	Activități comune
5200/ 12.11.2019	Sc. Gimn. 1 Vlad Țepeș, Loc. V. Țepeș, Jud. Calarasi	Interjudețean	2019-2020	“Imparte, educă, donează”
4917/ 18.10.2019	Scoala Gimnazială nr. 10, Sighetu Marmatiei, jud. Maramureș	Interjudețean	1an	Concurs regional “Pribeag prin anotimpuri”
4925/ 22.10 2019	Școala Gimnazială ”Avram Iancu” Baia Mare, jud. Maramureș	Interjudețean	1 an	“O școală, un nume, o poveste...”
	Școala Gimnazială Nr.7 Timișoara	Regional	2019-2020	“Clipe de toamnă”
231/ 10.02.2020	Editura Copilăria	Național	2019-2020	Concurs Național “Amintiri din copilărie”
	Asociația pentru Tineret <i>Olimp</i>	Național	2019-2020	
	Editura Edu si Asociatia Educates	Național	2019-2020	Utilizarea mijloacelor moderne în procesul de predare- învățare
1805/ 22.11.2019	Grup Editorial Edu, Tg. Mures	Național	2019-2020	“Utilizarea mijloacelor moderne în procesul de predare- învățare”
1806/ 22.11.2019	Grup Editorial Edu, Tg. Mures și Aociația Educates	Național	2019-2020	“Utilizarea mijloacelor moderne în procesul de predare- învățare”
	Fundația Prais	Național	semestrul al II- lea an școlar 2019-2020	Mișcarea națională <i>Și eu trăiesc sănătos!/- SETS 2020</i>
	Fundația pentru Științe și Arte <i>Paralela 45</i>	Național	an școlar 2019-2020	Concursurile Comper

4938/ 21.10.2019	Scoala Zarko Zrenjanin, Novi Sad,	Internațional	2019-2020	“Prietenii noștri de pretutindeni”
---------------------	--------------------------------------	---------------	-----------	---------------------------------------

NR. ÎNREG.	DENUMIRE PROIECT	TIP PROIECT (la nivelul școlii, local, județean, interjudețean, regional, național, euroregional, internațional)	PERIOADA	COD CAEN/ CAER/ CAEJ
	24 Ianuarie- Mica Unire	La nivelul școlii	22 - 24 ianuarie 2020	
4712/ 4.10.2019	“Unitate în diversitate” 26.09.2019 Ziua europeană a limbilor”	La nivelul școlii	2019-2020	
4716/ 4.10.2019	“Ziua sportului”	La nivelul școlii	2019-2020	
5400/ 26.11.2019	FASCHING-FASTNACHT- KARNEVAL	La nivelul școlii	28 februarie 2020	
	101 ani de la Marea Unire	La nivelul școlii	25-29. 11. 2019	
	30 ani de la Revolutia din 1989	La nivelul școlii	16-20. 12. 2019 18.12.2019	
	Serbarea de Craciun	La nivelul școlii	18.12.2019	
4100/ 04.10.2019	1 Decembrie- Ziua românilor de pretutindeni	La nivelul școlii	26-30. 11. 2019	
4102/ 26.09.2019	“Împreună împotriva violentei”	La nivelul școlii	14-18. 10.2019	
4725/ 4.10.2019	“Copil ca tine am fost si eu”	La nivelul școlii	2019-2020	
4724/ 4.10.2019	“Natura, prietena mea”	La nivelul școlii	2019-2020	
4720/ 4.10.2019	“Clasele ECO 13”	La nivelul școlii	2019-2020	
4735/ 04.10.2019	“Ziua Bibliei”	La nivelul școlii	2019-2020	
4736/ 04.10.2019	“Sărbătorile românilor, prilej de bucurie”	La nivelul școlii	2019-2020	
28.02.2020	“Prietena mea, biblioteca!”	La nivelul școlii	2019-2020	
4713/ 04.10.2019	“Carte frumoasa – cinste cui te-a scris”	La nivelul școlii	Noiembrie 2019	
4896/ 16.10.2019	“Discipolii lui Einstein”	La nivelul școlii	2019-2020	
4732/ 04.10.2019	“Bucuria Crăciunului în dar”	La nivelul școlii	Semestrul I	
4733 /04.10.2019	“Să învățăm fizica pornind de la experimente”	La nivelul școlii	2019-2020	
4744/ 04.10.2019	“Masuri de prim ajutor in caz de accidente”	La nivelul școlii	2019-2020	
4745/ 04.10.2019	“Respira verde la Scoala 13”	La nivelul școlii	2019-2020	
5751/ 04.10.2019	“O floare în dar”	La nivelul școlii	2019-2020	

31.12.2019				
5033/ 30.10.2019	An extracurricular educational project	La nivelul școlii	2019-2020	
4698/ 04.10.2019	9 mai, ziua Europei	La nivelul școlii	2019-2020	
4101/ 26.09.2019	9 mai, ziua Europei	La nivelul școlii	4 - 8 mai 2020	
4714/ 04.10.2019	“Noi și apa”	La nivelul școlii	2019-2020	
4715/ 04.10.2019	“Eminescu – Luceafărul poeziei românești”	La nivelul școlii	2019-2020	
4721/ 04.10.2019	“Ion Creangă și lumea copilăriei”	La nivelul școlii	2019-2020	
4723/ 04.10.2019	“Europa- casa comuna tuturor copiilor”	La nivelul școlii	2019-2020	
4722/ 04.10.2019	“Mihai Eminescu prin ochi de copil”	La nivelul școlii	2019-2020	
4731/ 04.10.2019	“O școală frumoasă-un mediu curat”	La nivelul școlii	2019-2020	
4734/ 04.10.2019	“Cutiuta cu povesti”	La nivelul școlii	2019-2020	
4737/ 04.10.2019	“100 zile de școală”	La nivelul școlii	2019-2020	
	101 ani de la eliberarea Timisoarei	La nivelul școlii	10 iunie 2020	
4741/ 04.10.2019	9 mai Ziua Europei	La nivelul școlii	2019-2020	
4742/ 04.10.2019	Thanksgiving	La nivelul școlii	2019-2020	
4743/ 04.10.2019	Drama Kids	Local	2019-2020	
5382/ 25.11.2019	“Magia Sarbatorilor”	Local	2019-2020	
	Das Erntedankfest-Ziua recoltei	Local	7.10.2019	
5106/ 1.11.2019	Martinstag- Ziua Sf Martin	Local	11.11.2019	
4712/ 04.10.2019	Advent und Weihnachten	Local	6.12.2019	
5601/ 10.12.2019	“De la suflet de copil, catre suflet de copil”	Local	2019-2020	
4739/ 04.10.2019	“1 Decembrie, Ziua Nationala A Romaniei”	Local	25.11-29.11.2019	
4738/ 04.10.2019	“Ecoteam 13”	Local	2019-2020	
4740/ 04.10.2019	“Mananc sanatos, cresc voinic și frumos”	Local	18-22.11.2019	
5099/ 30.09.2019	“De la școală la viața profesională”	Local	2019-2020	
5098/ 30.09.2019	“Știu cine sunt, știu ce vreau să fiu”	Local	2019-2020	
4727/ 04.10.2019	„Culorile toamnei”	Local	16.09-25.10 2019	

4719 /04.10.2019	Sanatate prin sport	Local	Octombrie- noiembrie 2019	-
4895/ 16.10.2019	ECO13	Local	An scolar 2019-2020	
4728/ 4.10.2019	Gradinita P.P. nr. 23 Timisoara Proiect educational „Suntem copiii Europei,,	Local	2019-2020	.
4717/ 4.10.2020	“Lăsați copiii să vină la mine”	Local	2019-2020	
5244/ 18.11.2019	Cunoasterea autoritatilor statului de drept. Prevenirea delicvenței juvenile.	Județean	09.12.2019	
1726/ 10.06.2020	”Circulam si ne purtam responsabil pe strada”	Județean	Iunie 2020	172
	Targ Craciun	Județean	Decembrie 2019	
1229/ 10.10.2019	“Eminescu, la ceas aniversar”	Județean	15 ianuarie 2020	404
	Proiect „Caracterul”	Regional,		C.A.E.R . 2019
1028/ 16.09.2019	“O calatorie distractiva prin clasa pregatitoare”	Național	2019-2020	
5200/ 12.11.2019	“Imparte, educa, doneaza”	Național	2019-2020	
7596/ 22.11.2019	Utilizarea mijloacelor moderne in procesul de predare-invatare	National	2019-2020	
	“Let,s do it!”	National	Septembrie 2019	
	„Bătăliile cunoașterii,- Platforma Educațională „Kidibot,, on-line	Național	22.03.2020 - 12.06.2020	
	Testările on-line în cadrul Concursului Național Interdisciplinar- EUROJUNIOR	Național	Mai 2020	
	„Izolați în România”	Național	An școlar 2019-2020	
	“Up to Date” – O scoala europeana	International – Erasmus Plus	18 luni - 1 august 2019 – 1 ianuarie 2021	
4938/ 21.10.2019	“Prietenii nostri de pretutindeni”	Internațional	2019-2020	
	Proiect Erasmus + KA 229 “Social opportunities for tomorrow”/ SOFT (depus, astept rezultatele)	International impreuna cu Italia, Spania, Portugalia, Bulgaria – Romania coordonator	2020-11-30 pe o perioada de 24 luni	
	Proiect Erasmus + KA 201 “21st century skills and CLIL for learning about Cultural heritage”	International impreuna cu Sebia (coordinator de proiect) si Italia	24 luni	

VIII.LECTORATE CU PARINTII

La inceputul anului scolar, la fiecare clasa a fost ales comitetul de parinti, care s-a centralizat in comitetul reprezentativ pe scoala. S-au intocmit schemele orare, obiectivele si tematica sedintelor cu parintii, dar si a lectoratelor sustinute cu acestia.

Diriginții claselor a VIIa au prezentat părinților Metodologia de Organizare și Desfășurare a Evaluărilor Naționale, la ședințe participând și profesorii de matematică și limba română, care predau la clasele respective.

În cadrul lectoratelor cu părinții au fost dezbătute teme diverse și de actualitate pentru elevii și părinții implicați, pornind de la teme despre comunicare, colaborare, autoritate în familie, alimentație, timp liber, etc până la violență, conflicte, comportament agresiv sau disciplină.

IX. CONSILIUL ELEVILOR

Acest consiliu, deși subapreciat în alte școli, a avut și are un loc deosebit de important în școala noastră. Începând din luna octombrie, s-a făcut alegerea echipei CE și s-a întocmit lista membrilor permanenți CE. De asemenea s-au stabilit planurile de activitate ale candidaților la președinția CE. Au fost făcute alegerile, s-au numărat voturile și a fost numit președintele sub supravegherea doamnei profesor Nica Daniela. În acest semestru s-a desfășurat realegerea președintelui consiliului elevilor, deoarece fostul președinte urmează să absolve ciclul gimnazial. Consiliul s-a ocupat de dezbătutul și întocmirea planului de activități la Consiliul Elevilor. Din aceste acțiuni, pe semestrul I și II s-au concretizat următoarele: Halloween – postere și activități, concurs de măști, promovarea școlii pe site-uri de socializare, Carnavalul iernii la discoteca Park Place, colectare de baterii, colectare de peturi.

PUNCTE TARI

- existența unei viziuni unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare
- planificarea riguroasă a activităților educative - la începutul anului școlar s-au realizat documentele specifice activității de planificare a activității educative: Planul managerial al coordonatorului educativ, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități, Planificarea ședințelor cu părinții și a lectoratelor
- s-au constituit comisiile și subcomisiile educative, s-au elaborat programe de activitate ale acestora, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul
- cadre didactice calificate și cu experiență și vechime la catedră care sunt și diriginți la clase
- interesul cadrelor didactice pentru cursuri de formare profesională - învățătorii și diriginții au urmat cursuri de consiliere și orientare și au participat la toate activitățile școlii
- fiecare învățător și diriginț a derulat activități lunare extrașcolare, au avut loc acțiuni variate, începând cu expoziții, proiecte locale și pe școală până la parteneriate naționale și încercarea de a stabili parteneriate internaționale, participarea elevilor la concursuri, olimpiade, etc.

PUNCTE SLABE

- implicarea insuficientă a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de parcursul academic, anturajul și preocupările copiilor lor
- creșterea numărului de familii plecate la lucru în străinătate, lipsindu-i astfel pe copii de supravegherea părintească
- lipsa finanțării pentru cursurile europene de formare pentru profesorii diriginți
- lipsa proiectelor internaționale menite să crească dimensiunea europeană a școlii și să joace un rol activ în educația și dezvoltarea elevilor ca viitori adulți integrați în societate și în spațiul european
- lipsa unor metode de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare

În cursul anului școlar au avut loc întâlniri între elevii școlii noastre și polițistul de proximitate, prilej cu care s-au discutat probleme care vizează siguranța elevilor, respectarea regulilor de comportament precum și despre sancțiunile prevăzute de lege pentru abaterile săvârșite de elevi.

Elevii claselor a VIII-a au avut posibilitatea să cunoască activitatea liceelor, în vederea înscrierii în clasa a IX-a, prin participarea, alături de diriginți, la Targul liceelor.

Începând cu anul școlar 2011-2012, conform prevederilor M.E.C.T.S., s-a introdus în calendarul activităților școlare și "ȘCOALA ALTFEL" , a cărui scop a fost relaxarea programului de învățare și implicarea elevilor și a cadrelor didactice în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor diverse ale elevilor, să pună în valoare talentele și capacitățile acestora în diferite domenii și să stimuleze participarea

tuturor elevilor școlii la activități extrem de variate, în săptămâna 30.03.2020-03.04.2020 „Sa stii mai multe, sa fii mai bun !”-on-line.

Activitățile desfășurate în perioada 30.03.2020-03.04.2020 au fost în prealabil discutate cu elevii în cadrul orelor de dirigenție și cu părinții la ședințele cu aceștia, organizate în mod special.

Programul adoptat a fost discutat și în Consiliul Elevilor și aprobat în CA al școlii.

1. Numărul de activități derulate și resursele umane implicate

Domeniul de activitate	Număr activități	Număr elevi	Număr cadre didactice
Cultural	10	1050	30
tehnic	-	-	-
artistic	3	161	9
științific	-	-	-
sportiv	2	275	14
cetățenie democratică și responsabilitate socială	-	-	-
Sănătate, sport și stil de viață sănătos	3	200	15
educație ecologică și protecție a mediului	6	231	8
domeniul abilități de viață	3	400	16
consiliere și orientare	4	75	5
alte domenii nespecificate anterior (specificați domeniul)	3	75	5
crestin			
recreativ	5	230	13
creativ/ eco- creativ			
voluntariat	-	-	
financiar	3	64	6

2. Parteneri implicați

Nr. crt.	Numele instituției	Număr activități
1.		
2.		

3. Prezența elevilor

LUNI 30 martie	MARTI 31 martie	MIERCURI 01 aprilie	JOI 02 aprilie	VINERI 03 aprilie
Nr. elevi	Nr. elevi	Nr. elevi	Nr. elevi	Nr. elevi

Pre-zenți	Ab-senți	Pre-zenți	Ab-senți	Pre-zenți	Ab-senți	Pre-zenți	Ab-senți	Pre-zenți	Ab-senți

- S-a înregistrat o prezență de 80% în mediul on-line în rândul elevilor, dovedind postările elevilor către învățătorii/ dirigintii claselor

4. Menționarea spațiilor de desfășurare a activităților:

- Apartament
- Casa de locuit
- Curtea casei
- Grădina
- Spațiul din față sau spatele blocului

5. Obiectivele urmărite:

- ✓ Informarea elevilor cu privire la metodele de protecție în timpul unor situații de urgență;
- ✓ Formarea unor deprinderi pentru un stil de viață sănătos;
- ✓ Formarea de atitudini și comportamente pozitive pentru protejarea mediului înconjurător;
- ✓ Cultivarea simțului civic, a grijii față de semenii și înțelegerea importanței faptelor bune în viață;
- ✓ Stimularea participării la activități de ecologizare
- ✓ Dezvoltarea creativității și a capacității de cooperare în scopul realizării unui produs artistic;
- ✓ Cunoașterea condițiilor de desfășurare a activităților într-un liceu;
- ✓ Cunoașterea condițiilor de muncă în diferite instituții;
- ✓ Dezvoltarea spiritului antreprenorial, a modului de obținere a resurselor materiale
- ✓ Dezvoltarea interesului cultural- artistic

6. Modalități de evaluare a activităților:

- ✓ Concursuri, chestionare, proiecte realizate pe grupe de interes, expoziții cu lucrările elevilor, portofolii, fotografii, postări pe grupurile de comunicare ale claselor și pe FB școlii

7. Modalități de popularizare a activităților:

- ✓ Materialele expuse pe site-ul școlii, facebook-ul școlii

8. Rezultate înregistrate:

- ✓ Un procent de 80% de elevi au participat la activitățile propuse;
- ✓ Obiectivele urmărite au fost atinse;
- ✓ Activitățile au răspuns intereselor și preocupărilor diverse ale elevilor;

9. ANALIZA SWOT:

a. Puncte tari:

- ✓ Existența cadrelor didactice responsabile, cu experiență în proiectarea și derularea de activități educative formale și non formale.
- ✓ Existența, în fiecare clasă, a unor părinți implicați în desfășurarea activităților propuse, venind în sprijinul desfășurării activităților on-line
- ✓ Existența elevilor cu preocupări în diferite domenii ale cunoașterii;

b. Puncte slabe:

- ✓ Reticența unor părinți față de implicarea în activitățile extrașcolare și extracurriculare invocând diferite motive (lipsa timpului, probleme familiale, lipsa gadgeturilor și a sursei de INTERNET);
- ✓ Imposibilitatea cadrelor didactice care au ore în mai multe școli să participe la toate activitățile, munca fiind coordonată în mediul on-line mai mult de învățator sau dirigintele clasei respective

c. Oportunități:

- ✓ Antrenarea/ motivarea elevilor în activități creative, recreative;
- ✓ Acumularea de cunoștințe legate de PSI, păstrarea sănătății, protejarea mediului, drepturile și libertățile copilului, obiective cultural-artistice, istorice, orientare profesională

d. Amenințări:

- ✓ Lipsa gadgeturilor și a sursei de INTERNET

10. Recomandări, sugestii:

- ✓ Desfășurarea activităților extrașcolare și extracurriculare pe durata întregului an școlar nu comasate într-o singură săptămână;

- **Cresterea responsabilității educationale la nivelul autorităților locale și consolidarea parteneriatului cu organizațiile sindicale din domeniul învățământului**

Efectele parteneriatului cu comunitatea locală sunt de natură să asigure performanțe școlare crescute, accesul deschis spre informație și comunicare, dezvoltarea personală atât a copiilor cât a adulților implicați. Pornind de la aceste considerente, una din direcțiile majore de acțiune ale școlii noastre a constituit-o dezvoltarea, extinderea relațiilor de parteneriat cu comunitatea locală, prin cultivarea unei relații deschise, facilitarea accesului acesteia la informațiile cu caracter public, prin aducerea la cunoștință părinților, elevilor, membrilor comunității a problemelor cu care se confruntă școala azi, inclusiv solicitarea sprijinului partenerilor locali în soluționarea acestora.

Colaborarea cu administrația locală a vizat, ca prim obiectiv, asigurarea finanțării cheltuielilor curente și de capital de învățământ de la bugetele Consiliului Local. Conducerea a asigurat informarea permanentă operativă a Consiliului Local cu toate informațiile necesare elaborării implementării de către acesta a planurilor anuale de investiții, reabilitări, modernizări clădiri, dotări cu mobilier și echipamente. Administrația Locală a sprijinit acordarea burselor sociale ale elevilor care provin din familii defavorizate și bursele de performanță și de studiu pentru elevii merituosi.

Dintre reprezentantii autoritatilor locale, au participat, la intrunirile Cosiliului de Administratie al institutiei, doar un consilier local. De fiecare data i s-a solicitat sa se implice in rezolvarea problemelor care au aparut pe parcursul semestrului I, in masura in care competenta ii revenea. La nivelul Primariei, Serviciul scolii, spitale a raspuns pozitiv la toate adresele inaintate de conducerea institutiei. Astfel, s-au schimbat corpurile de iluminat de la etajul II si s-au montat doua reflectoare in curte, in regim de urgenta.

Cele doua organizatii sindicale, la care sunt afiliate cadrele didactice din institutie, Spiru Haret si P.P.Neveanu, au fost instiintate despre nemulțumirile membrilor, de catre cei doi lideri. Insa nu toate problemele si-au gasit rezolvarea.

- **Comunicarea institutionala**

Comunicarea cu Comitetul de parinti si Asociația parintilor Scolii 13

In primele doua saptamani de scoala s-au ales Comitetele de Parinti pe clasa si apoi Consiliul Reprezentativ pe scoala. Acesta, organizat intr-un O.N.G., Asociația parintilor Scolii 13”, va gestiona toate donatiile parintii elevilor scolii noastre, fara implicarea cadrelor didactice. Colaborarea cu parintii a fost foarte buna, in general, exceptie facand acei parinti care nu sunt interesati de proprii copii sau cei care sunt extrem de subiectivi. Pana la urma, si acesti parinti au fost invitati si obligati prin adrese scrise sa se prezinte la scoala si au inteles ca trebuie sa ia masuri. Exista , totusi, cativa parinti mai recalitranti sau refractari cu care se colaboreaza greu, ei refuzand contactul cu scoala sau venind la di rectiune foarte des pentru orice mica problema sau falsa problema.

Interesante sunt si activitatile organizate la lectoratele cu parintii. Cu atat mai intersanta ni se pare activitatea, cu cat parintii se simt tot mai dezorientati iar intre scoala si ei se ridica tot mai evident o bariera creata artificial de mass-media.

Ca o activitate educativa pentru elevi, dar care nu poate fi realizata fara sprijinul parintilor, este adunarea de maculatura si obiecte electrocasnice, dopuri, obiecte pentru copiii institutionalizati sau fara posibilitati materiale, activitati care au avut loc in scoala noastra.

Informarea părintilor, elevilor, membrilor comunității s-a realizat prin folosirea unor metode care s-au dovedit a fi eficiente:

- aflarea tuturor informatiilor, cu caracter public, pe avizierul școlii si pe site-ul scolii și popularizarea acestuia în rândul elevilor, cadrelor didactice, membrilor comunității;
- dezvoltarea actualizarea permanentă a avizierului cu informatii de interes, referitoare la Evaluarea Natională, legislatia în domeniul învățământului, modificările apărute în curriculum, proiecte programe educationale etc.;
- asigurarea unui program de întâlniri prin intermediul ședințelor și lectoratelor cu părintii;
- mediatizarea activităților școlii în mass-media;
- participarea reprezentantilor școlii la diverse reuniuni, conferințe, seminarii, organizate la nivel local și central, care au abordat diverse teme de interes public.

Protocoloale de colaborare incheiate cu Parohia ortodoxa Fratelia si Parohia catolica au contribuit la implicarea elevilor scolii in realizarea unor activitati extracurriculare pentru cetatenie democratica si de binefacere.

- **Serviciul financiar-contabil, secretariat, administrativ**

RAPORT FINANCIAR – anul 2019 trimestrul IV, anul 2020 trimestrul I,II,III

În anul 2019 trimestrul IV au fost deschise credite, după cum urmează:

La capitolul cheltuieli de personal creditele deschise in trimestrul IV al anului 2019 au fost in suma de 850.085 lei, suma care a fost achitata integral pentru plata salariilor aferente lunilor septembrie – noiembrie 2019.

La capitolul cheltuieli cu bunurile și serviciile, creditele deschise in trimestrul IV al anului 2019 au fost in suma de 19.720 lei, iar platile efectuate in aceeasi perioada au fost in suma de 44.439,07 lei. Pentru furnituri de birou, materiale de curățenie, materiale cu caracter funcțional și prestări servicii a fost achitata suma de 31.499,29 lei, iar pentru utilitati precum apă, salubritate, încălzire și energie electrică, servicii telefonie si internet au fost achitate facturi în valoare de 12.939,78 lei. În ultimul trimestru al anului 2019 nu au fost achiziționate obiecte de inventar .

Au fost achitate burse în ultimul trimestru al anului 2019, în valoare de 59.811,40 lei, aferente intregii perioade ianuarie – decembrie 2019.

La capitolul asistență socială a fost achitata suma de 25.465,30 lei, reprezentând alocație hrană și cazarmament pentru copiii cu CES aferenta perioadei septembrie-decembrie 2019. În trimestrul IV, creditele deschise aferente veniturilor proprii au fost în suma de 4.000 lei. La venituri proprii au fost încasate sume după cum urmează: chirie sală sport 2.550 lei. A fost achitata suma de 2.080 lei cadrelor didactice care au efectuat practică pedagogică și suma de 215 lei pentru deplasarea cadrelor didactice și a elevilor la concurs Buzias și la MEN.

În anul 2020 trimestrele I,II și III au fost deschise credite, după cum urmează:

La capitolul cheltuieli de personal creditele deschise au fost în suma de 2.681.266 lei, suma care a fost cheltuită integral pentru plata salariilor aferente lunilor decembrie 2019 – august 2020.

La capitolul cheltuieli cu bunurile și serviciile, creditele deschise au fost în suma de 366.200 lei, iar platile efectuate în aceeași perioadă au fost în suma de 270.808 lei.

Pentru furnituri de birou, materiale de curățenie, dezinfectanți, materiale cu caracter funcțional și prestări servicii a fost achitata suma de 63.271 lei, iar pentru utilități precum apă, salubritate, încălzire și energie electrică, servicii telefonie și internet au fost achitate facturi în valoare de 94.187 lei. În anul 2020 trimestrele I,II și III au fost achiziționate obiecte de inventar în valoare de 109.268 lei.

Au fost achitate burse în perioada ianuarie-septembrie 2020, în valoare de 51.074 lei, aferente întregii perioade ianuarie – august 2020.

La capitolul asistență socială a fost achitata suma de 34.916,06 lei, reprezentând alocație hrană și cazarmament pentru copiii cu CES aferenta perioadei ianuarie 2020-iunie 2020.

În anul 2020 trimestrele I,II și III, creditele deschise aferente veniturilor proprii au fost în suma de 16.300 lei. La venituri proprii au fost încasate sume după cum urmează: chirie sală sport 1.920 lei, donații și sponsorizări 900 lei, practica pedagogică 3.600 lei. A fost achitata suma de 3.600 lei cadrelor didactice care au efectuat practică pedagogică.

Activitatea compartimentului secretariat

Această activitate s-a desfășurat conform Planului managerial întocmit cu specific pentru compartimentul secretariat, respectând următoarele priorități:

1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

a) Respectarea planurilor manageriale ale școlii - a fost asigurată interfața dintre școală și beneficiar (elev, părinte, cadre didactice);

b) Implicarea în proiectarea activității școlii, la nivelul compartimentului. - funcționarea secretariatului cu resursele umane existente în organigrama unității școlare, d-na secretară Iovanescu Gabriela pentru elevi, părinți, personalul unității de învățământ și pentru alte persoane interesate, potrivit unui program de lucru aprobat de direcțiune.

c) Realizarea planificării calendaristice a compartimentului - întocmirea planificării semestriale a activității compartimentului secretariat vizând toate situațiile și statisticele solicitate. - gestionarea riscurilor pentru activitatea de secretariat

d) Cunoașterea și aplicarea legislației în vigoare- procurarea și păstrarea documentelor privind legislația școlară și mobilitatea personalului didactic (legi, ordine, decrete, instrucțiuni, metodologii) care au fost prezentate direcțiunii în vederea aplicării, pentru buna desfășurare a activității compartimentului secretariat;

e) Folosirea tehnologiei informatice în proiectare - folosirea produsele software din dotarea unității. - întocmirea diverselor situații necesare procesului instructiv – educativ și activităților de secretariat;

2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR

a) Organizarea documentelor oficiale - întocmirea și transmiterea la termenele stabilite a situațiilor statistice școlare și statelor pentru salarii, pentru concedii medicale - întocmirea statelor de plată pentru acordarea burselor școlare; - verificarea eligibilității dosarele pentru acordarea rechizitelor școlare; - redactarea documentelor necesare pentru organizarea și desfășurarea concursurilor organizate pentru ocuparea posturilor vacante, scoase la concurs. - redactarea corespondenței școlare;

b) Asigurarea ordonării și arhivării documentelor - arhivarea documentele nou create, depozitarea și ordonarea documentelor arhivate într-un spațiu nou creat, specific.

c) Gestionarea documentelor pentru resursa umană a unității. - actualizarea dosarelor personale ale angajaților; - completarea și actualizarea programului privind evidența elevilor în SIIR - înscrierea corectă a datelor în programul de salarizare și Revisal; - evidența privind modificările salarizării, treptele, gradațiile, gradele didactice, - întocmirea documentelor de personal (adeverințe, copii, etc) pentru angajații unității la

solicitarea acestora; - întocmirea dosarelor de pensionare ale salariaților. - înscrierea în fișele de încadrare anuală, gradul didactic, datele privind vechimea, salariul, statutul de încadrare (titular, suplinitor, detașat); d) Întocmirea și actualizarea documentelor de studii ale elevilor - procurarea, completarea, eliberarea și evidența actelor de studii; - completarea cataloagele de corigență - completarea situațiilor statistice ale elevilor și claselor la începutul anului școlar și la sfârșitul semestrelor pe baza datelor înregistrate în procesul verbal al consiliului profesoral; - actualizarea permanentă a registrului de evidență și înscriere a elevilor; - verificarea dosarelor de înscriere și operarea în baza de date privind înscrierea elevilor în clasa pregătitoare a anului școlar 2019-2020

3. COMUNICARE ȘI RELAȚIONARE, vizează următoarele :

- a) Asigurarea fluxului informațional al compartimentului
- b) Raportarea periodică pentru conducerea unității
- c) Asigurarea transparenței deciziilor din compartiment
- d) Evidența, gestionarea și arhivarea documentelor
- e) Asigurarea interfeței privind comunicarea cu beneficiarii direcți și indirecti.

4. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII

- a) Planificarea activității prin prisma dezvoltării instituționale și promovarea imaginii școlii.

Activitatea compartimentului administrativ

- a întocmit zilnic planul de muncă al sectorului administrativ, cu sarcini concrete pe fiecare angajat:
2 îngrijitori curățenie, 1 paznic de zi, 1 muncitor întreținere.

- a realizat zilnic aprovizionarea cu materialele necesare igienei, pentru grupurile sanitare copii și profesori și materialele de reparații necesare

- a controlat în fiecare clasa starea mobilierului, a materialelor didactice, a instalațiilor electrice, orice defecțiune fiind remediată pe loc.

- a realizat planul de muncă al muncitorului și îngrijitorilor pt. ziua următoare, în funcție de evenimentele ce urmează a se desfășura(inspecții, lecții tematice pe oraș, concursuri școlare), ocazie în care se iau măsuri suplimentare de curățenie și igienă și aprovizionare cu materiale.

- Zilnic a repartizat pe clase, „Laptele și Cornul” în cadrul Programului Guvernamental.

- Zilnic consemnează elevii absenți în vederea nr. de porții Lapte-biscuți-mere

- A luat măsuri de preîntâmpinarea incendiilor și măsuri de Protecția Muncii a angajaților din sectorul administrativ

- La începutul școlii a luat măsuri de pregătire în bune condiții a cursurilor: clase zugrăvite, holuri zugrăvite, grupuri sanitare dezinfectate

- A luat masuri pentru prevenirea si combaterea imbolnavirilor cu SAR-COV 2prin aprovizionarea cu produse necesare si prin aplicarea planului cadru pentru curatenie si dezinfectie conforma legislatiei in vigoare

- A luat măsuri de aprovizionare cu materiale igienico-sanitare și de birotică, din sumele repartizate de la Bugetul Local.

- A întocmit necesarul lucrărilor de reparații la nivelul școlii și apoi întocmesc formularele necesare achitării furnizorilor pt. aceste lucrări

- A întocmit formularele necesare achitării furnizorilor pt. materialele igienico-sanitare și de birotică daca se constată distrugereri de bunuri, pagubele se recuperează de la cei care se fac vinovați

- la sfârșitul anului calendaristic a participat la Inventarul Anual al patrimoniului împreună cu

Comisia de Inventariere

- a făcut propuneri pt. casarea obiectelor de inventar scoase din uz

- trimestrial întocmește Anexa 9 și Anexa 10 referitor la nr. de copii și la nr. de porții de Lapte și

Corn și le înaintez la Consil. Jud. Timiș

- în fiecare an centralizează formularele 230 pentru a fi depuse la ANAF Timiș

- a întocmit Programarea concediilor de odihna pt. anul 2020 pt. tot personalul nedidactic.

Capitolul al V-lea: SITUAȚIA EDUCATIEI SI FORMARII PROFESIONALE, DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR EUROPENI 2020

- Rata de parasire timpurie a sistemului de educatie

În Școala Gimnazială Nr.13 Timișoara nu au existat cazuri de parasire timpurie a sistemului de educație, în semestrul I, prin implicarea activă a tuturor părților implicate în procesul instructiv-educativ, cadre didactice-parinți-autorități locale.

- **Competențe de bază**

Toate demersurile didactice se desfășoară în vederea însușirii de către toți elevii a competențelor de bază.

- **Utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare**

Toate cadrele didactice pun accent pe utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare. Conducerea școlii facilitează integrarea tehnologiilor în demersul didactic, asigurând condițiile necesare. Astfel, în toate sălile de clasă și laboratoarele există câte un calculator cu acces la Internet și videoproiector. Dispunem de un laborator media conectat la Internet, dotat cu 30 calculatoare și tablă Smart, în care se desfășoară lecții interactive. Am constatat un real succes în folosirea soft-urilor educationale existente în cadrul orelor; uneori acestea sunt prezentate de pe un singur calculator pe whiteboard. Aceasta reprezintă o metodă modernă, adăugată la celelalte metode didactice, reprezentând o diversificare în folosul elevilor.

- **Participarea adulților la învățarea pe parcursul întregii vieți**

În Strategia Națională de Învățare pe tot Parcursul Vieții, 2015-2020, se menționează: „Aceasta se referă la toată activitatea de învățare desfășurată pe parcursul vieții, pentru îmbunătățirea cunoștințelor, abilităților și competențelor din motive personale, sociale și profesionale și are un obiectiv social dublu: inserție profesională și incluziune socială”.

Interesele de formare ale cadrelor didactice din școală sunt reale și în întâmpinarea lor există modalități diverse de a veni, pe care furnizorii de servicii educaționale le vor valorifica, pentru că activitatea specifică domeniului este învățarea, pe care profesorii o susțin în mod direct de-a lungul vieții lor.

Capitolul al VI-lea: CONCLUZII

- **Aspecte pozitive**

Aspectele pozitive ale activității, vor fi folosite ca bază pentru elaborarea strategiei și pentru dezvoltarea avantajului concurențial în anul școlar viitor, atât referitor la resursele umane, resursele materiale și financiare, cât și la dezvoltare și relații comunitare.

- **Aspecte negative**

În următoarea perioadă, se va avea în vedere eliminarea punctelor slabe, a cauzelor care le-au generat și a riscurilor asociate, precum și înlăturarea amenințărilor sau atenuarea efectelor acestora, atât referitor la resursele umane, resursele materiale și financiare, cât și la dezvoltare și relații comunitare.

- **Concluzii și direcții care necesită îmbunătățiri**

Monitorizarea activităților se va realiza permanent, pe parcursul desfășurării anului școlar viitor. Se va avea în vedere permanent mobilizarea eficientă a resurselor umane și materiale pentru realizarea indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv. Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat. Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții. Ca instrumente de monitorizare se folosesc: observațiile, discuțiile cu elevii și părinții, asistențele la ore, chestionarele, întâlniri în cadrul comisiilor metodice, CA și CP.

Director,
Prof. Sîrbu Sorina Ana

